

ДОКУМЕНТАЦИЯ
об аукционе на право заключения договоров на осуществление
деятельности
по перемещению задержанных транспортных средств на
специализированную стоянку, их хранению и возврату на территории
города Галич

Содержание

1. Общие положения
 2. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе
 3. Форма и порядок предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе. Внесение изменений в документацию об аукционе
 4. Требования к участникам аукциона
 5. Содержание, состав и форма заявки на участие в аукционе
 6. Порядок, место, дата начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе
 7. Порядок отзыва заявок на участие в аукционе
 8. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе
 9. Место, дата и время проведения аукциона
 10. Оформление результатов аукциона
- Приложение № 1 к документации об аукционе — форма заявки
Приложение № 2 к документации об аукционе — форма договора

1. Общие положения.

Настоящая документация об аукционе на право заключения договоров на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату на территории города Галич (далее – аукционная документация, документация об аукционе, документация) определяет порядок и условия проведения торгов в форме открытого аукциона путем снижения начальной максимальной цены предмета аукциона (далее – аукцион) на «шаг аукциона», указанный в извещении о проведении аукциона.

Настоящая документация разработана в соответствии с Законом Костромской области от 05.05.2012 года № 223-5-ЗКО «О порядке перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения и возврата, оплаты стоимости перемещения и хранения задержанных транспортных средств», постановлением администрации Костромской области от 14.08.2017 года № 300-а «О порядке организации и проведения аукционов на право заключения договоров на осуществление деятельности по перемещению задержанных

транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату», постановлением департамента государственного регулирования цен и тарифов администрации Костромской области от 15.08.2017 года № 17/124 «Об установлении базового уровня тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств на территории Костромской области на период 2017-2019 годы».

Решение о проведении аукциона принято постановлением администрации городского округа – город Галич Костромской области от 19.01.2018 года № 29 «Об организации и проведении аукционов на право заключения договоров на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату».

Организатором аукциона является администрация городского округа – город Галич Костромской области (далее – организатор аукциона).

Место нахождения и почтовый адрес организатора аукциона: 157201, город Галич, площадь Революции, дом 23а.

Адрес электронной почты:

Контактные телефоны по вопросам проведения аукциона и участия в нем:

(49437) 2-20-17

Часы работы: понедельник – пятница: с 08 часов 00 мин. до 17 часов 00 мин. (время московское);

обеденный перерыв: с 12 часов 00 мин. до 13 часов 00 мин. (время московское); суббота, воскресенье - выходные дни.

Предметом аукциона является право на заключение договора на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату на территории города Галич на территории города Галич.

Торги проводятся в форме аукциона путем снижения начальной максимальной цены аукциона на «шаг аукциона», указанный в извещении о проведении аукциона.

Аукцион является открытым по составу участников и по форме подачи

заявок.

Начальной максимальной ценой аукциона являются базовые уровни тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств на территории Костромской области, утвержденные постановлением департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 15.08.2017 года № 17/124, величина понижения начальной максимальной цены предмета аукциона («шаг аукциона») устанавливается в размере 1% от начальной цены аукциона.

Лот 1

N п/п	Дальность перемещения	Начальная максимальная цена, рублей за одно транспортное средство с 01.01.2018 по 31.12.2018 (руб)	«шаг аукциона» (руб)	Начальная максимальная цена, рублей за одно транспортное средство с 01.01.2019 по 31.12.2019 (руб)	«шаг аукциона» (руб)
1	2	4			
1.	Базовый уровень тарифов на перемещение задержанных транспортных средств, разрешённая максимальная масса которых не превышает 3500 килограммов, за исключением негабаритных транспортных средств на территории Костромской области				
1.1	в границах населённого пункта (при нахождении места задержания и специализированной стоянки в границах одного населённого пункта)	2617,0	26,17	2721,0	27,21
2.	Базовый уровень тарифов на перемещение задержанных транспортных средств, разрешённая максимальная масса которых превышает 3500 килограммов, в том числе негабаритных транспортных средств на территории Костромской области				
2.1	в границах населённого пункта (при нахождении места задержания и специализированной стоянки в границах одного населённого пункта)	5255,0	52,55	5465,0	54,65

Категория транспортного средства	Начальная максимальная цена стоимости хранения одного транспортного средства, рублей за 1 час хранения 01.01.2018 по 31.12.2018 (руб)	«Шаг аукциона» (рублей)	Начальная максимальная цена стоимости хранения одного транспортного средства, рублей за 1 час хранения 01.01.2019 по 31.12.2019 (руб)	«Шаг аукциона» (рублей)	
Базовый уровень тарифов на хранение задержанных транспортных средств на территории Костромской области					
Транспортные средства, разрешённая максимальная масса которых не превышает 3500 килограммов, за исключением негабаритных транспортных средств		38,0	0,38	39,0	0,39
Транспортные средства, разрешённая максимальная масса которых превышает 3500 килограммов, в том числе негабаритные транспортные средства		84,0	0,84	87,0	0,87

Документация об аукционе в электронном виде размещена на официальном сайте Администрации города Галича Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.admgalich.ru>

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

2. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе.

Со дня размещения на официальном сайте извещения и документации об аукционе организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу документацию об аукционе.

Заявление о предоставлении документации об аукционе, оформленное в произвольной письменной форме или в форме электронного документа и направленное организатору торгов по адресу: 157201, город Галич, площадь Революции, дом 23, 1 этаж, каб.1, либо по адресу электронной почты: gorod_galich@adm44.ru должно содержать: название аукциона, наименование и почтовый адрес заинтересованного лица, номера телефона, факса и электронной почты заинтересованного лица, контактное лицо.

Заинтересованное лицо указывает в заявлении форму предоставления документации об аукционе. Документация об аукционе предоставляется в письменной форме или в форме электронного документа (в зависимости от формы, указанной в заявлении).

Плата за предоставление документации об аукционе в письменной форме или в форме электронного документа не взимается.

Документация об аукционе в письменной форме предоставляется по адресу: 157201, город Галич, площадь Революции, дом 23, 1 этаж, каб.1. Адрес электронной почты: gorod_galich@adm44.ru. в часы работы администрации городского округа – город Галич Костромской области, либо направляется в форме электронного документа на электронный адрес, указанный в заявлении, либо направляется заказным почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении о предоставлении документации.

Предоставление аукционной документации до размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте не допускается.

Документация об аукционе предоставляется в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления.

3. Форма и порядок предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе. Внесение изменений в документацию об аукционе

Заявитель вправе направить организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

В течение одного рабочего дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заявителя оно должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания заявителя, от которого поступил запрос.

Организатор аукциона (в том числе в соответствии с запросом заявителя) вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается.

Изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте в течение 1 рабочего дня со дня принятия указанного решения в порядке, установленном для размещения извещения о проведении аукциона, и в течение 2 рабочих дней направляются всем заявителям, которым была представлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее 10 рабочих дней.

4. Требования к заявителям

Участниками аукциона могут быть коммерческие организации, некоммерческие организации, осуществляющие деятельность, приносящую им доход, индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (далее заявители).

Для участия в аукционе заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

- в отношении заявителя не проводятся процедуры банкротства и ликвидации;

- деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения его заявки на участие в аукционе.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в случаях:

- непредставления документов, указанных в разделе 5 настоящей документации либо наличия в таких документах недостоверных сведений.

- несоответствия требованиям, указанным в разделе 4 настоящей документации.

- несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям настоящей документации.

Заявитель и участник аукциона самостоятельно несут все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки на участие в аукционе и участием в аукционе, а организатор аукциона не отвечает и не имеет обязательств в связи с этими расходами независимо от результатов аукциона.

5. Содержание, состав и форма заявки на участие в аукционе

Заявка на участие в аукционе подается по форме согласно приложению № 1 к настоящей документации.

К заявке на участие в аукционе прилагаются следующие документы:

- 1) заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих имущественные права заявителя на транспортные средства, для перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку;
- 2) заверенные в установленном порядке документы, подтверждающие наличие на специализированной стоянке, расположенной в границах города Костромы, контрольно-пропускного пункта и ограждений, обеспечивающих ограничение доступа на территорию специализированной стоянки посторонних лиц, помещения для осуществления оплаты стоимости перемещения и хранения задержанных транспортных средств;
- 3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае необходимости).

Заявитель вправе подать не более 1 заявки на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота). Представление этой заявки подтверждает согласие заявителя выполнять обязательства в соответствии с извещением о проведении аукциона и документацией об аукционе.

Заполнение заявки производится собственноручно либо с помощью компьютерной техники. Заявка на участие в аукционе и прилагаемые к ней документы должны быть оформлены на русском языке. Заявка на участие в аукционе и прилагаемые к ней документы должны быть заполнены разборчиво без исправлений, подчисток, помарок. Заполнять заявку и прилагаемые к ней документы карандашом запрещается.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить в составе заявки на участие в аукционе копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке, либо оригинал такой выписки.

Заявка на участие в аукционе и прилагаемые к ней документы должны быть сформированы в единый пакет документов, который должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью заявителя (при наличии).

На обратной стороне последнего листа комплекта документов с заявкой на участие в аукционе должна быть надпись «прошито и пронумеровано ___ листов», данная надпись заверяется подписью и печатью (при наличии) заявителя таким образом, чтобы исключалась возможность изъятия, замены или добавления документов в такой комплект без нарушения прошивки, печати (при наличии) и подписи заявителя и нумерации листов.

6. Извещение о проведении аукциона. Документация об аукционе

Извещение о проведении аукциона должно содержать сведения об организаторе аукциона, местонахождение, адрес электронной почты и телефон организатора аукциона, комиссии организатора аукциона, предмет аукциона (лот), срок и порядок предоставления документации об аукционе, официальный сайт, где размещена документация, место, дата, время начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, место, дата и время проведения аукциона, начальная максимальная цена аукциона и «шаг аукциона».

Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте Администрации города Галича <http://www.admgalich.ru> не позднее чем за тридцать дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

Документация об аукционе разрабатывается и утверждается организатором аукциона. Сведения, содержащиеся в документации об аукционе должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона.

7. Порядок, место, дата начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Заявки на участие в аукционе с прилагаемыми документами подаются заявителями в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, и в соответствии с установленными документацией об аукционе требованиями к таким заявкам, на бумажном носителе непосредственно в комиссию организатора аукциона.

В случае отправки заявки через почтовую связь, она должна быть направлена в запечатанном конверте как почтовое отправление с уведомлением о вручении. При этом заявитель должен направить конверт с заявкой заблаговременно, с таким расчетом, чтобы он был получен комиссией организатора аукциона не позднее даты и времени подачи заявок, указанных в извещении о проведении аукциона.

Комиссия организатора аукциона не несет ответственности перед заявителем за возможное нарушение сроков почтовой доставки.

Датой получения заявки считается дата поступления в комиссию организатора аукциона конверта с заявкой, указанная в уведомлении о вручении почтового отправления.

Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, регистрируется комиссией по организации проведения аукциона в журнале регистрации заявок под порядковым номером с указанием даты и времени ее представления (часы и минуты). По требованию заявителя секретарь комиссии организатора аукциона выдаёт расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени её получения.

Заявка на участие в аукционе, полученная после даты окончания приема таких заявок, не рассматривается и в тот же день возвращается заявителю.

Заявки на участие в аукционе принимаются по адресу: 157201, город Галич, площадь Революции, дом 23, 1 этаж, кабинет 1, в рабочие дни с 8 час.00

мин. до 17 час. 00 мин. Перерыв на обед с 12 час.00 мин. до 13 час.00 мин.

Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе: 16 июля 2018 года 24:00 час.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

Комиссия организатора аукциона принимает все необходимые меры по обеспечению сохранности представленных заявителями заявок, а также содержащейся в них информации.

Информация относительно заявителей, состава и содержания поступивших заявок на участие в аукционе, не подлежит разглашению и представлению заявителям и участникам аукциона. Не допускается взаимоотношения заявителей и участников аукциона с должностными лицами организатора аукциона и членами комиссии в письменной, электронной, устной и иных формах по вопросам, связанным с представлением информации о заявителях, состава и содержания поступивших заявок на участие в аукционе.

8. Порядок отзыва заявок на участие в аукционе.

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи таких заявок.

Уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе подается организатору аукциона в письменной форме по адресу: 157201, город Галич, площадь Революции, дом 23а, 1 этаж, кабинет 1, в рабочие дни с 08 час.00 мин. до 17 час. 00 мин. Перерыв на обед с 12 час.00 мин. до 13 час.00 мин.

Уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе может быть подано организатору аукциона в письменном виде.

Изменение заявки на участие в аукционе осуществляется путем отзыва ранее поданной заявки на участие в аукционе и представления новой заявки на участие в аукционе до окончания срока и времени их приема.

9. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Комиссия по организации проведения аукциона рассматривает поданные заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе.

Место рассмотрения заявок на участие в аукционе: 157201, город Галич, площадь Революции, дом 23а, 1 этаж, кабинет 1.

Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе **26 июля 2018 года в 10:00 час.** На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссия по организации проведения аукциона принимает решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании заявителя, допущенного к участию в аукционе, участником аукциона или об отказе в допуске заявителя к участию в аукционе.

Комиссия по организации проведения аукциона оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который подписывается всеми

присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания срока рассмотрения заявок на участие в аукционе.

В протоколе рассмотрения заявок указываются следующие сведения:

- 1) сведения о зарегистрированных заявках на участие в аукционе с указанием имен (наименований) заявителей;
- 2) дата подачи заявок на участие в аукционе;
- 3) сведения об отозванных заявках на участие в аукционе;
- 4) имена (наименования) заявителей, признанных участниками аукциона;
- 5) имена (наименования) заявителей, которым было отказано в признании их участниками аукциона, с указанием причин такого отказа.

В случае если подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной такой заявки, в протокол вносится запись о признании аукциона несостоявшимся.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается на официальном сайте Администрации города в течении 1 рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

Заявителям, подавшим заявки на участие в аукционе и не допущенным к участию в аукционе, направляются уведомления о принятых комиссией организатора аукциона решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

10. Место, дата и время проведения аукциона.

Дата и время проведения аукциона: 26 июля в 10: 00 час.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Аукцион проводится аукционной комиссией в присутствии членов комиссии и участников аукциона (их представителей) по адресу: 157201, город Галич, площадь Революции, дом 23а, 1этаж, кабинет 1.

Аукцион проводится путем понижения начальной максимальной цены предмета аукциона (лота) на «шаг аукциона», установленный в извещении о проведении аукциона.

Регистрация участников аукциона производится в день проведения аукциона секретарем комиссии. Регистрация начинается за 30 минут до начала проведения аукциона и заканчивается за пять минут до начала проведения аукциона. Список зарегистрированных участников аукциона вручается председателю аукционной комиссии. При регистрации участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки.

Порядок проведения аукциона

1) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, начальной максимальной цены предмета аукциона, «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене предмета аукциона;

2) участник аукциона после объявления аукционистом начальной максимальной цены предмета аукциона и цены предмета аукциона, уменьшенной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает карточку в случае если он согласен с объявленной ценой предмета аукциона;

3) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной максимальной цены предмета аукциона и цены предмета аукциона, уменьшенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену предмета аукциона, уменьшенную в соответствии с «шагом аукциона»;

4) в случае если после 3-кратного объявления последнего предложения о цене предмета аукциона никто из участников аукциона не представил предложение о более низкой цене предмета аукциона, аукцион считается завершенным. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, последнее предложение о цене предмета аукциона и номер карточки участника аукциона, сделавшего последнее предложение о цене предмета аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее низкую цену предмета аукциона (лота).

Основания для признания аукциона несостоявшимся

- 1) в аукционе участвовали менее 2 участников;
- 2) после 3-кратного объявления цены предмета аукциона (лота), пониженной на один «шаг аукциона», никто из участников аукциона не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона (лота).

11. Оформление результатов аукциона

Аукционная комиссия ведет протокол аукциона, в котором указываются место, дата и время проведения аукциона, участники аукциона, начальная цена предмета аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене предмета аукциона (лота), наименование и местонахождение юридического лица - победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене предмета аукциона (лота), фамилия, имя, отчество и место жительства индивидуального предпринимателя - победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене предмета аукциона (лота).

Протокол аукциона подписывается в день проведения аукциона всеми присутствующими членами аукционной комиссии, победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене предмета аукциона (лота).

Протокол аукциона размещается организатором торгов на официальном сайте в течение 1 рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

В случае если победитель аукциона уклонился от заключения договора на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату, организатор аукциона предлагает заключить договор на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене предмета аукциона (лота). В случае согласия этого участника аукциона заключить договор на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату

этот участник признается победителем аукциона.

В случае отказа участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене предмета аукциона (лота), от заключения договора на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату организатор аукциона реализует предмет аукциона (лот) на следующем аукционе.

Не позднее одного рабочего дня с даты подписания протокола аукциона организатор аукциона принимает решение об утверждении результатов аукциона, которое оформляется распоряжением администрации городского округа – город Галич Костромской области.

Информация об итогах аукциона размещается аукционной комиссией на официальном сайте Администрации города Галича не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения об утверждении результатов аукциона.

Результаты аукциона могут быть обжалованы его участниками в установленном порядке.

Администрация городского округа – город Галич в течение 10 рабочих дней со дня размещения протокола аукциона на официальном сайте на основании протокола аукциона заключает с победителем аукциона договор на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврата.

Приложение №1 к документации об аукционе

(для индивидуального предпринимателя)

**Заявка
на участие в аукционе на право заключения договоров на осуществление
деятельности
по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную
стоянку,
их хранению и возврату на территории города Галича**

г. Галич

« ____ »

_____ 20 ____ года

ФИО индивидуального
предпринимателя _____

Документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____

Выдан _____ « ____ »

_____ г.

Место жительства

Контактный телефон _____

ФИО представителя индивидуального предпринимателя _____

действующего на основании доверенности от « ____ » _____ г. № _____

Документ, удостоверяющий личность представителя _____

№ _____

Выдан _____ « ____ »

_____ г.

Предмет _____ аукциона _____ (№ _____ лота)

Информация о земельном (-ых) участке (-ах), расположенном (-ых) на территории города Галича, позволяющим (-их) организовать специализированную стоянку (кадастровый номер, площадь, вид разрешенного использования, реквизиты документа, подтверждающего право собственности или иное право на земельный участок) _____

С условиями аукциона на право заключения договоров на осуществление деятельности о перемещении задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату на территории города Галич ознакомлен.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на использование организатором аукциона моих персональных данных в целях, определенных постановлением администрации Костромской области от 14.08.2017 года № 300 «О порядке организации и проведения аукционов на право заключения договоров на осуществление деятельности по перемещению и хранению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату».

Подпись индивидуального предпринимателя (представителя индивидуального предпринимателя) _____ « ____ » _____ 20__ г.

Заявка принята организатором (его полномочным представителем):

ФИО _____

Должность _____

« ____ » _____ 20__ г. в _____ ч. _____ мин.

Номер заявки _____ (_____)

Подпись лица, принявшего заявку _____

(для юридического лица)

**Заявка
на участие в аукционе на право заключения договоров на осуществление
деятельности
по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную
стоянку,
их хранению и возврату на территории города Галича**

г. _____ Галич
« ____ » _____ 20 ____ г.

Наименование юридического лица

Руководитель юридического лица

_____ действующий на
основании _____

Юридический адрес

_____ Почтовый адрес

ИНН _____ КПП _____

ОГРН _____

Телефон _____ Факс _____ E-mail _____

Представитель юридического лица

_____ действующий на основании доверенности от « ____ » _____ г. № _____

Документ, удостоверяющий личность представителя

№ _____

Выдан _____ « ____ »

_____ г.

Предмет аукциона (№

лота) _____

Информация о земельном (-ых) участке (-ах), расположенном (-ых) на территории города Галича, позволяющим (-их) организовать специализированную стоянку

(кадастровый номер, площадь, вид разрешенного использования, реквизиты документа, подтверждающего право собственности или иное право на земельный участок)

С условиями аукциона по выбору исполнителя услуг по перемещению и хранению задержанного транспортного средства на территории города Галич ознакомлен.

Подпись юридического лица (представителя юридического лица)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П

Заявка принята организатором (его полномочным представителем):
ФИО

Должность

« _____ » _____ 20__ г. в _____ ч. _____ мин.

Номер заявки _____ (_____)

Подпись лица, принявшего заявку _____

Приложение № 2
к документации об аукционе

Форма
договора на осуществление деятельности по перемещению задержанных
транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и
возврату
на территории города Галича

г. Галич

« _____ » _____

20__ года

Администрация городского округа – город Галич Костромской области, именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице главы городского округа — город Галич Костромской области, действующего на основании Устава с одной стороны, и _____, именуемый(ое) в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании протокола аукциона на право заключения договора об осуществлении деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату на территории города Галича (протокол от _____ г. № _____) заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Уполномоченный орган поручает, а Исполнитель принимает на себя исполнение обязательств по осуществлению деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату на территории города Галича в соответствии с законом Костромской области от 05 мая 2012 года № 223-5-ЗКО «О порядке перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения и возврата, оплаты стоимости перемещения и хранения задержанных транспортных средств» (далее – Закон).

1.2. Перемещению на специализированные стоянки, хранению на специализированных стоянках и возврату подлежат транспортные средства, решение о задержании которых принимается должностными лицами, уполномоченными составлять протоколы об административных правонарушениях, установленных частью 1 статьи 27.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.3. Реализация Исполнителем обязательств, определенных пунктом 1.1. настоящего Договора, обуславливает право Исполнителем услуг получать оплату стоимости перемещения и хранения задержанного транспортного средства в порядке и сроки, установленные действующим законодательством (от лиц, привлеченных к административной ответственности за административное правонарушение, повлекшее применение задержания транспортного средства, а также за счет федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, в случаях, установленных пунктом 12 статьи 27.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях), с учетом постановления департамента государственного регулирования цен и тарифов администрации Костромской области от 15.08.2017 № 17/124 «Об установлении базового уровня тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств на территории Костромской области на период 2017-2019 годы» по стоимости услуг, предложенной Исполнителем услуг по итогам аукциона указанной в Приложении № 1, являющемся неотъемлемой частью данного Договора.

1.4. Хранение задержанных транспортных средств осуществляется Исполнителем на специализированной стоянке, расположенной по адресу:

2. Права и обязанности Уполномоченного органа

2.1. Уполномоченный орган вправе:

2.1.1. Контролировать выполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, качество и безопасность предоставляемых Исполнителем услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, хранению, возврату транспортных средств их владельцам, и выдавать Исполнителю обязательные для исполнения предписания.

2.1.2. Запрашивать у Исполнителя информацию по вопросам, связанным с осуществлением деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения и возврата.

2.1.3. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.

2.2. Уполномоченный орган обязан:

2.2.1. Представлять Исполнителю по его письменному заявлению информацию, необходимую для надлежащего осуществления деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, хранению и возврату задержанных транспортных средств.

2.2.2. Нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

3. Права и обязанности Исполнителя

3.1. Исполнитель вправе:

3.1.1. Запрашивать у Администрации информацию, необходимую для надлежащего исполнения настоящего договора.

3.1.2. Вносить предложения по повышению качества деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату.

3.1.3. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.

3.2. Исполнитель обязан:

3.2.1. Приступить к осуществлению деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, хранению и возврату, с момента вступления в силу настоящего Договора.

3.2.2. Представлять в Уполномоченный орган данные, необходимые для осуществления контроля за деятельностью по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению, возврату.

3.2.3. Обеспечивать соответствие специализированной стоянки требованиям, предусмотренным нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность по перемещению на специализированные стоянки, учету, хранению и возврату транспортных средств, задержанных в

соответствии со [статьей 27.13](#) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.2.4. Обеспечить оснащение всех автоэвакуаторов, привлекаемых для исполнения обязательств по настоящему договору, приборами ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

3.2.5. Круглосуточно производить перемещение задержанных транспортных средств и обеспечивать прибытие необходимого количества спецтехники к местам задержания транспортных средств в течение 30 минут.

3.2.6. Осуществлять перемещение задержанного транспортного средства на специализированную стоянку, указанных в пункте 1.4 Договора, способом, исключающим его повреждение, и последующее хранение транспортного средства с соблюдением требований по сохранности имущества, в том числе с учетом положений части 3 статьи 5 Закона.

Если причина задержания транспортного средства устранена до начала движения транспортного средства, предназначенного для перемещения задержанного транспортного средства на специализированную стоянку согласно части 1.1 статьи 27.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях вернуть задержанное транспортное средство непосредственно на его месте задержания.

3.2.7. Хранить задержанное транспортное средство на специализированной стоянке таким образом, чтобы исключить утрату или повреждение транспортного средства, а также находящегося в нем имущества.

3.2.8. Обеспечить круглосуточный доступ лица, в отношении которого применена мера обеспечения производства по делу об административном правонарушении в виде задержания транспортного средства, владельца, представителя владельца или лица, имеющего при себе документы, необходимые для управления данным транспортным средством, к находящемуся на специализированной стоянке задержанному транспортному средству.

3.2.9. Производить возврат задержанного транспортного средства владельцу или лицу, обладающему правом пользования или распоряжения задержанным транспортным средством, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.2.10. Осуществлять при перемещении, хранении и возврате задержанных транспортных средств оформление и ведение документации, предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и Костромской области, в том числе требования постановления Администрации Костромской области от 29.06.2012 N 280-а «Об утверждении типовой формы акта приема-передачи задержанного транспортного средства на перемещение и хранение».

3.2.11. При истечении срока действия настоящего Договора или его расторжении обеспечить хранение и возврат транспортных средств, помещенных на специализированную стоянку в период действия Договора.

3.2.12. Осуществить страхование гражданской ответственности перед третьими лицами за ущерб, который может быть причинен их имуществу в результате хищения, повреждения, пожара, стихийного бедствия, произошедших при перемещении задержанного транспортного средства и его хранении на специализированной стоянке, на страховую сумму не менее 1 000 000 (одного

миллиона) рублей на срок, не менее срока заключения Договора.

3.2.13. В случае изменения адреса, наименования юридического лица, паспортных данных индивидуального предпринимателя в течение 3 рабочих дней обратиться в Уполномоченный орган для оформления дополнительного соглашения к настоящему Договору.

3.2.14. Нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

4. Порядок разрешения споров и разногласий

4.1. Все споры и разногласия, возникающие у Сторон в процессе исполнения ими условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться решить путем проведения переговоров.

4.2. В случае если возникшие споры и разногласия невозможно разрешить путем переговоров, Стороны защищают свои права и интересы в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Возникновение спора или разногласия между Сторонами не может служить основанием для отказа от исполнения предусмотренных настоящим Договором обязательств.

5. Срок действия договора, порядок его изменения и расторжения

5.1. Срок действия Договора – с момента подписания по 31 декабря 2019 года.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору по взаимному соглашению Сторон оформляются в виде дополнительных соглашений к Договору.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по письменному соглашению Сторон.

5.4. Уполномоченный орган расторгает настоящий Договор в одностороннем порядке, письменно уведомив Исполнителя услуг за 50 дней до его расторжения, в случаях:

а) обнаружения в период действия настоящего Договора недостоверных данных, представленных Исполнителем при заключении Договора;

б) неоднократного (два и более раз в течение года) нарушения Исполнителем условий настоящего Договора.

5.5. Исполнитель вправе расторгнуть настоящий договор в случае невозможности дальнейшего исполнения ею условий договора, уведомив об этом Администрацию за 50 дней до предполагаемого расторжения Договора.

6. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение обязательств, предусмотренных в Договоре, Стороны несут ответственность в порядке и на условиях, установленных настоящим Договором и законодательством.

6.2. Стороны освобождаются частично или полностью от обязательств по настоящему Договору, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств

непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предотвратить. Если эти обстоятельства будут длиться более одного месяца, то каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий договор частично или полностью. В этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права потребовать от другой Стороны возмещения причиненных этими событиями убытков.

Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в 3-дневный срок в письменной форме уведомить другую Сторону о наступлении подобных обстоятельств с приложением документального подтверждения.

Не уведомление или несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение своих обязательств по настоящему Договору.

6.3. Исполнитель при осуществлении деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, их хранению и возврату несет ответственность за вред, причиненный транспортному средству и находящемуся в нем имуществу, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Иные вопросы ответственности Сторон, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

«Уполномоченный орган»

«Исполнитель»

Глава городского округа — город Галич Костромской области

_____ С.В.Синицкий
М.П.

