



ГОРОДСКОЙ ВЕСТНИК

№ 38(497)
6 июня
2014 года
Бесплатно

Учредители: Дума городского округа - город Галич Костромской области
и администрация городского округа - город Галич Костромской области

Сегодня в номере:

Постановления администрации городского округа - город Галич Костромской области:

- от 03 июня 2014 года № 497 "О внесении изменений в постановление администрации городского округа — город Галич Костромской области от 25.03.2014г. № 269 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги администрацией городского округа — город Галич Костромской области «Продление договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и на земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена на территории городского округа город Галич Костромской области»»;

- от 03 июня 2014 года № 498 "О внесении изменений в постановление администрации городского округа — город Галич Костромской области от 26.03.2014г. № 270 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги администрацией городского округа — город Галич Костромской области «Приобретение прав на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, и на которых расположены здания, строения, сооружения на территории городского округа город Галич Костромской области»»;

Постановление администрации городского округа- город Галич Костромской области от 03 июня 2014 года № 497

О внесении изменений в постановление администрации городского округа — город Галич Костромской области от 25.03.2014г. № 269 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги администрацией городского округа — город Галич Костромской области «Продление договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и на земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена на территории городского округа город Галич Костромской области»»

В целях приведения муниципальных правовых актов администрации городского округа - город Галич Костромской области в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,
п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в приложение к постановлению администрации городского округа — город Галич Костромской области от 25.03.2014г. № 269 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги администрацией городского округа — город Галич Костромской области «Продление договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и на земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена на территории городского округа город Галич Костромской области»» следующие изменения:

главу 5 приложения изложить в следующей редакции:

«61. Заявители имеют право на обжалование, оспаривание решений и действий (бездействия) администрации, должностных лиц администрации, либо муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги в судебном или в досудебном (внесудебном) порядке.

62. Обжалование решений и действий (бездействия) администрации, должностных лиц администрации, либо муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке не лишает их права на оспаривание указанных решений, действий (бездействия) в судебном порядке.

63. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными правовыми актами;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными правовыми актами;
- 7) отказ администрации, должностного лица администрации, в исправлении

допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

64. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в администрацию городского округа - город Галич Костромской области. Жалобы на решения, принятые главой администрации рассматриваются непосредственно главой администрации городского округа - город Галич Костромской области.

65. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также может быть принята при личном приеме заявителя.

66. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
 - 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
 - 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) администрации, должностного лица администрации либо муниципального служащего;
 - 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) администрации, должностного лица администрации либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.
67. Жалоба, поступившая в администрацию, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа администрации, должностного лица администрации, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

68. По результатам рассмотрения жалобы администрация, принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных администрацией опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;
- 2) отказывает в удовлетворении жалобы.

69. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

70. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления глава администрации, наделенный полномочиями по рассмотрению жалоб,

незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.»
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа

А.П. Белов

**Постановление администрации городского округа- город Галич Костромской области
от 03 июня 2014 года № 498**

О внесении изменений в постановление администрации городского округа — город Галич Костромской области от 26.03.2014г. № 270 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги администрацией городского округа — город Галич Костромской области «Приобретение прав на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, и на которых расположены здания, строения, сооружения на территории городского округа город Галич Костромской области»»

В целях приведения муниципальных правовых актов администрации городского округа - город Галич Костромской области в соответствие ст. 36 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

п о с т а н о в л я ю :

1. Внести в приложение к постановлению администрации городского округа — город Галич Костромской области от 26.03.2014г. № 270 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги администрацией городского округа — город Галич Костромской области «Приобретение прав на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, и на которых расположены здания, строения, сооружения на территории городского округа город Галич Костромской области»» следующие изменения:

1.1. главу 5 приложения изложить в следующей редакции:

«Глава 5. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих

54. Заявители имеют право на обжалование, оспаривание решений и действий (бездействия) администрации, должностных лиц администрации, либо муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги в судебном или в досудебном (внесудебном) порядке.

55. Обжалование решений и действий (бездействия) администрации, должностных лиц администрации, либо муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке не лишает их права на оспаривание указанных решений, действий (бездействия) в судебном порядке.

56. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными правовыми актами;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными правовыми актами;
- 7) отказ администрации, должностного лица администрации, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

57. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в администрацию городского округа - город Галич Костромской области. Жалобы на решения, принятые главой администрации рассматриваются непосредственно главой администрации городского округа

- город Галич Костромской области.

58. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также может быть принята при личном приеме заявителя.

59. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) администрации, должностного лица администрации либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) администрации, должностного лица администрации либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

60. Жалоба, поступившая в администрацию, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа администрации, должностного лица администрации, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

61. По результатам рассмотрения жалобы администрация, принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных администрацией опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;
- 2) отказывает в удовлетворении жалобы.

62. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

63. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления глава администрации, наделенный полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.»;

1.2. Приложение № 2 к административному регламенту изложить в новой редакции (Приложение № 1);

1.3. Приложение № 4 к административному регламенту изложить в новой редакции (Приложение № 2).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа

А.П. Белов

Приложение №1
к постановлению администрации
городского округа город – Галич
Костромской области
от 03 июня 2014 года № 498

Приложение № 2
к административному регламенту предоставления
муниципальной услуги администрации городского округа —
город Галич Костромской области
«Приобретение прав на земельные участки, находящиеся в
муниципальной собственности, и земельные участки,
государственная собственность на которые не разграничена,
и на которых расположены здания, строения, сооружения, на
территории городского округа город Галич Костромской области».

(заявитель – гражданин или
индивидуальный предприниматель)
Главе администрации городского округа -
город Галич Костромской области

от _____

Дата рождения: _____
(для физических лиц)

Адрес: _____

паспортные данные _____
(номер, кем и когда выдан)

ИНН: _____ ОГРН _____
(для индивидуального предпринимателя)

Тел. _____

(заявитель - юридическое лицо)
Главе администрации городского округа -
город Галич Костромской области

от _____

Юридический адрес:

ИНН: _____
ОГРН _____
Тел. _____

заявление

Прошу предоставить в _____,
(испрашиваемое право: собственность, аренда, безвозмездное срочное пользование, постоянное (бессрочное)
пользование)
земельный участок с кадастровым номером 44:26: _____: _____, площадью _____ кв.м., местоположение _____
_____, под _____
_____.
(цель использования, разрешенное использования)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(дата)

(подпись)

Согласие на обработку персональных данных (для физических лиц)

Даю согласие оператору персональных данных – Администрации городского округа - город Галич Костромской области (юридический адрес – 157201, Костромская область, г. Галич, пл. Революции, дом 23 «А») на обработку моих персональных данных с целью оформления документов.

Действия с моими персональными данными включают в себя сбор персональных данных, их накопление, систематизацию и хранение в автоматизированной системе обработки информации Администрации городского округа - город Галич Костромской области, их уточнение (обновление, изменение) при необходимости в случае повторного обращения в Администрацию городского округа - город Галич Костромской области, использование для подготовки документов.

Согласие действует на период не более 10 лет и прекращается по моему письменному заявлению, содержание которого определяется частью 3 ст.145 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

_____ (дата подписи)

_____ (собственноручная подпись)

Приложение № 2
к постановлению администрации
городского округа — город Галич
Костромской области от
«03» июня 2014 года

Приложение № 4
к административному регламенту предоставления
муниципальной услуги администрации городского округа —
город Галич Костромской области
«Приобретение прав на земельные участки, находящиеся в
муниципальной собственности, и земельные участки,
государственная собственность на которые не разграничена,
и на которых расположены здания, строения, сооружения, на
территории городского округа город Галич Костромской области».



**Администрация городского округа – город Галич
Костромской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

О предоставлении земельного участка,
расположенного по адресу: _____

в _____.

Согласно Устава муниципального образования городского округа город Галич Костромской области, ст. 29, 36 Земельного кодекса Российской Федерации и рассмотрев поступившее заявление от _____,

п о с т а н о в л я ю:

1. Предоставить земельный участок с кадастровым номером _____ площадью _____ кв.м., расположенного по адресу: _____, гр./юр.лицу _____ в аренду/собственность/безвозмездное срочное пользование/постоянное (бессрочное) пользование, сроком до _____ из земель города (земель населенных пунктов).

2. Установить гр./юр.лицу _____ арендную плату/выкупную стоимость, в соответствии с Постановлением администрации Костромской области от 22.10.2007г. № 241-а, Постановлением администрации Костромской области от 23.12.2008 года № 463-а, Постановлением администрации Костромской области от 26.11.2010 года № 385-а, Постановления администрации Костромской области от 08.08.2012 № 315-а «О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 22.10.2007 «№241-а», Постановления администрации Костромской области от 28.12.2012 № 569-а «Об утверждении коэффициента, соответствующего произведению годовых индексов потребительских цен в Костромской области за период, прошедший с момента утверждения соответствующих результатов кадастровой оценки земель, для расчета в 2014 году арендной платы за земельные участки, находящиеся в государственной собственности Костромской области, и земельные участки на территории Костромской области, государственная собственность на которые не разграничена и выдать договор аренды/купли-продажи. (Данный пункт указывается в случае предоставления земельного участка в аренду или в собственность).
3. Комитету по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области подготовить проект договора аренды/ купли-продажи/ безвозмездного срочного пользования земельного участка с предложением о заключении его с гр./юр.л. _____ (Данный пункт указывается в случае предоставления земельного участка в аренду, собственность, безвозмездное срочное пользование)
4. Настоящее постановление направить в Межрайонный отдел № 3 г. Галич филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Костромской области для внесения изменений в земельно — кадастровую документацию.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава городского округа: _____

Издатель: Администрация городского округа - город Галич Костромской области.
157201, г. Галич, пл. Революции, 23А. Телефоны: (49437) 2-24-86, 2-16-48, 2-13-91
Сайт: www.admgalich.ru Электронный адрес: vestnik@admgalich.ru
Набор, верстка и печать выполнены в отделе информационных технологий и защиты компьютерной информации администрации городского округа - город Галич Костромской области
Объем: 2 листа формата А4. Подписано в печать: 06.06.2014 г. Тираж: 17 экз.

Учредители:
Дума городского округа - город Галич Костромской области.
Администрация городского округа - город Галич Костромской области
157201, г. Галич, пл. Революции, 23А
Телефон: (49437) 2-16-02, 2-17-20

Ответственный за
выпуск:
Румянцев Н.И.