



ГОРОДСКОЙ ВЕСТНИК

№ 63(605)

19 октября
2015 года

Бесплатно

Учредители: Дума городского округа - город Галич Костромской области
и администрация городского округа - город Галич Костромской области

Сегодня в номере:

- ПРОТОКОЛ № 1 ВСКРЫТИЯ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ на право заключения договора аренды муниципального имущества - сбор и вывоз твердых бытовых отходов;

- ПРОТОКОЛ № 2 РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ на право заключения договора аренды муниципального имущества - сбор и вывоз твердых бытовых отходов;

Постановления администрации городского округа - город Галич Костромской области:

- от 14 октября 2015 года №673 "О внесении изменений в постановление администрации городского округа-город Галич Костромской области от 16.02.2015 года № 71 «Об утверждении Порядка оказания ритуальных услуг и захоронения умерших граждан в городском округе город Галич Костромской области»;

- от 05 октября 2015 года № 663 "Об утверждении порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах электро-, водо-, газо- и теплоснабжения и положения о взаимодействии диспетчерских и аварийно-восстановительных служб энергоснабжающих, ресурсоснабжающих, управляющих организаций, потребителей и служб жилищно-коммунального хозяйства всех форм собственности".

ПРОТОКОЛ № 1 ВСКРЫТИЯ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ на право заключения договора аренды муниципального имущества - сбор и вывоз твердых бытовых отходов

Городской округ - город Галич

«19» октября 2015 года

Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе
Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе началось 19 октября 2015 года в 10.00 часов по московскому времени по адресу: г. Галич, площадь Революции 23^а, кабинет № 47.

На заседании единой комиссии по проведению конкурсов и аукционов по приватизации и заключению договоров пользования муниципальным имуществом городского округа - город Галич Костромской области по вскрытию конвертов с заявками на участие в конкурсе и (или) открытию доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе присутствовали:

Председатель комиссии: **Аксенов Е.В.** - председатель комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа – город Галич Костромской области.

Заместитель председателя комиссии: **Тихомирова Е.А.** - начальник отдела по управлению земельными ресурсами комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа – город Галич Костромской области.

Секретарь комиссии: **Шахова Ю.С.**- главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа-город Галич Костромской области;

Члены комиссии: **Бойцова Л.В.** - заместитель председателя комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа – город Галич Костромской области;

Тирвахов С.С. – начальник юридического отдела администрации городского округа – город Галич Костромской области;

Виноградова М.Б. – заместитель начальника юридического отдела администрации городского округа – город Галич Костромской области;

Костылев В.Д. – начальник отдела капитального строительства муниципального учреждения «Служба Заказчика».

Кворум имеется, комиссия правомочна.

Повестка дня:

Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе на право заключения договора аренды муниципального имущества по производству и передаче тепловой энергии и открытие доступа к поданной в форме электронных документов заявкам.

Председатель комиссии - Аксенов Е.В. объявил о начале работы и проинформировал присутствующих о том, что в процессе проведения процедуры вскрытия конвертов с заявками единой комиссии по проведению конкурсов и аукционов по приватизации и заключению договоров пользования муниципальным имуществом городского округа - город Галич Костромской области осуществляется аудиозапись и о том, что любой присутствующий заявитель вправе осуществлять видео и аудиозапись.

На процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе заявители отсутствуют.

До момента вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе на право заключения договора аренды муниципального имущества - сбор и вывоз твердых бытовых отходов и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе на заседании единой комиссии по проведению конкурсов и аукционов по приватизации и заключению договоров пользования муниципальным имуществом городского округа - город Галич Костромской области председателем единой комиссии — Аксеновым Е.В. было объявлено о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе (п. 62 Правил).

До момента вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе на право заключения договора аренды муниципального имущества - сбор и вывоз твердых бытовых отходов и открытия доступа к поданной в форме электронных документов заявкам на заседании единой комиссии по проведению конкурсов и аукционов по приватизации и заключению договоров пользования муниципальным имуществом городского округа - город Галич Костромской области поступил 1 (Один) запечатанный конверт от заявителей открытого конкурса, целостность конвертов подтверждена, заявок в форме электронных документов не поступило.

Единая комиссия по проведению конкурсов и аукционов по приватизации и заключению договоров пользования муниципальным имуществом городского округа - город Галич Костромской области приступила к вскрытию конвертов и оглашению заявок с приложенными к ним документами.

Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, открытие доступа к заявкам поданным в форме электронных документов, осуществлялось в порядке их поступления согласно Журналу регистрации поступления заявок на участие в конкурсе.

Результаты вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе:

№ п/п	Наименование заявителя открытого конкурса	Организационно-правовая форма заявителя конкурса	Юридический адрес	Дата и время подачи заявки
-------	---	--	-------------------	----------------------------

1	ООО «Полигон»	Общество с ограниченной ответственностью	157200, Костромская обл, г. Галич, ул. Луначарского, д. 32	14 октября 2015, № 1 в 14 ч. 15 мин. по московскому времени
---	---------------	--	--	---

Список документов, представленных ООО «Полигон»:

1. Опись документов, предоставляемых для участия в конкурсе на право заключения договора аренды муниципального имущества, предназначенного для сбора и вывоза твердых бытовых отходов городского округа — город Галич Костромской области на 2 л.;
2. Заявка на участие в конкурсе на право заключения договора аренды муниципального имущества на 1 л.;
3. Сведения о заявителе конкурса на 1 л.;
4. Документы заявителя, подавшего заявку:
 - выписка из Единого государственного реестра юридических лиц от 05.10.2015 года № 697В/2015 на 3 л.;
 - копия Решения № 2 единственного участника общества с ограниченной ответственностью «Галичская управляющая организация» от 22.07.2010 г. на 1 л.;
 - копия выписки из Приказа ООО «Полигон» № 1 от 02.08.2010 г. «О принятии на должность генерального директора ООО «Полигон» Кручинина С.А.»;
 - копия Устава Общества с ограниченной ответственностью «Полигон», утвержденного решением единственного участника № 1 от 14 мая 2010 г. на 20 л.;
 - копия свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации — серия 44 № 000748048 от 30.07.2010 г.;
 - копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица — серия 44 № 000748047 от 30.07.2010 г.;
 - копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц — серия 44 №000794157 от 24.03.2011 г.;
 - копия Решения № 2 общего собрания участников общества с ограниченной ответственностью «Полигон» от 01.09.2012 г. на 1 л.;
 - копия Изменений в Устав общества с ограниченной ответственностью «Полигон», утвержденных решением единственного участника № 2 от 01 сентября 2012 г. на 3 л.;
 - копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц — серия 44 №000822114 от 10.10.2012 г.;
 - копия Решения № 3 единственного участника общества с ограниченной ответственностью «Полигон» от 01.11.2012 г. на 1 л.;
 - копия Изменений в Устав общества с ограниченной ответственностью «Полигон», утвержденных решением единственного участника № 3 от 01 ноября 2012 г. на 3 л.;
 - копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц — серия 44 №000822276 от 14.11.2012 г.;
 - копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц — серия 44 №000822277 от 14.11.2012 г.;
 - копия Решения № 1 общего собрания участников общества с ограниченной ответственностью «Полигон» от 26.01.2013 г. на 2 л.;
 - копия Изменений в Устав общества с ограниченной ответственностью «Полигон», утвержденных решением общего собрания участников № 1 от 26 января 2013 г. на 3 л.;
 - копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц — серия 44 №000822893 от 04.02.2013 г.;
 - справка Отдела судебных приставов по Галичскому району от 14.10.2015 г. на 1 л.
5. Документы, подтверждающие внесение задатка - платежное поручение № 673 от 13.10.2015 года;
6. Предложение о цене договора, конкурсное предложение участника конкурса на право заключения договора аренды муниципального имущества и условия исполнения договора, которые являются критериями оценки заявок на участие в конкурсе, в том числе:
 - копия паспорта транспортного средства 62 МУ 820887;
 - копия паспорта транспортного средства 62 НА 008226;
 - копия паспорта транспортного средства 69 НУ 702643.

Предлагаемые условия заявителя в конкурсном предложении, являющиеся критериями оценки заявки:

№ п/п	Наименование критерия конкурса	Значение критерия конкурса
1	Арендная плата в месяц, руб., кроме того НДС	4740,00 руб.
2	Объем производства товаров (выполнения работ, оказания услуг) с использованием имущества, права на которое передаются по договору в год, тыс.куб.м.	47,0
3	Период с даты подписания договора до дня, когда производство товаров (выполнение работ, оказание услуг) с использованием имущества, права на которое передаются по договору, будет осуществляться в объеме, установленном договором, в днях.	1

Итоги вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе:

- все вскрытых конвертов – 1 (Один);
- не вскрытых конвертов, полученных до окончания приема конвертов - нет;
- принятых к рассмотрению в результате вскрытия конвертов - 1 (Одна) заявка;
- полученных после окончания приема конвертов с заявками - нет.

Настоящий протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе подлежит хранению в течение трех лет с даты подведения итогов настоящего конкурса.

Единая комиссия по проведению конкурсов и аукционов по приватизации и заключению договоров пользования муниципальным имуществом городского округа - город Галич Костромской области проведет рассмотрение заявок на участие в открытом конкурсе, а также оценку и сопоставление заявок в сроки, указанные в извещении о проведении настоящего открытого конкурса.

Настоящий протокол разместить на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе и подписания настоящего протокола, а также опубликовать в официальном информационном бюллетене «Городской вестник».

Настоящий протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе подписан всеми присутствующими членами единой комиссии по проведению конкурсов и аукционов по приватизации и заключению договоров пользования муниципальным имуществом городского округа - город Галич Костромской области.

Председатель комиссии: _____ Аксенов Е.В.
 Заместитель председателя комиссии: _____ Тихомирова Е.А.
 Секретарь комиссии: _____ Шахова Ю.С.
 Члены комиссии: _____ Бойцова Л.В.
 _____ Тирвахов С.С.
 _____ Виноградова М.Б.
 _____ Костылев В.Д.

**ПРОТОКОЛ № 2
 РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ
 на право заключения договора аренды муниципального имущества -
 сбор и вывоз твердых бытовых отходов**

Городской округ - город Галич

«19» октября 2015 года

Место, дата и время рассмотрения конвертов с заявками на участие в конкурсе началось 19 октября 2015 года в 10.15 часов по московскому времени по адресу: г. Галич, площадь Революции 23А, кабинет № 47.

На заседании единой комиссии по проведению конкурсов и аукционов по приватизации и заключению договоров пользования муниципальным имуществом городского округа - город Галич Костромской области по рассмотрению заявок на участие в конкурсе присутствовали:

- Председатель комиссии: **Аксенов Е.В.** - председатель комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа – город Галич Костромской области.
- Заместитель председателя комиссии: **Тихомирова Е.А.** - начальник отдела по управлению земельными ресурсами комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа – город Галич Костромской области.
- Секретарь комиссии: **Шахова Ю.С.** - главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа-город Галич Костромской области;
- Члены комиссии: **Бойцова Л.В.** - заместитель председателя комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа – город Галич Костромской области;
- Тирвахов С.С.** – начальник юридического отдела администрации городского округа – город Галич Костромской области;
- Виноградова М.Б.** – заместитель начальника юридического отдела администрации городского округа – город Галич Костромской области;
- Костылев В.Д.** – начальник отдела капитального строительства муниципального учреждения «Служба Заказчика».

Кворум имеется, комиссия правомочна.

Повестка дня

Рассмотрение заявок на участие в открытом конкурсе на право заключения договора аренды муниципального имущества по производству и передаче тепловой энергии.

Председатель комиссии — Аксенов Е.В. объявил о начале рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе на право заключения договора аренды муниципального имущества - сбор и вывоз твердых бытовых отходов.

Единая комиссия по проведению конкурсов и аукционов по приватизации и заключению договоров пользования муниципальным имуществом городского округа - город Галич Костромской области приступила к рассмотрению заявок с приложенными к ним документами.

На процедуру рассмотрения была представлена 1 (Одна) заявка на участие в открытом конкурсе на право заключения договора аренды муниципального имущества - сбор и вывоз твердых бытовых отходов.

Результаты рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе:

Сведения о заявителях конкурса.

№ п/п	Наименование заявителя открытого конкурса	Организационно-правовая форма заявителя конкурса	Юридический адрес	Дата и время подачи заявки
1	ООО «Полигон»	Общество с ограниченной ответственностью	157200, Костромская обл, г. Галич, ул. Луначарского, д. 32	14 октября 2015, № 1 в 14 ч. 15 мин. по московскому времени

1. Единая комиссия по проведению конкурсов и аукционов по приватизации и заключению договоров пользования муниципальным имуществом городского округа - город Галич Костромской области рассмотрела документы, представленные на участие в открытом конкурсе ООО «Полигон» на предмет их комплектности и соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией, а также соответствия заявителям требованиям, установленным пунктом 18 «Правил проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества», утвержденных приказом ФАС РФ от 10.02.2010 года №67» (далее – Правила), и решила, что документы, представленные на конкурс, полностью соответствуют требованиям конкурсной документации открытого конкурса на право заключения договора аренды муниципального имущества - сбор и вывоз твердых бытовых отходов и заявитель соответствует требованиям, установленным пунктом 18 Правил.

Единая комиссия по проведению конкурсов и аукционов по приватизации и заключению договоров пользования муниципальным имуществом городского округа - город Галич Костромской области, решила:

1. Допустить ООО «Полигон» к участию в открытом конкурсе на право заключения договора аренды муниципального имущества - сбор и вывоз твердых бытовых отходов и признать данного заявителя участником конкурса, в соответствии с главами III; IV и п. 72 главы XII Правил.

Сведения о решении каждого члена единой комиссии о допуске ООО «Полигон» к участию в открытом конкурсе на право заключения договора аренды муниципального имущества - сбор и вывоз твердых бытовых отходов и признании данного заявителя участником конкурса:

Решение о допуске и признании заявителя участником конкурса:

- Председатель комиссии: Допустить _____ Аксенов Е.В.
- Заместитель председателя комиссии: Допустить _____ Тихомирова Е.А.
- Секретарь комиссии: Допустить _____ Шахова Ю.С.
- Члены комиссии: Допустить _____ Бойцова Л.В.
- Допустить _____ Тирвахов С.С.
- Допустить _____ Виноградова М.Б.
- Допустить _____ Костылев В.Д.

Голосовали: «ЗА» - 7 голосов, «ПРОТИВ» - 0 голосов.

2. Признать открытый конкурс на право заключения договора аренды муниципального имущества - сбор и вывоз твердых бытовых отходов несостоявшимся, в связи с признанием одного заявителя участником конкурса в соответствии с п. 74 главы XII Правил.

3. В соответствии с пунктами 92-101 глав XIV-XV Правил и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, заключить договор аренды с единственным участником конкурса — с ООО «Полигон» на условиях, предусмотренных конкурсной документацией и условиях, предложенных данным участником конкурса:

№ п/п	Наименование критерия конкурса	Значение критерия конкурса
1	Арендная плата в месяц, руб., кроме того НДС	4740,00 руб.
2	Объем производства товаров (выполнения работ, оказания услуг) с использованием имущества, права на которое передаются по договору в год, тыс.куб.м.	47,0
3	Период с даты подписания договора до дня, когда производство товаров (выполнение работ, оказание услуг) с использованием имущества, права на которое передаются по договору, будет осуществляться в объеме, установленном договором, в днях.	1

4. Настоящий протокол разместить на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе и опубликовать в официальном информационном бюллетене «Городской вестник».

5. Направить ООО «Полигон» уведомление о принятых решениях не позднее дня, следующего за днем подписания настоящего протокола.

Настоящий протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе подписан всеми присутствующими членами единой комиссии по проведению конкурсов и аукционов по приватизации и заключению договоров пользования муниципальным имуществом городского округа - город Галич Костромской области:

Голосовали: «ЗА» - 7 голосов, «ПРОТИВ» - 0 голосов.

Председатель комиссии:

_____ Аксенов Е.В.

Заместитель председателя комиссии:

_____ Тихомирова Е.А.

Секретарь комиссии:

_____ Шахова Ю.С.

Члены комиссии:

_____ Бойцова Л.В.

_____ Тирвахов С.С.

_____ Виноградова М.Б.

_____ Костылев В.Д.

**Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области
от 14 октября 2015 года № 673**

О внесении изменений в постановление администрации городского округа-город Галич Костромской области от 16.02.2015 года № 71 «Об утверждении Порядка оказания ритуальных услуг и захоронения умерших граждан в городском округе город Галич Костромской области»

В соответствии с Федеральными законами РФ № 8-ФЗ от 12.01.1996 г. «О погребении и похоронном деле», № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ город Галич Костромской области, актом проверки № 07/316 от 20.05.2015 г. УФАС России по Костромской области,

постановляю:

1. Внести в постановление администрации городского округа-город Галич Костромской области от 16.02.2015 года № 71 «Об утверждении Порядка оказания ритуальных услуг и захоронения умерших граждан в городском округе город Галич Костромской области» следующие изменения:

1.1. в пункте 3.1 главы 3 слова «либо осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела» заменить словами: «либо осуществляется хозяйствующим субъектом или индивидуальным предпринимателем, занимающимся оказанием услуг данного вида деятельности»;

1.2. пункт 3.7. главы 3 изложить в новой редакции: «3.7. Ритуальные услуги по погребению умерших на территории города Галича оказываются хозяйствующим субъектом или индивидуальным предпринимателем, занимающимся оказанием услуг данного вида деятельности».

1.3. в пункте 4.12. главы 4 слова «осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела в течение трех суток с момента установления причины смерти» заменить словами: «осуществляется хозяйствующим субъектом или индивидуальным предпринимателем, занимающимся оказанием услуг данного вида деятельности в течение трех суток с момента установления причины смерти»;

1.4. в пункте 4.13. главы 4 слова «осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела с согласия указанных органов путем предания земле на определенных для таких случаев участках общественных кладбищ» заменить словами: «осуществляется хозяйствующим субъектом или индивидуальным предпринимателем, занимающимся оказанием услуг данного вида деятельности с согласия указанных органов путем предания земле на определенных для таких случаев участках общественных кладбищ»;

1.5. пункт 4.14 главы 4 изложить в следующей редакции: «4.14. Услуги для погребения умерших, указанных в пунктах 4.12. и 4.13 настоящего Порядка, оказываемые хозяйствующим субъектом или индивидуальным предпринимателем, занимающимся оказанием услуг данного вида деятельности, включают:

-оформление документов, необходимых для погребения;

-облачение тела;

-предоставление гроба;

-перевозку умершего на кладбище (в крематорий);

-погребение.

Стоимость указанных услуг определяется органами местного самоуправления и возмещается в порядке, предусмотренном пунктом 4.3 настоящего порядка».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа

С.В.Синицкий

**Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области
от 05 октября 2015 года № 663**

Об утверждении порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах электро -, водо -, газо- и теплоснабжения и положения о взаимодействии диспетчерских и аварийно-восстановительных служб энергоснабжающих, ресурсоснабжающих, управляющих организаций, потребителей и служб жилищно-коммунального хозяйства всех форм собственности

Во исполнение п. 20 Федерального закона от 27.07.2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказа Минэнерго РФ № 103 от 13.03.2013 года «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному сезону»,

постановляю:

1. Утвердить порядок ликвидации аварийных ситуаций в системах электро -, водо -, газо- и теплоснабжения, с учетом взаимодействия энергоснабжающих, ресурсоснабжающих, управляющих организаций, потребителей и служб жилищно-коммунального хозяйства всех форм собственности. (приложение 1).

2. Утвердить положение о взаимодействии диспетчерских и аварийно-восстановительных служб энергоснабжающих, ресурсоснабжающих, управляющих организаций и служб жилищно-

коммунального хозяйства всех форм собственности. (приложение 2).

3. Руководителям организаций коммунального комплекса и социально-значимых объектов городского округа г. Галич при локализации и ликвидации аварийных и нештатных ситуаций в области коммунального комплекса, а также в практической деятельности, руководствоваться настоящим Порядком и Положением (приложение 1, 2).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа

С.В. Синицкий

Приложение №1
к постановлению
администрации городского округа г. Галич
от 05.10. 2015 года № 663

ПОРЯДОК

ликвидации аварийных ситуаций в системах электро -, водо -, газо- и теплоснабжения, с учетом взаимодействия энергоснабжающих, ресурсоснабжающих, управляющих организаций, потребителей и служб жилищно-коммунального хозяйства всех форм собственности

1. Порядок ликвидации аварийных ситуаций в системах электро-, водо-, газо и теплоснабжения, с учетом взаимодействия энергоснабжающих организаций, ресурсоснабжающих организаций, управляющих организаций, потребителей и служб жилищно-коммунального хозяйства всех форм собственности (далее – Порядок) разработан в целях координации деятельности администрации городского округа город Галич Костромской области (далее - администрация городского округа), с вышеуказанными организациями в решении вопросов, связанных с ликвидацией аварийных ситуаций на системах жизнеобеспечения населения городского округа город Галич.

2. Настоящий Порядок обязателен для выполнения исполнителями и потребителями коммунальных услуг, тепло-, электро-, водо-, газо-, энергоснабжающими организациями, ресурсоснабжающими организациями,

управляющими организациями, строительно-монтажными, ремонтными и наладочными организациями, выполняющими строительство, монтаж, наладку и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства городского округа.

3. В данном Порядке используются следующие основные понятия: «коммунальные услуги» - деятельность исполнителя коммунальных услуг по холодному водоснабжению, водоотведению, электроснабжению, газоснабжению и отоплению, обеспечивающая комфортные условия проживания граждан в жилых помещениях;

«исполнитель» - юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, предоставляющие коммунальные услуги, производящие или приобретающие коммунальные ресурсы и отвечающие за обслуживание внутридомовых инженерных систем,

с использованием которых потребителю предоставляются коммунальные услуги;

Исполнителем могут быть: управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищно-строительный, жилищный или иной специализированный потребительский кооператив, а при непосредственном управлении многоквартирным домом собственниками помещений - иная организация, производящая или приобретающая коммунальные ресурсы.

"потребитель" - гражданин, использующий коммунальные услуги для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

"управляющая организация" - юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, управляющие многоквартирным домом на основании договора управления многоквартирным домом;

"ресурсоснабжающая организация" - юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, осуществляющие продажу коммунальных ресурсов;

"коммунальные ресурсы" - холодная вода, горячая вода, электрическая энергия, газ, бытовой газ в баллонах, тепловая энергия, твердое топливо, дрова, котельный мазут, используемые для предоставления коммунальных услуг;

4. Основной задачей администрации городского округа, организации жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплекса Костромской области является обеспечение устойчивого тепло-, водо-, электро-, газоснабжения потребителей, поддержание необходимых параметров энергоносителей и обеспечение нормативного температурного режима в зданиях с учетом их назначения и платежной дисциплины энергопотребления.

5. Ответственность за предоставление коммунальных услуг устанавливается в соответствии с федеральным законодательством и областным законодательством.

6. Взаимодействие диспетчерских служб организаций жилищно-коммунального комплекса, тепло-, водо-, газо-, электро- и ресурсоснабжающих организаций и администрации городского округа осуществляется через единую диспетчерскую службу (ЕДДС) и определяется в соответствии с действующим законодательством.

7. Взаимоотношения теплоснабжающих организаций с исполнителями коммунальных услуг и потребителями определяются заключенными между ними договорами и действующим федеральным законодательством и областным законодательством. Ответственность исполнителей коммунальных услуг, потребителей и теплоснабжающей организации определяется балансовой принадлежностью инженерных сетей и фиксируется в акте, прилагаемом к договору разграничения балансовой принадлежности инженерных сетей и эксплуатационной ответственности сторон.

8. Исполнители коммунальных услуг и потребители должны обеспечивать: - своевременное и качественное техническое обслуживание и ремонт теплопотребляющих систем, а также разработку и выполнение, согласно договору на пользование тепловой энергией, графиков ограничения и отключения теплопотребляющих установок при временном недостатке тепловой мощности или топлива на источниках теплоснабжения;

- допуск работников специализированных организаций, с которыми заключены договоры на техническое обслуживание и ремонт теплопотребляющих систем, на объекты в любое время суток.

9. При возникновении незначительных повреждений на инженерных сетях, эксплуатирующая организация оповещает телефонограммой о повреждениях владельцев подземных коммуникаций, смежных с поврежденной, и при необходимости - администрацию городского округа, которые немедленно направляют своих представителей на место повреждения или сообщают ответной телефонограммой об отсутствии их коммуникаций на месте дефекта.

10. При возникновении повреждений, аварий и чрезвычайных ситуаций, вызванных технологическими нарушениями на инженерных сооружениях и коммуникациях, срок устранения которых превышает 24 часа, руководство по локализации и ликвидации аварий возлагается на администрацию городского округа и постоянно действующую Комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению первичных мер пожарной безопасности городского округа.

11. Ликвидация аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы осуществляется в соответствии с Порядком взаимодействия администрации городского округа и организаций всех форм собственности при возникновении и ликвидации аварийных ситуаций на объектах энергетики, жилищно-коммунального комплекса и жилищного фонда.

12. Финансирование расходов на проведение непредвиденных аварийно-восстановительных работ и пополнение аварийного запаса материальных ресурсов для устранения аварий и последствий стихийных бедствий на объектах жилищно-коммунального хозяйства осуществляется в установленном порядке в пределах средств, предусмотренных в бюджете организаций и бюджете городского округа на очередной финансовый год.

13. Земляные работы, связанные с вскрытием грунта и дорожных покрытий, должны производиться в соответствии с Правилами благоустройства территорий городского округа город Галич Костромской области.

14. Работы по устранению технологических нарушений на инженерных сетях, связанные с нарушением благоустройства территории, производятся тепло-, водо-, газо-, электро- и ресурсоснабжающими организациями и их подрядными организациями по согласованию с органом местного самоуправления.

15. Восстановление асфальтового покрытия, газонов и зеленых насаждений на уличных проездах, газонов на внутриквартальных и дворовых территориях после выполнения аварийных и ремонтных работ на инженерных сетях производится за счет владельцев инженерных сетей, на которых произошла авария или возник дефект.

16. Орган местного самоуправления и подразделение государственной инспекции безопасности дорожного движения должны оказывать помощь подрядным организациям по своевременной выдаче разрешений на производство аварийно-восстановительных и ремонтных работ на инженерных сетях и закрытию движения транспорта в местах производства работ.

17. Собственники земельных участков, по которым проходят инженерные коммуникации, обязаны:

- осуществлять контроль за содержанием охранных зон инженерных сетей, в том числе за своевременной очисткой от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев, сухой травы, а также обеспечивать круглосуточный доступ для обслуживания и ремонта инженерных коммуникаций;

- не допускать в пределах охранных зон инженерных сетей и сооружений возведения несанкционированных построек, складирования материалов, устройства свалок, посадки деревьев, кустарников и т. п.;

- обеспечивать, по требованию владельца инженерных коммуникаций, снос несанкционированных построек и посаженных в охранных зонах деревьев и кустарников;

- принимать меры, в соответствии с действующим законодательством, к лицам, допустившим устройство в охранной зоне инженерных коммуникаций постоянных или временных предприятий торговли, парковки транспорта, рекламных щитов и т. д.;

- компенсировать затраты, связанные с восстановлением или переносом из охранной зоны инженерных коммуникаций построек и сооружений, а также с задержкой начала производства аварийных или плановых работ из-за наличия несанкционированных сооружений.

18. Собственники земельных участков, организации, ответственные за содержание территории, на которой находятся инженерные коммуникации, эксплуатирующая организация, сотрудники органов внутренних дел при обнаружении технологических нарушений (вытекание горячей воды или выход пара из надземных трубопроводов тепловых сетей, вытекание воды на поверхность из подземных коммуникаций, образование провалов и т. п.) обязаны:

- принять меры по ограждению опасной зоны и предотвращению доступа посторонних лиц в зону технологического нарушения до прибытия аварийных служб;

- незамедлительно информировать обо всех происшествиях, связанных с повреждением инженерных коммуникаций, администрацию городского округа.

19. Владелец или арендатор встроенных нежилых помещений (подвалов, чердаков, мансард и др.), в которых расположены инженерные сооружения или по которым проходят инженерные коммуникации, при использовании этих помещений под склады или другие объекты, обязан обеспечить беспрепятственный доступ представителей исполнителя коммунальных услуг и (или) специализированных организаций, обслуживающих внутридомовые системы, для их осмотра, ремонта или технического обслуживания.

Работы по оборудованию встроенных нежилых помещений, по которым проходят инженерные коммуникации, выполняются по техническим условиям исполнителя коммунальных услуг, согласованным с тепло-, газо-, водо-, электро- и ресурсоснабжающими организациями.

20. Во всех жилых домах и на объектах социальной сферы их владельцами должны быть оформлены таблички с указанием адресов и номеров телефонов для сообщения о технологических нарушениях работы систем инженерного обеспечения.

21. Потребители тепла по надежности теплоснабжения делятся на две категории:

- к первой категории относятся потребители, нарушение теплоснабжения которых связано с опасностью для жизни людей или со значительным материальным ущербом (повреждение технологического оборудования, массовый брак продукции и т. п.);

- ко второй категории - остальные потребители тепла.

22. Источники теплоснабжения по надежности отпуска тепла потребителям делятся на две категории:

- к первой категории относятся котельные, являющиеся единственным источником тепла системы теплоснабжения и обеспечивающие потребителей первой категории, не имеющих индивидуальных резервных источников тепла;

- ко второй категории - остальные источники тепла.

23. Нарушения заданного режима работы котельных, тепловых сетей и теплоиспользующих установок должны расследоваться эксплуатирующей организацией и учитываться в специальных журналах.

Приложение №2к постановлению администрации городского округа г. Галич от 05.10.2015 года № 663

ПОЛОЖЕНИЕ

о взаимодействии диспетчерских и аварийно-восстановительных служб энергоснабжающих, ресурсоснабжающих, управляющих организаций и служб жилищно-коммунального хозяйства всех форм собственности

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия оперативно-диспетчерских и аварийно-восстановительных служб энергоснабжающих, ресурсоснабжающих организаций, управляющих организаций.

1.2. Основной задачей указанных организаций является обеспечение устойчивой и бесперебойной работы тепловых, электрических, водопроводных, газовых сетей и систем, поддержание заданных режимов энергоснабжения,

принятие оперативных мер по предупреждению, локализации и ликвидации аварий на теплоисточниках, тепловых, водопроводных, электрических сетях и системах тепло-, водо-, газо- и электроснабжения.

1.3. Все энергоснабжающие, управляющие и ресурсоснабжающие организации, обеспечивающие тепло-, водо-, газо-, электроснабжение потребителей, должны иметь работающие оперативно-диспетчерские и аварийно-восстановительные службы.

В организациях, штатными расписаниями которых такие службы не предусмотрены, обязанности оперативного руководства возлагаются на лицо, определенное соответствующим приказом.

1.4. Для проведения работ по локализации и ликвидации аварий, каждая организация должна располагать необходимыми инструментами, механизмами, транспортом, передвижными сварочными установками, аварийным восполняемым запасом запорной арматуры и материалов.

Объем аварийного запаса устанавливается в соответствии с действующими нормативами. Место хранения определяется руководителем соответствующей организации. Состав аварийно-восстановительных бригад, перечень машин и механизмов, приспособлений и материалов утверждается руководителем организации.

1.5. В случае значительных объемов работ, вызывающих длительные перерывы в тепло-, водо-, газо-, электроснабжении, распоряжением администрации городского округа г.Галич к восстановительным работам на договорной основе привлекаются специализированные строительно-монтажные и аварийно-восстановительные организации.

2. Взаимодействие оперативно-диспетчерских и аварийно-восстановительных служб при возникновении и ликвидации аварийных источников энергоснабжения и системах энергопотребления, водо-, газо-, теплоснабжения.

2.1. При получении сообщения о возникновении аварии, отключении или ограничении водо-, газо-, тепло- и энергоснабжения потребителей, диспетчер соответствующей организации принимает оперативные меры по обеспечению безопасности на месте аварии (ограждение, освещение, охрана и др.) и действует в соответствии с инструкцией по ликвидации аварийных ситуаций.

2.2. О возникновении аварийной ситуации, принятии решения по ее локализации диспетчер соответствующей организации немедленно сообщает по имеющимся у него каналам связи руководству организации, ЕДДС администрации городского округа, диспетчерам организаций, которым необходимо изменить или прекратить работу оборудования и коммуникаций, диспетчерским службам потребителей.

Также о возникновении аварийной ситуации и времени на восстановление энергоснабжения потребителей, в обязательном порядке информируются глава городского округа и Председатель Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций при администрации городского округа г. Галич Костромской области.

2.3. Решение об отключении систем водоснабжения принимается энергоснабжающей (транспортирующей) организацией по согласованию с Управляющими организациями по территориальной принадлежности.

2.4. Решение о введении режима ограничения или отключения тепловой энергии потребителей принимается руководством энергоснабжающих, ресурсоснабжающих, транспортирующих организаций в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Команды об отключении и опорожнении систем теплоснабжения и теплопотребления проходят через соответствующие диспетчерские службы.

2.6. Отключение систем водоснабжения и отопления, последующее заполнение и включение в работу производятся силами оперативно-диспетчерских и аварийно-восстановительных служб владельцев зданий в соответствии с инструкцией, согласованной с энергоснабжающей организацией.

2.7. В случае, когда в результате аварии создается угроза жизни людей, разрушения оборудования, коммуникаций или строений, диспетчеры (начальники смен теплоисточников) энергоснабжающих, управляющих, ресурсоснабжающих и транспортирующих организаций отдают распоряжение на вывод из работы оборудования без согласования, но с обязательным немедленным извещением ЕДДС администрации городского округа, главы городского округа, Председателя Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций при администрации городского округа г. Галич перед отключением и после завершения работ по выводу из работы аварийного оборудования или участков сетей.

2.8. В обязанности ответственного за ликвидацию аварии входит:

- вызов, при необходимости, через диспетчерские службы соответствующих представительных организаций и ведомств, имеющих коммуникации, сооружения в месте аварии, согласование с ними проведения земляных работ для ликвидации аварии;
- организация выполнения работ на подземных коммуникациях и обеспечение безопасных условий производства работ;
- предоставление промежуточной и итоговой информации о завершении аварийно-восстановительных работ в соответствующие диспетчерские службы для восстановления рабочей схемы, заданных параметров теплоснабжения и подключения потребителей в соответствии с программой пуска.

2.9. Организации всех форм собственности, имеющие свои коммуникации или сооружения в месте возникновения аварии, направляют своих представителей по вызову ЕДДС администрации городского округа, диспетчера

энергоснабжающей, ресурсоснабжающей, управляющей, транспортирующей организации для согласования условий производства работ по ликвидации аварии в любое время суток.

3. Взаимодействие оперативно-диспетчерских служб при эксплуатации систем тепло-, водо-, газо- и энергоснабжения.

3.1. При возникновении аварийной ситуации, энергоснабжающие, ресурсоснабжающие, управляющие и транспортирующие организации (независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности) в течении всей смены осуществляют передачу оперативной информации в ЕДДС администрации городского округа.

3.2. Ежегодно в срок до 1 апреля, энергоснабжающие, управляющие и ресурсоснабжающие организации представляют в администрацию городского округа г.Галич графики и мероприятия по проведению планово-предупредительного ремонта.

3.3. Для подтверждения планового перерыва в предоставлении коммунальных услуг (изменения параметров теплоносителя) потребителям, диспетчерские службы теплоснабжающих, ресурсоснабжающих, управляющих и транспортирующих организаций подают заявку в администрацию городского округа информируют потребителей не позднее, чем за 10 дней до намеченных работ (Постановление Правительства РФ от 06 мая 2011 года № 354 « О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»).

3.4. Планируемый вывод в ремонт оборудования, находящегося на балансе потребителей, производится с обязательным информированием администрации городского округа и потребителей не позднее чем за 10 дней до намеченных работ, а в случае аварии - немедленно.

3.5. При авариях, повлекших за собой длительное прекращение подачи холодной воды на котельные, завод производится из индивидуальных источников водоснабжения (скважины, колодцы).

3.6. При проведении плановых или аварийно-восстановительных работ на электрических сетях и трансформаторных подстанциях, которые приводят к ограничению или прекращению подачи электрической энергии на объекты системы теплоснабжения, диспетчер организации, в ведении которой находятся данные электрические сети и трансформаторные подстанции, должен сообщать соответствующим за 10 дней или немедленно диспетчеру соответствующей электроснабжающей или транспортирующей организации и в администрацию городского округа (ЕДДС), с указанием сроков начала и окончания работ.

4. Техническая документация.

4.1. Документами, определяющими взаимоотношения оперативно-диспетчерских служб энергоснабжающих, ресурсоснабжающих, транспортирующих организаций и их потребителей, являются:

- действующая нормативно-техническая документация по технике безопасности и эксплуатации энергоустановок и инженерных сетей («Правила техники безопасности при эксплуатации тепломеханического оборудования электростанций и тепловых сетей» - утверждены Минэнерго 03.04.1997 г.; «Правила техники безопасности при эксплуатации теплопотребляющих установок и тепловых сетей потребителей» - утверждены Минэнерго, Госэнергонадзором России 06.05.1992г.; «Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок» - утверждены Минэнерго России № 115 от 24.03.2003 г.; «Правила технической эксплуатации электрических сетей и сетей РФ» - утверждены Минэнерго России № 229 от 19.06.2003 г.; «Правила технической эксплуатации системы сооружений коммунального водоснабжения и канализации» - утверждены Приказом Госстроя России № 168 от 30.12.1999 г.; «Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей» - утверждены Минэнерго России № 6 от 13.01.2003 г и др.);
- внутренние инструкции, касающиеся эксплуатации и техники безопасности оборудования, разработанные на основе действующей нормативно-технической базы;
- схемы локальных систем теплоснабжения, режимные карты работы тепловых сетей и теплоисточников, утвержденные техническими руководителями организаций и согласованные с администрацией городского округа.

Внутренние инструкции должны включать детально разработанный оперативный план действий при авариях, ограничениях и отключениях потребителей при временном недостатке тепловой энергии, электрической мощности или топлива на источниках теплоснабжения. К инструкциям должны быть приложены схемы возможных аварийных переключений, указан порядок отключения горячего водоснабжения и отопления, опорожнения тепловых сетей и систем теплопотребления зданий, последующего их заполнения и включения в работу при разработанных вариантах аварийных режимов, должна быть определена организация дежурств и действий персонала при усиленном и внерабочем режимах теплоснабжения.

Конкретный перечень необходимой эксплуатационной документации в каждой организации устанавливается ее руководством.