

1	Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий для различных групп населения городского округа в рамках календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий городского округа на текущий год	Цель: создание условий, обеспечивающих возможности гражданам городского округа систематически заниматься физической культурой и массовым спортом и вести здоровый образ жизни Задача: развитие массового спорта и физкультурно-оздоровительного движения среди всех возрастных групп и категорий населения городского округа	ОДКТМис	ОДКТМис	МОУ ДОД ДЮСШ; МУ СК «Юбилейный»; МУ «Стадион «Спартак»	всего	2629,5	79,5	580	630	630	710	Ежегодно свыше 50 физкультурных и спортивных мероприятий; Ежегодно свыше 5000 человек принявших участие в физкультурных и спортивных мероприятиях
						федеральный бюджет							
						муниципальный бюджет	2629,5	79,5	580	630	630	710	
2	Участие в размещении и освещении деятельности сферы физической культуры и спорта в средствах массовой информации	Цель: создание условий, обеспечивающих возможности гражданам города Галича систематически заниматься физической культурой и массовым спортом и вести здоровый образ жизни Задача: создание условий для реализации комплекса мер по пропаганде физической культуры и спорта	ОДКТМис	ОДКТМис	МОУ ДОД ДЮСШ; МУ СК «Юбилейный»; МУ «Стадион «Спартак»	внебюджетные источники всего	284,7	4,7	60	70	70	80	Ежегодно свыше 150 публикаций в электронных и печатных СМИ
						федеральный бюджет							
						муниципальный бюджет	284,7	4,7	60	70	70	80	
3	Устройство и обслуживание муниципальных катков	Цель: создание условий, обеспечивающих возможности гражданам города Галича систематически заниматься физической культурой и массовым спортом и вести здоровый образ жизни Задача: создание условий для реализации комплекса мер по пропаганде физической культуры и спорта	ОДКТМис	ОДКТМис	МОУ ДОД ДЮСШ; МУ СК «Юбилейный»; МУ «Стадион «Спартак»	внебюджетные источники всего	1160	220	230	230	240	240	Ежегодно свыше 500 человек, посетивших муниципальный каток
						федеральный бюджет							
						муниципальный бюджет	1160	220	230	230	240	240	
4	Спортивные мероприятия, проводимые в рамках календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий городского округа	Цель: создание системы подготовки спортсменов высокого класса и спортивного резерва для сборных команд Костромской области Задача: создание оптимальных условий для развития спорта высших достижений	ОДКТМис	ОДКТМис	МОУ ДОД ДЮСШ; МУ СК «Юбилейный»; МУ «Стадион «Спартак»	внебюджетные средства всего	3025,9	145,9	640	740	750	750	Ежегодно свыше 50 спортивных мероприятий; Ежегодно свыше 500 участников спортивных мероприятий
						федеральный бюджет							
						муниципальный бюджет	3025,9	145,9	640	740	750	750	

5	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным учреждениям субсидий	Цель: создание системы подготовки спортсменов высокого класса и спортивного резерва для сборных команд Костромской области Задача: развитие детско-юношеского спорта в системе учреждений дополнительного образования детей	ОДКТМис	ОДКТМис	МУ ФОК «Юность»; МУ СК «Юбилейный»; МУ «Стадион «Спартак»	внебюджетные средства							Ежегодно свыше 500 чел., занимающихся в муниципальных учреждениях дополнительного образования детей, подведомственном отделу по делам культуры, туризма, молодежи и спорта
						всего	106410	18574	19474	21265	22751	24346	
						федеральный бюджет							
						областной бюджет							
						муниципальный бюджет	106410	18574	19474	21265	22751	24346	
6	Приобретение спортивной формы, спортивного инвентаря, оборудования	Цель: создание системы подготовки спортсменов высокого класса и спортивного резерва для сборных команд Костромской области Задача: создание оптимальных условий для развития спорта высших достижений	ОДКТМис	ОДКТМис	МОУ ДОД ДЮСШ; МУ СК «Юбилейный»; МУ «Стадион «Спартак»	внебюджетные средства							Ежегодно свыше 100 спортсменов, тренеров, обеспеченных спортивной формой, инвентарем и оборудованием
						всего	1720	30	370	440	440	440	
						федеральный бюджет							
						областной бюджет							
						муниципальный бюджет	1720	30	370	440	440	440	
7	Содержание (планировка, грейдирование) лыжных трасс, трасс для горного бега	Цель: создание системы подготовки спортсменов высокого класса и спортивного резерва для сборных команд Костромской области Задача: создание оптимальных условий для развития спорта высших достижений	ОДКТМис	ОДКТМис	МОУ ДОД ДЮСШ; МУ СК «Юбилейный»	внебюджетные средства							Ежегодно содержание (планировка, грейдирование) лыжных трасс, трасс для горного бега
						всего	245	5	50	60	60	70	
						федеральный бюджет							
						областной бюджет							
						муниципальный бюджет	245	5	50	60	60	70	
8	Содержание футбольного поля МУ «Стадион «Спартак»	Цель: создание системы подготовки спортсменов высокого класса и спортивного резерва для сборных команд Костромской области Задача: создание оптимальных условий для развития спорта высших достижений	ОДКТМис	ОДКТМис	МУ «Стадион «Спартак»	внебюджетные средства							Ежегодное содержание футбольного поля МУ «Стадион «Спартак»
						всего	215	15	50	50	50	50	
						федеральный бюджет							
						областной бюджет							
						муниципальный бюджет	215	15	50	50	50	50	
						внебюджетные средства							

Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области от 15 октября 2015 года № 681

О внесении изменений в постановление администрации городского округа-город Галич Костромской области от 30.07.2015 г. № 522 «О создании координационного совета по развитию образовательного туризма»

На основании постановления администрации городского округа-город Галич Костромской области от 04 марта 2014 года «№ 191 «О регламенте администрации городского округа-город Галич Костромской области» постановляю:

1.Внести изменения в постановление администрации городского округа-город Галич Костромской области от 30.07.2015 г. № 522 «О создании координационного совета по развитию образовательного туризма»:

1.1 в наименовании слова «координационный совет» заменить словами «организационный комитет»;

1.2. подпункт 2.1. пункта 2 изложить в новой редакции:

« 2.1. положение об организационном комитете по развитию образовательного туризма в городском округе-город Галич Костромской области (приложение

№1);»;

1.3. подпункт 2.2. пункта 2 изложить в новой редакции:

« 2.2. состав организационного комитета по развитию образовательного туризма в городском округе-город Галич Костромской области (приложение №2);»;

1.4. приложение №1 изложить в новой редакции (приложение № 1);

1.5. приложение №2 изложить в новой редакции (приложение № 2).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа-город Галич Костромской области

С.В.Синицкий

Приложение № 1
к постановлению администрации
городского округа- город Галич
Костромской области
от « 15 » октября 2015 года № 681

Приложение № 1
Утверждено
постановлением администрации
городского округа- город Галич
Костромской области
от « 30 » июля 2015 года № 522

ПОЛОЖЕНИЕ об организационном комитете по развитию образовательного туризма в городском округе-город Галич

1. Настоящее Положение разработано в целях комплексного подхода к развитию образовательного туризма в городском округе-город Галич и определяет цели, задачи, функции и порядок деятельности организационного комитета по развитию образовательного туризма в городском округе-город Галич (далее-Комитет).
2. Комитет является координационным органом, образованным для обеспечения согласованных действий органов местного самоуправления городского округа-город Галич Костромской области (далее-органов местного самоуправления), муниципальных образовательных организаций городского округа-город Галич (далее-образовательных организаций), общественных и других организаций, направленных на развитие образовательного туризма.
3. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления, образовательными, общественными и другими организациями.
4. Основными задачами Комитета являются:
- 1) организация взаимодействия органов местного самоуправления, образовательных, общественных и других организаций по вопросам развития образовательного туризма;
 - 2) обеспечение согласованных действий органов местного самоуправления при разработке и реализации мероприятий, направленных на развитие образовательного туризма.
5. Комитет в целях реализации возложенных на него задач выполняет следующие основные функции:
- 1) рассматривает предложения органов местного самоуправления, образовательных и других организаций по вопросам формирования и реализации государственной политики в сфере развития образовательного туризма;
 - 2) готовит предложения по разработке мероприятий в сфере развития образовательного туризма;
 - 3) рассматривает проекты правовых актов, касающихся вопросов развития образовательного туризма;
 - 4) рассматривает поступившие от заинтересованных органов местного самоуправления обоснования потребности в финансовых и материально-технических ресурсах для реализации мероприятий по развитию образовательного туризма;
 - 5) содействует распространению положительного опыта в сфере развития образовательного туризма;
 - 6) осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам развития образовательного туризма.
6. Комитет по вопросам, отнесенным к его компетенции, имеет право:
- 1) заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления, образовательных, общественных и других организаций и принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции;
 - 2) запрашивать у органов местного самоуправления, образовательных, общественных и других организаций материалы и информацию, необходимые для работы Комитета;
 - 3) привлекать в установленном порядке к работе Комитета представителей заинтересованных органов местного самоуправления, образовательных, общественных и других организаций;
 - 4) создавать рабочие группы по проведению отдельных мероприятий.
7. Комитет состоит из председателя, которым является заместитель главы администрации городского округа-город Галич, координирующий работу по вопросам реализации государственной и выработке муниципальной политики в сфере образования, заместителя председателя, секретаря и членов Комитета. Состав Комитета утверждается постановлением главы администрации городского округа-город Галич.
8. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с регламентом и планом работы, которые принимаются на заседании Комитета и утверждаются его председателем. Порядок работы Комитета по отдельным вопросам определяется его председателем.
9. Заседание Комитета проводит председатель Комитета, а в его отсутствие заместитель председателя Комитета по указанию председателя Комитета. Заседание проводится не реже 1 раза в полугодие. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания. Заседание Комитета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Члены Комитета участвуют в заседании лично. Делегирование полномочий членами Комитета для участия в заседаниях не допускается. В случае невозможности личного участия члена Комитета в заседании он имеет право изложить свое мнение по рассматриваемому вопросу в письменной форме.
10. Решения Комитета принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовали более половины членов Комитета присутствующих на заседании. При равенстве голосов членов Комитета голос председательствующего на заседании является решающим. Решение Комитета оформляется протоколом заседания, которое подписывается председательствующим на заседании. Член Комитета, не согласный с принятым решением, может в письменной форме изложить свое особое мнение и представить его председателю Комитета. Особое мнение прилагается к соответствующему протоколу.
11. Решения Комитета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для исполнения всеми представленными в нем органами и организациями.
12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комитета осуществляет отдел образования администрации городского округа-город Галич.

Приложение № 2
к постановлению администрации
городского округа- город Галич
Костромской области
от « 15 » октября 2015 года № 681

Приложение № 2
Утверждено
постановлением администрации
городского округа- город Галич
Костромской области
от « 30 » июля 2015 года № 522

СОСТАВ организационного комитета по развитию образовательного туризма в городском округе-город Галич

- Орлова Наталья Вячеславовна-заместитель главы администрации городского округа-город Галич Костромской области, председатель комитета
- Скороходова Светлана Леонидовна-начальник отдела образования администрации городского округа-город Галич, заместитель председателя комитета
- Смирнова Светлана Васильевна-ведущий специалист отдела образования администрации городского округа-город Галич, секретарь комитета
- Белова Ирина Геннадьевна- заведующая ФЛ «Галичский краеведческий музей» (по согласованию)
- Богданова Светлана Валентиновна-директор МОУ гимназия № 1 им. Л.И.Белова г. Галича
- Бородина Ольга Владимировна-начальник отдела по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа-город Галич
- Иванова Елена Викторовна-заместитель начальника отдела образования администрации городского округа-город Галич
- Кузьмичёва Елена Константиновна-учитель истории и обществознания МОУ СОШ № 4 им. Ф.Н.Красовского города Галича
- Охлопкова Елена Владимировна-директор МОУ СОШ № 4 им. Ф.Н.Красовского города Галича
- Павлова Надежда Александровна-директор МУ «Информационно-методический центр» города Галича

- Подгорнова Елена Александровна-директор МОУ МНОШ № 7 городского округа-город Галич
- протоиерей Александр Шастин-благочинный Галичского округа Костромской области, настоятель Введенского кафедрального собора (по согласованию)
- Разгуляева Галина Геннадьевна-директор МОУДОД «Дом детства и юношества города Галича Костромской области»
- Серогодская Жанна Валерьевна- директор ГП «Издательский дом «Галичские известия» (по согласованию)
- Сизова Галина Николаевна- директор МОУ СО школы № 2 городского округа-город Галич
- Сизова Мария Михайловна – менеджер туристического агентства «Семь морей» (по согласованию)
- Смирнова Вера Николаевна-директор МУК «Детская библиотека им. Я. Аким» города Галича (по согласованию)
- Смирнова Ольга Сергеевна- учитель географии, руководитель историко-краеведческого общества МОУ гимназия № 1 им. Л.И.Белова г. Галича
- Соколов Николай Александрович-директор МОУ лицей № 3 города Галича
- Сотников Николай Васильевич-кандидат технических наук, член союза краеведов России (по согласованию)
- Туманова Елена Витальевна-директор ОГБПОУ «Галичский аграрный техникум Костромской области (по согласованию)
- Царёва Татьяна Валентиновна-директор ОГБПОУ «Галичский индустриальный колледж Костромской области (по согласованию)

**Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области
от 20 октября 2015 года № 695**

Об утверждении Порядка определения платы граждан и юридических лиц за оказание муниципальными бюджетными учреждениями услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципального бюджетного учреждения

В соответствии с пунктом 4 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь пунктом 6 части 10 статьи 35 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 26 Устава муниципального образования городской округ город Галич Костромской области, постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения платы граждан и юридических лиц за оказание муниципальными бюджетными учреждениями услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетного учреждения.

2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа от 29 января 2009 года № 436 «Об утверждении Положения о едином порядке и условиях оказания платных услуг муниципальными предприятиями и учреждениями городского округа — город Галич Костромской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа –
город Галич Костромской области

С.В. Синицкий

Утвержден
постановлением администрации городского округа - город Галич
Костромской области от « 20 » октября 2015 г. № 695

**ПОРЯДОК
определения платы граждан и юридических лиц за оказание муниципальными бюджетными учреждениями услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетного учреждения**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определения платы граждан и юридических лиц за оказание муниципальными бюджетными учреждениями услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетного учреждения (далее - Порядок) разработан в соответствии с [пунктом 4 статьи 9.2](#) Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и распространяется на муниципальные бюджетные учреждения города Галича (далее - учреждения), осуществляющие сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания оказание услуг (выполнение работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, для физических и юридических лиц за плату (далее - платные услуги).

1.2. Положения настоящего Порядка не распространяются на иные виды деятельности учреждения, не являющиеся основными в соответствии с его уставом.

1.3. Порядок разработан в целях установления единого подхода к формированию платы за услуги (работы), оказываемые учреждениями (далее - цены).

1.4. Платные услуги оказываются учреждением за плату, полностью покрывающую издержки учреждения на оказание данных услуг. В случаях, если нормативными правовыми актами органов местного самоуправления предусматривается оказание учреждением платной услуги в пределах муниципального задания, в том числе для льготных категорий потребителей, такая платная услуга включается в перечень муниципальных услуг, по которым формируется муниципальное задание.

1.5. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численности и уровня квалификации работников учреждения, спроса на услугу, работу.

1.6. Учреждение формирует и утверждает перечень платных услуг по согласованию с главным распорядителем средств бюджета городского округа – город Галич Костромской области, которому подведомственно учреждение.

1.7. Размер платы за оказанные учреждением услуги (выполненные работы) (далее - цена (тарифы) на платные услуги) утверждаются постановлением администрации городского округа – город Галич Костромской области.

Цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, муниципальные учреждения культуры устанавливают самостоятельно. При организации платных мероприятий муниципальные учреждения культуры могут устанавливать льготы для детей дошкольного возраста, учащихся, инвалидов, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву.

Порядок установления льгот для учреждений культуры устанавливается постановлением администрации городского округа – город Галич Костромской области. В случае высокой расчетной себестоимости отдельной платной услуги муниципального учреждения культуры при расчете цены на платные услуги может применяться коэффициент цен для обеспечения доступности услуг в сфере культуры и искусства - уменьшения цены на платные услуги в рамках социальной политики государства, направленной на обеспечение экономической доступности услуг для социально незащищенных слоев общества.

Учреждения, осуществляющие образовательную деятельность, вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств этого учреждения, в том числе средств, полученных от основной деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом учреждения в соответствии с рекомендациями учредителя и доводятся до сведения обучающихся.

1.8. Стоимость платных услуг определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее - затраты).

1.9. Учреждение, оказывающее платные услуги, обязано своевременно и в доступном месте предоставлять гражданам и юридическим лицам необходимую и достоверную информацию о перечне платных услуг и их стоимости.

2. Определение цены на платные услуги, оказываемые учреждениями

2.1. Цена на платную услугу, оказываемую учреждением, определяется исходя из расходов на оказание услуги и величины затрат, планируемых на развитие материально-технической базы и иные потребности учреждения. Цена формируется с учетом спроса на платную услугу, требований к качеству платной услуги в соответствии с показателями муниципального задания, а также с учетом положений отраслевых и ведомственных нормативных правовых актов по определению расчетно-нормативных затрат на оказание платной услуги.

2.2. Затраты учреждения делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги.

2.3. К затратам учреждения, непосредственно связанным с оказанием платной услуги, относятся:

а) затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги (основной персонал);

- б) затраты на материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;
 в) затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;
 г) прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги.

2.4. К затратам, необходимым для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее - накладные затраты), относятся:

- а) затраты на персонал учреждения, не участвующего непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее - административно-управленческий персонал);
 б) хозяйственные расходы - приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов (далее - затраты общехозяйственного назначения);
 в) затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи;
 г) затраты (амортизация) зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги.

2.5. Для расчета затрат на оказание платной услуги может быть использован расчетно-аналитический метод или метод прямого счета.

2.6. Расчетно-аналитический метод применяется в случаях, когда в оказании платной услуги задействован в равной степени весь основной персонал учреждения и все материальные ресурсы. Данный метод позволяет рассчитать затраты на оказание платной услуги на основе анализа фактических затрат учреждения в предшествующие периоды. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит расчет средней стоимости единицы времени (человеко-дня, человеко-часа) и оценка количества единиц времени (человеко-дней, человеко-часов), необходимых для оказания платной услуги.

$$З_{\text{усл.}} = \frac{\sum З_{\text{учр.}}}{\text{Фр.вр.}} \times Т_{\text{усл.}}$$

З_{усл.} - затраты на оказание единицы платной услуги;

$\sum З_{\text{усл.}}$ - сумма всех затрат учреждения за период времени;

Фр.вр. - фонд рабочего времени основного персонала учреждения за тот же период времени;

Т_{усл.} - норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание платной услуги.

2.7. Метод прямого счета применяется в случаях, когда оказание платной услуги требует использования отдельных специалистов учреждения и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит прямой учет всех элементов затрат.

$$З_{\text{усл.}} = З_{\text{оп}} + З_{\text{мз}} + А_{\text{усл.}} + З_{\text{н}}, \text{ где:}$$

З_{усл.} - затраты на оказание платной услуги;

З_{оп} - затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании платной услуги, включающие:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;
 затраты на командировки основного персонала, связанные с предоставлением платной услуги;
 суммы вознаграждения сотрудников, привлекаемых по гражданско-правовым договорам;

З_{мз} - затраты на приобретение материальных запасов и услуг, потребляемых в процессе оказания платной услуги, включающие:

- затраты на медикаменты и перевязочные средства;
 затраты на продукты питания;
 затраты на мягкий инвентарь;
 затраты на приобретение расходных материалов для оргтехники;
 затраты на другие материальные запасы;

А_{усл.} - сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги;

З_н - накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги.

2.8. Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда рассчитываются как произведение стоимости единицы рабочего времени (например, человеко-дня, человеко-часа) на количество единиц времени, необходимое для оказания платной услуги. Данный расчет проводится по каждому сотруднику, участвующему в оказании соответствующей платной услуги, и определяются по формуле:

$$\sum \text{Отч} \times Т_{\text{усл.}}, \text{ где:}$$

З_{оп} - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

Т_{усл.} - норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом;

Отч - повременная (часовая, дневная, месячная) ставка по штатному расписанию и по гражданско-правовым договорам сотрудников из числа основного персонала (включая начисления на выплаты по оплате труда).

Расчет затрат на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги, приводится по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.9. Затраты на приобретение материальных запасов и услуг, полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги, рассчитываются как произведение средних цен на материальные запасы на их объем потребления в процессе оказания платной услуги и определяются по формуле:

$$З_{\text{мз}} = \sum \text{МЗ}^j \times Ц^j, \text{ где:}$$

З_{мз} - затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной услуги;

МЗ^j - материальные запасы определенного вида;

Ц^j - цена приобретаемых материальных запасов.

Расчет затрат на материальные запасы и услуги, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги, приводится по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.10. Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги. **Расчет** суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, приводится по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

2.11. Объем накладных затрат относится на стоимость платной услуги пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги:

$$З_{\text{н}} = k_{\text{н}} \times З_{\text{оп}}, \text{ где:}$$

k_н - коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала учреждения. Данный коэффициент рассчитывается на основании отчетных данных за предшествующий период и прогнозируемых изменений в плановом периоде:

$$k_{\text{н}} = \frac{З_{\text{аул}} + З_{\text{охн}} + А_{\text{охн}}}{\sum З_{\text{оп}}}, \text{ где:}$$

З_{аул} - фактические затраты на административно-управленческий персонал за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности административно-управленческого персонала и прогнозируемый рост заработной платы;

З_{охн} - фактические затраты общехозяйственного назначения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемый инфляционный рост цен, и прогнозируемые затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи с учетом изменения налогового законодательства;

А_{охн} - прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения в плановом периоде.

З_{оп} - фактические затраты на весь основной персонал учреждения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности основного персонала и прогнозируемый рост заработной платы.

Затраты на административно-управленческий персонал включают в себя:
затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала;
нормативные затраты на командировки административно-управленческого персонала;
затраты по повышению квалификации основного и административно-управленческого персонала.

Затраты общехозяйственного назначения включают в себя:
затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение;
затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на услуги банков, прачечных, затраты на прочие услуги, потребляемые учреждением при оказании платной услуги;
затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, контроля доступа в здание и т.п.), затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации т.п.), затраты на текущий ремонт по видам основных фондов, затраты на содержание прилегающей территории, затраты на арендную плату за пользование имуществом (в случае если аренда необходима для оказания платной услуги), затраты на уборку помещений, на содержание транспорта, приобретение топлива для котельных, санитарную обработку помещений.
Сумма начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения определяется исходя из балансовой стоимости оборудования и годовой нормы его износа.

Расчет накладных затрат приводится по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

2.12. Расчет затрат на модернизацию материально-технической базы производится исходя из плановых показателей по методике, определенной программой модернизации материально-технической базы, подготовленной учреждением и утвержденной соответствующим главным распорядителем средств бюджета.
До принятия соответствующей программы затраты на модернизацию материально-технической базы учреждения определяются в размере десяти процентов от положительного финансового результата деятельности учреждения, возникшего от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе в отчетном периоде, до его налогообложения.

2.13. Расчет цены приводится по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

Приложение 1
к Порядку определения платы
граждан и юридических лиц
за оказание муниципальными
бюджетными учреждениями услуг
(выполнение работ), относящихся
к основным видам деятельности
бюджетного учреждения

Расчет затрат на оплату труда персонала, непосредственно
участвующего в процессе оказания платной услуги

(наименование платной услуги)

Должность	Средняя заработная плата в месяц, включая начисления на выплаты по оплате труда (руб.)	Месячный фонд рабочего времени (мин.)	Норма времени на оказание платной услуги (мин.)	Затраты на оплату труда персонала (руб.) $(5) = (2) / (3) \times (4)$
1	2	3	4	5
1.				
2.				
...				
Итого	x	x	x	

Приложение 2
к Порядку определения платы
граждан и юридических лиц
за оказание муниципальными
бюджетными учреждениями услуг
(выполнение работ), относящихся
к основным видам деятельности
бюджетного учреждения

Расчет затрат на приобретение материальных запасов и услуг,
полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги

(наименование платной услуги)

Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход (в ед. измерения)	Цена за единицу	Всего затрат материальных запасов $(5) = (3) \times (4)$
1	2	3	4	5
1.				
2.				
...				
Итого	x	x	x	

Приложение 3
к Порядку определения платы
граждан и юридических лиц
за оказание муниципальными
бюджетными учреждениями услуг
(выполнение работ), относящихся
к основным видам деятельности
бюджетного учреждения

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования

(наименование платной услуги)

Наименование оборудования	Балансовая стоимость	Годовая норма износа (%)	Годовая норма времени работы оборудования (час.)	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги (час.)	Сумма начисленной амортизации $(6) = ((2) \times (3) / (4)) \times (5)$
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
...					
Итого	x	x	x	x	

Приложение 4
к Порядку определения платы граждан и юридических лиц за оказание муниципальными бюджетными учреждениями услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетного учреждения

Расчет накладных затрат, относимых на стоимость платной услуги

(наименование платной услуги)

1	Прогноз затрат на административно-управленческий персонал	
2	Прогноз затрат общехозяйственного назначения	
3	Прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения	
4	Прогноз суммарного фонда оплаты труда основного персонала	
5	Коэффициент накладных затрат	$(5) = ((1) + (2) + (3)) / (4)$
6	Затраты на основной персонал, участвующий в предоставлении платной услуги	
7	Итого накладные затраты	$(7) = (5) \times (6)$

Приложение 5
к Порядку определения платы граждан и юридических лиц за оказание муниципальными бюджетными учреждениями услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетного учреждения

Расчет цены на оказание платной услуги

(наименование платной услуги)

	Наименование статей затрат	Сумма (руб.)
1.	Затраты на оплату труда основного персонала	
2.	Затраты материальных запасов	
3.	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги	
4.	Накладные затраты, относимые на платную услугу	
5.	Затраты на модернизацию материально-технической базы	
6.	Цена на платную услугу	

**Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области
от 20 октября 2015 года № 696**

Об установлении стоимости торгового места для размещения объектов нестационарной и мелкорозничной торговли

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 года №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением администрации городского округа-город Галич Костромской области от 31.01.2011 года №56 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов, Положения «О порядке размещения объектов мелкорозничной нестационарной торговли на территории городского округа — город Галич Костромской области и формы договора предоставления торгового места», отчётом об определении рыночной стоимости 1 кв.м. торгового места в месяц на территории городского округа-город Галич Костромской области на 12.10.2015 года №54/15 оценщика Патрушева А.А., действующего на основании свидетельства №00477 от 09.09.2011г. о членстве в саморегулируемой организации оценщиков НП «Кадастр-оценка»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Установить стоимость одного квадратного метра торгового места в месяц для размещения объектов нестационарной и мелкорозничной торговли на территории городского округа — город Галич Костромской области:

- 490 рублей, кроме того НДС для торгового объекта, представляющего собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанного прочно с земельным участком вне зависимости от присоединения к сетям инженерно-

технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение (торговый павильон, киоск, ларек);

- 610 рублей, кроме того НДС для объекта временной или сезонной торговли (тонарь, торговая палатка, открытые прилавки, а также автомашины и другие передвижные средства развозной и разносной торговли).

2. Признать утратившими силу постановления администрации городского округа город Галич Костромской области:

- от 09.03.2011 №176 «Об установлении стоимости торгового места для размещения объектов нестационарной и мелкорозничной торговли».

- от 10.05.2011 №384 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа от 09 марта 2011 года №176».

3. Отделу по труду администрации городского округа-город Галич Костромской области обеспечить заключение договоров предоставления торгового места в соответствии с настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа

-город Галич Костромской области

С.В.Синицкий

**Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области
от 21 октября 2015 года № 705**

**О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Галич Костромской области от 20.01.2012 №19
«Об утверждении перечня платных услуг, предоставляемых населению МУ СК «Юбилейный», прейскуранта цен на платные услуги, оказываемые МУ СК «Юбилейный»**

В соответствии со ст. 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации городского округа – город Галич Костромской области от 20.01.2012 № 19 «Об утверждении перечня платных услуг, предоставляемых населению МУ СК «Юбилейный», прейскуранта цен на платные услуги, оказываемые МУ СК «Юбилейный» следующие изменения:

1.1. приложение № 1 изложить в новой редакции (приложение № 1);

1.2. приложение № 2 изложить в новой редакции (приложение № 2).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа –

город Галич Костромской области

С.В. Синицкий

Приложение № 1
к постановлению администрации городского округа –
город Галич Костромской области от « 21 » октября 2015г. № 705

Перечень и прейскурант цен, оказываемых платных услуг
муниципального учреждения «Спортивный комплекс «Юбилейный»

№	Вид услуг	Стоимость в 1 час. / руб.	Стоимость с учетом скидок					
			Пенсионеры по возрасту	Организованные оздоровительные группы неработающих пенсионеров по возрасту (бассейн)	Пенсионеры по возрасту, имеющие группу по инвалидности	Дети от 7 до 18 лет	Дети из многодетных семей; дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей; дети – инвалиды от 7 до 18 лет	Инвалиды по общему заболеванию
1.	Посещение бассейна							
1.1	Разовое посещение	150-00	120-00	50-00	95-00	120-00	100-00	125-00
1.2	4 посещения в месяц (абонемент)	560-00	448-00	-	353-00	400-00	332-00	465-00
1.3	8 посещений в месяц (абонемент)	1 040-00	832-00	-	655-00	720-00	598-00	863-00
1.4	12 посещений в месяц (абонемент)	1 440-00	1 152-00	-	907-00	960-00	797-00	1 195-00
2.	Индивидуальное занятие инструктора	200-00	-	-	-	-	-	-
3.	Занятие инструктора с группой	150-00	-	-	-	-	-	-
4.	Аренда бассейна	3 000-00 1 500-00 с 10.00 до 17.00	-	-	-	-	-	-
5.	Посещение сауны (группа до 6 человек)	2 000-00 с 17.00 до 20.00	-	-	-	-	-	-
6.	Спортивный зал							
6.1	Большой теннис	120-00 руб./чел.	-	-	-	-	-	-
6.2	Аренда зала	600-00	-	-	-	-	-	-
6.3	Проведение спортивных соревнований областного уровня	3 500-00	-	-	-	-	-	-
6.4	Проведение российских соревнований	7 000-00	-	-	-	-	-	-
7.	Малый зал							
7.1	Настольный теннис	60 руб./чел.	-	-	-	-	-	-
7.2	Аренда зала	350-00	-	-	-	-	-	-

Приложение №2
к постановлению администрации городского округа –
город Галич Костромской области от « 21 » октября 2015г. № 705

Категории посетителей
муниципального учреждения «Спортивный комплекс «Юбилейный»,
имеющие право на бесплатное и льготное получение услуг

Бесплатно	Время / Период
- дети, зачисленные в спортивные группы ДЮСШ	По графику тренировок
- спортсмены сборной г. Галича по летним видам спорта на призы губернатора Костромской области (полиатлон, плавание)	По графику тренировок
- организованные оздоровительные группы неработающих пенсионеров по возрасту (спортивные залы)	с 9.00 до 11.00 еженедельно понедельник, пятница
- ветераны ВОВ	с 9.00 до 10.00 еженедельно понедельник, вторник
Со скидками	
- пенсионеры по возрасту	действие скидки с 9.00 до 14.00 будние дни
- организованные оздоровительные группы неработающих пенсионеров по возрасту (бассейн)	действие скидки с 9.00 до 11.00 еженедельно понедельник
- пенсионеры по возрасту, имеющие группу по инвалидности	действие скидки с 9.00 до 14.00 будние дни
- дети от 7 до 18 лет	действие скидки с 9.00 до 21.00 ежедневно
- дети из многодетных семей; дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей; дети – инвалиды от 7 до 18 лет	действие скидки с 9.00 до 21.00 ежедневно
- инвалиды по общему заболеванию	действие скидки с 9.00 до 21.00 ежедневно

Информационное сообщение №1

Администрация городского округа — город Галич Костромской области сообщает, что на основании Распоряжения администрации городского округа — город Галич Костромской области от 08 сентября 2015 года № 459-р. «Об организации и проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного по адресу: Костромская область, город Галич, улица Совхозная» комитетом по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами объявленный аукцион по продаже земельного участка в собственность площадью 904 кв.м. с кадастровым номером 44:26:050702:64, находящегося по адресу: Россия, Костромская область, город Галич, улица Совхозная. Разрешенное использование земельного участка — малозэтажная жилая застройка (индивидуальное жилищное строительство), назначенный на 22 октября 2015 года, согласно п. 14 ст. 39.12 аукцион признан не состоявшимся в связи с тем, что на участие в аукционе не подано ни одной заявки.

Информационное сообщение №2

Администрация городского округа — город Галич Костромской области сообщает, что на основании Распоряжения администрации городского округа — город Галич Костромской области от 10 сентября 2015 года № 465-р. «Об организации и проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного по адресу: Костромская область, город Галич, улица Октябрьская, дом 35» комитетом по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами объявленный аукцион по продаже земельного участка в собственность площадью 365 кв.м. с кадастровым номером 44:26:011002:25, находящегося по адресу: Россия, Костромская область, город Галич, улица Октябрьская, дом 35. Разрешенное использование земельного участка — малозэтажная жилая застройка (индивидуальное жилищное строительство), назначенный на 22 октября 2015 года, согласно п. 14 ст. 39.12 аукцион признан не состоявшимся в связи с тем, что на участие в аукционе не подано ни одной заявки.

Информационное сообщение №3

Администрация городского округа — город Галич Костромской области сообщает, что на основании Распоряжения администрации городского округа — город Галич Костромской области от 10 сентября 2015 года № 467-р. «Об организации и проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Костромская область, город Галич, улица Металлистов» комитетом по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами объявленный аукцион на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1215 кв.м. с кадастровым номером 44:26:031108:67, находящегося по адресу: Россия, Костромская область, город Галич, улица Металлистов. Разрешенное использование земельного участка — производственная деятельность, назначенный на 22 октября 2015 года, признан победителем аукциона на право заключения договора аренды земельного участка ООО «Омега».

Информационное сообщение №4

Администрация городского округа — город Галич Костромской области сообщает, что на основании Распоряжения администрации городского округа — город Галич Костромской области от 10 сентября 2015 года № 466-р. «Об организации и проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Костромская область, город Галич, улица Металлистов» комитетом по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами объявленный аукцион на право заключения договора аренды земельного участка в собственность площадью 7573 кв.м. с кадастровым номером 44:26:031108:68, находящегося по адресу: Россия, Костромская область, город Галич, улица Металлистов. Разрешенное использование земельного участка — производственная деятельность, согласно п. 14 ст. 39.12 аукцион признан не состоявшимся в связи с тем, что на участие в аукционе не подано ни одной заявки.

Извещение о проведении торгов № 1

Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области сообщает о проведении торгов в форме открытого аукциона по продаже земельного участка, находящегося по адресу: Россия, Костромская область, город Галич, улица Совхозная, государственная собственность на который не разграничена.

Организатор аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской.

Адрес организатора аукциона: Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А., тел. (49437) 2-10-61, 2-10-20, официальный сайт www.admga-lsch.ru

Аукцион проводится в соответствии с со ст. 39.2, 39.11, 39.12 Земельного кодекса РФ, Гражданского кодекса.

Аукцион по продаже земельного участка, находящегося по адресу: Костромская область, город Галич, улица Совхозная, вид разрешенного использования - малозэтажная жилая застройка (индивидуальное жилищное строительство) является открытым по составу участников и по форме подачи заявок.

Наименование органа, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: решение администрации городского округа — город Галич Костромской области от 08 сентября 2015 года № 459-р. «Об организации и проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного по адресу: Костромская область, город Галич, улица Совхозная».

Дата проведения аукциона — 30 ноября 2015 года

Время проведения аукциона - 09:00 часов.

Место проведения аукциона - кабинет № 47 Администрации городского округа - город Галич Костромской области. Юридический адрес: Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А.

Предмет аукциона — продажа земельного участка площадью 904 кв.м. с кадастровым номером 44:26:050702:64, находящегося по адресу: Россия, Костромская область, город Галич, улица Совхозная. Разрешенное использование земельного участка — малозэтажная жилая застройка (индивидуальное жилищное строительство).

Категория земель - земли населенных пунктов.

Сведения о границах земельного участка: границы земельного участка определяются в соответствии с кадастровым паспортом земельного участка от 13 августа 2015 года №4400/2011/15-89214

Сведения об обременениях: обременений нет

Сведения об ограничениях — ограничений нет

Сведения о технических условиях подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и информация о плате за подключение:

технические условия (для проектирования) электроснабжения и информация о плате за технологическое присоединение филиала ОАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго» от 15.09.2015 № 7/5573/5

технические условия на водоснабжение и водоотведение, информация о плате за технологическое присоединение ООО Водоканалсервис от 04.09.2015 № 06-7/4/999

Водоснабжение: разрешается подключение к действующей сети водоснабжения д. 100 мм полиэтилен — с максимальной нагрузкой не более 0,5 м3 в сутки, в точке подключения — существующий колодец по ул. Олюшинской. Водоотведение: разрешается подключение к сети водоотведения с максимальной нагрузкой не более 0,5 м3 в сутки, в точке подключения — существующий колодец КК на центральной линии канализации по ул. Совхозная. Срок действия технических условий 3 года;

технические условия на теплоснабжения, в связи с отсутствием резерва мощности существующей котельной в районе застройки, предусмотреть проектом индивидуальное отопление здания от 04.09.2015 № 326.

Максимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: предельное количество надземных этажей — 2 (с учетом мансардного этажа); коэффициент использования территории не более 0,67; расстояние от красной линии до жилого дома не менее 5 м (в условиях сложившейся застройки допускается размещение жилого дома по красной линии - линии застройки квартала); от остальных границ земельного участка до жилого дома не менее 3 м).

Начальная цена предмета аукциона — 191 000 (Сто девяносто одна тысяча) рублей.

Размер задатка — 38200 (Тридцать восемь тысяч двести) рублей.

Шаг аукциона — 5730 (Пять тысяч семьсот тридцать) рублей.

Критерий определения победителя аукциона: наибольшая цена земельного участка.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение трех дней со дня принятия данного решения. В течение трех дней с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона организатор аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возратить его участникам внесенные задатки.

Срок приема заявок на участие в аукционе: с 26 октября 2015 года по 24 ноября 2015 года.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются по адресу: Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А, кабинет № 4 с 08:00 часов до 17:00 часов, перерыв на обед с 12:00 часов до 13:00 часов. Выходные дни: суббота, воскресенье.

Порядок приема заявок на участие в аукционе:

Для участия в аукционе претендент представляет «Организатору аукциона» (лично или через своего представителя) в установленный срок заявку по установленной форме с прилагаемыми к ней документами и указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка. Заявка составляется в 2 (двух) экземплярах, один- остается у «Организатора аукциона», другой- у претендента.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

К заявке прилагаются:

- 1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 2) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 3) документы, подтверждающие внесение задатка.

Претендент имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

Порядок внесения и возврата задатков:

Задаток вносится до подачи заявки по следующим реквизитам: УФК по Костромской области (Комитет УМИ и ЗР администрации города Галича лицевой счет 05413009400), ИНН 4403003160, КПП 440301001, БИК 043469001, ОКТМО 34708000, расчетный счет № 40302810534693000126 Банк Отделение Кострома г. Кострома. Задаток должен поступить на указанный счет не позднее 17 часов 00 минут 25 ноября 2015 года. В платежном поручении должно быть указано местоположение земельного участка.

Задаток засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка в случаях, если:

- задаток внесен лицом, признанным победителем аукциона,
- задаток внесен лицом, признанным единственным участником аукциона, с которым договор купли-продажи заключается в соответствии с пунктами 13, 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации,
- задаток внесен лицом, признанным участником аукциона, и данное лицо является единственным принявшим участие в аукционе участником, с которым договор купли-продажи заключается в соответствии с пунктом 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договора купли-продажи земельных участков вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Организатор аукциона обязан возратить претендентом задаток:

- в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе в случае, если претендент не допущен к участию в аукционе;
- в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем;
- в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки в журнале приема заявок в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе до признания его участником аукциона.

Порядок определения участников аукциона:

В день определения участников аукциона, «Организатор аукциона» рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов «Организатор аукциона» принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- 2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
- 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Дата, время и место определения участников аукциона, подписания протокола приема заявок — 27 ноября 2015 года в 09:00 часов в кабинете № 47 Администрации городского округа — город Галич Костромской области. Адрес места нахождения: Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А.

Порядок проведения аукциона и определения победителя.

1) аукцион ведет аукционист;

2) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования земельного участка, его основных характеристик и начальной цены предмета аукциона, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

3) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены предмета аукциона.

4) каждый последующий размер цены предмета аукциона аукционист назначает путем увеличения текущего размера цены предмета аукциона на «шаг аукциона». После объявления очередного размера цены предмета аукциона аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер цены предмета аукциона в соответствии с «шагом аукциона»;

5) при отсутствии участников аукциона, готовых купить земельный участок в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза.

Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

6) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже земельного участка, называет цену и номер билета победителя аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Порядок заключения договора купли-продажи земельного участка (Приложение 2).

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной

цене предмета аукциона.

В десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанного договора ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Если договор купли-продажи земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской, Комитет предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

Аукцион признается не состоявшимся в случаях, если:

- на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя,
- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе,
- в аукционе участвовал только один участник,
- при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона,
- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

Победитель аукциона в полном объеме несет все расходы, связанные с государственной регистрацией договора купли-продажи земельного участка.

Осмотр земельного участка осуществляется заявителями в течение срока приема заявок по желанию заявителя с представителем «Организатора аукциона», для чего необходимо предварительно обратиться к «Организатору аукциона» по тел. (49437) 2-10-61, либо самостоятельно по месту нахождения участка.

Более подробную информацию о порядке проведения аукциона также можно получить у «Организатора аукциона», в течение срока приема заявок.

Приложение №1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ по продаже земельного участка

1. Ознакомившись с извещением о проведении торгов по продаже земельного участка с кадастровым номером _____ площадью _____ кв. м. малоэтажная жилая застройка, находящийся по адресу: Костромская обл., г. Галич, улица _____, опубликованном в официальном информационном бюллетене «Городской вестник» № ____ от _____ 2015 года

ФИО: _____, зарегистрированная(-ый) по адресу: _____, (далее – «Заявитель»), действующий на основании паспорта, просит принять настоящую заявку на участие в торгах, проводимых Комитетом по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа-город Галич Костромской области «_____» _____ 2015 года в _____ часов _____ минут по адресу: Россия, Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 «А», кабинет № 47.

2. Подавая настоящую заявку на участие в торгах, Заявитель обязуется соблюдать:

- условия Аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении Аукциона, размещенном на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru в сети «Интернет», а также порядок проведения Аукциона, установленный статьями 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации
- в случае признания победителем аукциона:

подписывать в день проведения Аукциона протокол о результатах Аукциона,

обязуюсь заключить договор купли - продажи земельного участка в установленный срок и в течение 5 дней со дня подписания договора купли - продажи земельного участка оплатить цену за земельный участок, установленную по результатам аукциона.

Статья 1.

1. Претендент для участия в аукционе на право заключения договора купли - продажи земельного участка площадью _____ кв. м. с кадастровым номером _____, находящегося по адресу: Костромская область, город Галич, улица _____. Разрешенное использование земельного участка — _____, вносит безналичным путем на расчетный счет Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области Получатель: УФК по Костромской области (Комитет УМИ и ЗР администрации города Галича лицевой счет 05413009400), ИНН 4403003160, КПП 440301001, БИК 043469001, ОКТМО 34708000, расчетный счет № 40302810534693000126 Банк Отделение Кострома г. Кострома, Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области (далее – Комитет) принимает Задаток в размере _____ (цифрами и прописью)

_____ рублей, (далее – Денежные средства, Задаток).

Задаток вносится Претендентом в качестве обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе земельного участка в соответствии с информационным сообщением, размещенным на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru в сети «Интернет».

Статья 2.

2.1. Денежные средства, указанные в ст.1 настоящей Заявки, должны быть внесены Претендентом на расчетный счет Комитета, указанный в п.1. настоящей Заявки, и должны быть зачислены на указанный счет не позднее 17 часов 00 минут _____ 2015 года.

Документом, подтверждающим внесение Задатка на счет Комитета, является выписка с его счета, которую Комитет представляет в комиссию по проведению Аукциона до момента признания Претендента участником Аукциона.

В случае не поступления в указанный срок суммы Задатка на счет Комитета, что подтверждается выпиской с его счета, обязательства претендента по внесению Задатка считаются не исполненными.

2.2. На денежные средства, перечисленные на счет Комитета в соответствии с настоящей Заявкой, проценты не начисляются.

2.3. Задаток, внесенный Претендентом, в случае признания Претендента победителем Аукциона засчитывается в счет оплаты приобретаемого земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

2.4. Комитет обязуется возвратить Претенденту Задаток в порядке и случаях, установленных статьей 3 настоящей заявки.

2.5. Возврат Задатка в соответствии со статьей 3 настоящей Заявки осуществляется на счет Претендента: р/с № _____

в _____
к/сч _____
БИК _____, ИНН _____, КПП _____

Статья 3.

3.1. В случае отказа Претенденту в приеме Заявки на участие в Аукционе, Комитет обязуется перечислить поступившую на его счет сумму Задатка на указанный Претендентом в п.2.5. настоящей Заявки счет в течение 3(трех) банковских дней с даты окончания приема заявок.

3.2. В случае, если претендент не допущен к участию в аукционе, Комитет обязуется перечислить сумму Задатка на указанный Претендентом в п.2.5. настоящей Заявки счет в течение 3(трех) банковских дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

3.3. В случае если Претендент не признан победителем Аукциона, Комитет обязуется перечислить сумму Задатка на указанный Претендентом в п. 2.5. настоящей заявки счет в течение 3 (трех) банковских дней со дня проведения Аукциона.

3.4. В случае отзыва Претендентом заявки на участие в Аукционе (до признания его участником аукциона) Комитет обязуется перечислить сумму Задатка на указанный Претендентом в п.2.5. настоящей Заявки на счет в течение 3(трех) банковских дней со дня регистрации отзыва заявки в журнале приема заявок.

3.5. Если Претендент, признанный победителем аукциона, уклоняется (отказывается) от подписания протокола о результатах Аукциона и (или) договора купли-продажи земельного участка, а также от государственной регистрации договора купли-продажи земельного участка, Задаток ему не возвращается, что является мерой ответственности, применяемой к победителю Аукциона.

Настоящая заявка составлена в 2-х экземплярах, один – для Организатора аукциона, второй – для Претендента. Адрес и контактные телефоны Претендента:

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

М.П.

Даю согласие комитету по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа город Галич Костромской области на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и персональных данных, связанных с предоставлением испрашиваемой государственной услуги, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение(обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, уничтожение.

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

_____ (дата) _____ (фамилия, инициалы заявителя) _____ (подпись заявителя)

Заявка зарегистрирована

В _____ часов _____ минут « _____ » _____ 2015 года за № _____

_____ / _____ / _____
Подпись уполномоченного лица Организатора аукциона

Приложение №2

Договор № _____
купли-продажи земельного участка

Костромская область город Галич

2015 года _____ месяца _____ дня

Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета _____, действующего на основании Устава администрации городского округа — город Галич Костромской области, положения о Комитете по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области, с одной стороны, и гр. _____, паспорт гражданина _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец обязуется передать в собственность Покупателя земельный участок площадью _____ квадратных метров, в соответствии с кадастровым паспортом, выданным Межрайонным отделом № 3 г. Галич филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Костромской области, расположенного по адресу: Костромская область город Галич, улица _____ именуемый далее по тексту «Участок», с кадастровым номером _____, категория земель — земли населённых пунктов.

1.2. Покупатель обязуется принять Участок и уплатить цену торгов согласно протокола заседания комиссии по проведению торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков от _____ года № _____ в течение 5 (пяти) календарных дней с момента подписания договора купли — продажи.

1.3. Целевое назначение Участка — _____

1.4. Участок продаётся на основании Протокола заседания комиссии по проведению торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков от _____ № _____.

1.5. Продавец гарантирует, что на момент заключения настоящего договора Участок не имеет третьих лиц, спору по нему нет, под залогом, запретом и арестом он не состоит.

1.6. Обременение: нет.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА

2.1. Согласно протокола заседания комиссии по проведению торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков от _____ № _____ цена Участка составляет _____ рублей. Цена договора составляет _____

2.2. Покупатель единовременно в течение 5 (пяти) рабочих дней после заключения настоящего договора перечисляет сумму, указанную в пункте 2.1 за земельный участок по договору — наименование получателя платежа: УФК по Костромской области (Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области) ИНН 4403003160/КПП 440301001, код ОКТМО 34708000, номер счёта получателя платежа 40101810700000010006, наименование банка Отделение Кострома город Кострома БИК 043469001; наименование платежа — поступления от продажи земельных участков; код бюджетной классификации — 90111406012040000430. НДС по договору не облагается.

2.3. Для подтверждения оплаты Покупатель предоставляет Продавцу копию платёжного документа в день оплаты. Факт перечисления денежных средств, указанных в пункте 2.2 настоящего договора, подтверждается выпиской со счёта Продавца. В случае неуплаты стоимости Участка в установленные договором сроки Покупатель уплачивает Продавцу неустойку в размере 1/300 действующей ставки рефинансирования ЦБ РФ от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

2.4. Покупатель несёт все расходы, связанные с оформлением права собственности в соответствии с действующим законодательством РФ. Вышеуказанные расходы не включаются в сумму, указанную в п. 2.1. настоящего договора, и уплачиваются по мере необходимости и своевременно.

3. ПЕРЕДАЧА ИМУЩЕСТВА

3.1. Продавец и Покупатель в день подписания настоящего договора составляют акт приёма-передачи, являющийся неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение № 1).

3.2. Акт приёма-передачи подписывается уполномоченными представителями сторон.

4. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

4.1. Право собственности на Участок, являющийся предметом настоящего Договора, возникает у Покупателя с момента его подписания и подлежит регистрации в организации, осуществляющей государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории Костромской области.

4.2. Переход права собственности на земельный участок подлежит государственной регистрации в соответствии со статьёй 551 ГК РФ и Федеральным законом от 21.07.1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

4.3. Право собственности на Участок, являющийся предметом настоящего договора, возникает у Покупателя с момента его регистрации в организации, осуществляющей государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории Российской Федерации.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Продавец обязан:

- передать Покупателю в собственность земельный участок свободным от любых прав и претензий со стороны третьих лиц;
- обеспечить явку своего уполномоченного представителя для подписания Акта приёма-передачи, а также предоставить Покупателю все необходимые документы для государственной регистрации настоящего договора и оформления прав землепользования.

5.2. Покупатель обязан:

- принять имущество и заплатить стоимость Участка на условиях, предусмотренных настоящим Договором;
- принять по передаточному акту земельный участок в порядке и на условиях настоящего договора;
- произвести государственную регистрацию настоящего договора, а также переход права собственности на участок;
- не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки, а также к загрязнению прилегающей территории, не нарушать права других землепользователей и природопользователей окружающих территорий.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Во всём остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются Земельным кодексом РФ и другими нормативными актами, действующими на территории РФ.

7. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора, будут разрешаться в соответствии с действующим законодательством РФ в суде общей юрисдикции или арбитражном суде Костромской области.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 8.1. Изменения условий настоящего Договора, его расторжение и прекращение возможно только при письменном согласии сторон.
8.2. Все дополнения и изменения к настоящему Договору должны быть составлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.
8.3. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах:
- первый экземпляр — продавцу;
- второй экземпляр — покупателю;
- третий экземпляр — для органа, осуществляющего государственную регистрацию.

9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Продавец: комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области
Председатель комитета

М.П.
Покупатель:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ г.

АКТ ПРИЁМА-ПЕРЕДАЧИ

Костромская область город Галич _____ 2015 года

Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области в лице председателя комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области (наименование и организационно-правовая форма юридического лица, продавца) продал по договору купли - продажи (указать вид договора)

от « _____ » _____ 2015 г. № _____ земельный участок

гр. _____, паспорт гражданина _____
на основании статьи 556 ГК РФ составили акт о нижеследующем:
в соответствии с вышеуказанным договором по настоящему акту передает в собственность

земельный участок общей площадью 876 квадратных метров, расположенного по адресу: Костромская область город Галич, улица _____, с кадастровым номером _____ (наименование и описание передаваемого имущества)

гр. _____, паспорт гражданина _____, проживающий по адресу: _____ принял вышеуказанный земельный участок в таком виде, в котором он находился на момент подписания договора, претензий к указанному объекту не имеет (указать претензии и порядок их устранения)
расчеты по указанному договору произведены сторонами полностью, согласно п.п. 2.1. – 2.4. договора № _____ от _____ года.

Подписи сторон

Продавец: комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области
Председатель комитета _____

Покупатель: _____

Извещение о проведении торгов № 2

Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области сообщает о проведении торгов в форме открытого аукциона по продаже земельного участка, находящегося по адресу: Россия, Костромская область, город Галич, улица Октябрьская, дом 35, государственная собственность на который не разграничена.

Организатор аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской.

Адрес организатора аукциона: Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А., тел. (49437) 2-10-61, 2-10-20, официальный сайт www.admga-lisch.ru

Аукцион проводится в соответствии с со ст. 39.2, 39.11, 39.12 Земельного кодекса РФ, Гражданского кодекса.

Аукцион по продаже земельного участка, находящегося по адресу: Костромская область, город Галич, улица Октябрьская, дом 35, вид разрешенного использования - малозэтажная жилая застройка (индивидуальное жилищное строительство) является открытым по составу участников и по форме подачи заявок.

Наименование органа, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: решение администрации городского округа — город Галич Костромской области от 10 сентября 2015 года № 465-р. «Об организации и проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного по адресу: Костромская область, город Галич, улица Октябрьская, дом 35».

Дата проведения аукциона — 30 ноября 2015 года

Время проведения аукциона - 09:20 часов.

Место проведения аукциона - кабинет № 47 Администрации городского округа - город Галич Костромской области. Юридический адрес: Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А.

Предмет аукциона — продажа земельного участка площадью 365 кв.м. с кадастровым номером 44:26:011002:25, находящегося по адресу: Россия, Костромская область, город Галич, улица Октябрьская, дом 35. Разрешенное использование земельного участка — малозэтажная жилая застройка (индивидуальное жилищное строительство).

Категория земель - земли населенных пунктов.

Сведения о границах земельного участка: границы земельного участка определяются в соответствии с кадастровым паспортом земельного участка от 25 августа 2015 года №4400/201/15-95026

Сведения об обременениях: обременений нет

Сведения об ограничениях — земельный участок, расположен в границах объекта археологического наследия «Участок культурного слоя у Костромской Буйской и Вологодской дорог. XVI-XVIII вв.» победитель аукциона обязан обратиться в департаменте культуры Костромской области для получения паспорта объекта культурного наследия.

Сведения о технических условиях подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и информация о плате за подключения: технические условия (для проектирования) электроснабжения и информация о плате за технологическое присоединение филиала ОАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго» от 15.09.2015 № 7/5573/2

технические условия на водоснабжение и водоотведение, информация о плате за технологическое присоединение ООО Водоканалсервис от 04.09.2015 № 06-7/4/1012

Водоснабжение: разрешается подключение к действующей сети водоснабжения д. 50 мм полиэтилен — с максимальной нагрузкой не более 0,5 м3 в сутки, в точке подключения — существующий колодец по ул. Октябрьской у д. №31. Водоотведение: разрешается подключение к сети водоотведения с максимальной нагрузкой не более 0,5м3 в сутки, в точке подключения — существующий колодец на перекрестке улиц Красноармейской — ул. Октябрьской. Срок действия технических условий 5 лет;

технические условия на теплоснабжения от 04.09.2015 № 330, точку подключения в существующую тепловую сеть определить в теплотрассе у жилого дома ул. Октябрьская 31.Срок действия технических условий 2 года.

Максимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: предельное количество надземных этажей —3 (с учетом мансардного этажа); расстояние от красной линии до жилого дома не менее 5 м (в условиях сложившейся застройки допускается размещение жилого дома по красной линии - линии. Необходимо оформление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства.

Начальная цена предмета аукциона — 89 000 (Восемьдесят девять тысяч) рублей.

Размер задатка —17800 (Семнадцать тысяч восемьсот) рублей.

Шаг аукциона — 2670 (Две тысячи шестьсот семьдесят) рублей.

Критерий определения победителя аукциона: наибольшая цена земельного участка.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение трех дней со дня принятия данного решения. В течение трех дней с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона организатор аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

Срок приема заявок на участие в аукционе: с 26 октября 2015 года по 24 ноября 2015 года.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются по адресу: Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А, кабинет № 4 с 08:00 часов до 17:00 часов, перерыв на обед с 12:00 часов до 13:00 часов. Выходные дни: суббота, воскресенье.

Порядок приема заявок на участие в аукционе:

Для участия в аукционе претендент представляет «Организатору аукциона» (лично или через своего представителя) в установленный срок заявку по установленной форме с прилагаемыми к ней документами и указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка. Заявка составляется в 2(двух) экземплярах, один- остается у «Организатора аукциона», другой- у претендента.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

К заявке прилагаются:

- 1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 2) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 3) документы, подтверждающие внесение задатка.

Претендент имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

Порядок внесения и возврата задатков:

Задаток вносится до подачи заявки по следующим реквизитам: УФК по Костромской области (Комитет УМИ и ЗР администрации города Галича лицевой счет 05413009400), ИНН 4403003160, КПП 440301001, БИК 043469001, ОКТМО 34708000, расчетный счет № 40302810534693000126 Банк Отделение Кострома г. Кострома. Задаток должен поступить на указанный счет не позднее 17 часов 00 минут 25 ноября 2015 года. В платежном поручении должно быть указано местоположение земельного участка.

Задаток засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка в случаях, если:

- задаток внесен лицом, признанным победителем аукциона,
- задаток внесен лицом, признанным единственным участником аукциона, с которым договор купли-продажи заключается в соответствии с пунктами 13, 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации,
- задаток внесен лицом, признанным участником аукциона, и данное лицо является единственным принявшим участие в аукционе участником, с которым договор купли-продажи заключается в соответствии с пунктом 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договора купли-продажи земельных участков вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Организатор аукциона обязан вернуть внесенный претендентом задаток:

- в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе в случае, если претендент не допущен к участию в аукционе;
- в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем;
- в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки в журнале приема заявок в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе до признания его участником аукциона.

Порядок определения участников аукциона:

В день определения участников аукциона, «Организатор аукциона» рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов «Организатор аукциона» принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- 2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
- 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьёй реестре недобросовестных участников аукциона.

Дата, время и место определения участников аукциона, подписания протокола приема заявок — 27 ноября 2015 года в 09:20 часов в кабинете № 47 Администрации городского округа — город Галич Костромской области. Адрес места нахождения: Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А.

Порядок проведения аукциона и определения победителя.

- 1) аукцион ведет аукционист;
- 2) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования земельного участка, его основных характеристик и начальной цены предмета аукциона, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.
- 3) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены предмета аукциона.
- 4) каждый последующий размер цены предмета аукциона аукционист назначает путем увеличения текущего размера цены предмета аукциона на «шаг аукциона». После объявления очередного размера цены предмета аукциона аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер цены предмета аукциона в соответствии с «шагом аукциона»;
- 5) при отсутствии участников аукциона, готовых купить земельный участок в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза.

Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

6) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже земельного участка, называет цену и номер билета победителя аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Порядок заключения договора купли-продажи земельного участка (Приложение 2).

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, если по окончании срока подачи заявок на участие в

аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона. Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

В десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанного договора ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Если договор купли-продажи земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской, Комитет предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

Аукцион признается не состоявшимся в случаях, если:

- на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя,
- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе,
- в аукционе участвовал только один участник,
- при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона,
- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

Победитель аукциона в полном объеме несет все расходы, связанные с государственной регистрацией договора купли-продажи земельного участка.

Осмотр земельного участка осуществляется заявителями в течение срока приема заявок по желанию заявителя с представителем «Организатора аукциона», для чего необходимо предварительно обратиться к «Организатору аукциона» по тел. (49437) 2-10-61, либо самостоятельно по месту нахождения участка.

Более подробную информацию о порядке проведения аукциона также можно получить у «Организатора аукциона», в течение срока приема заявок.

Приложение №1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ по продаже земельного участка

1. Ознакомившись с извещением о проведении торгов по продаже земельного участка с кадастровым номером _____ площадью _____ кв.м. малоэтажная жилая застройка, находящийся по адресу: Костромская обл., г. Галич, улица _____, опубликованном в официальном информационном бюллетене «Городской вестник» № _____ от _____ 2015 года
ФИО: _____, зарегистрированная(—ый) по адресу: _____

(далее – «Заявитель»), действующий на основании паспорта, просит принять настоящую заявку на участие в торгах, проводимых Комитетом по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа-город Галич Костромской области «_____» _____ 2015 года в _____ часов _____ минут по адресу: Россия, Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 «А», кабинет № 47.

2. Подавая настоящую заявку на участие в торгах, Заявитель обязуется соблюдать:

- условия Аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении Аукциона, размещенном на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru в сети «Интернет», а также порядок проведения Аукциона, установленный статьями 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации
- в случае признания победителем аукциона:

подписывать в день проведения Аукциона протокол о результатах Аукциона,

обязуюсь заключить договор купли - продажи земельного участка в установленный срок и в течение 5 дней со дня подписания договора купли - продажи земельного участка оплатить цену за земельный участок, установленную по результатам аукциона.

Статья 1.

1. Претендент для участия в аукционе на право заключения договора купли - продажи земельного участка площадью _____ кв.м. с кадастровым номером _____, находящегося по адресу: Костромская область, город Галич, улица _____. Разрешенное использование земельного участка — _____, вносит безналичным путем на расчетный счет Комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области Получатель: УФК по Костромской области (Комитет УМИ и ЗР администрации города Галича лицевой счет 05413009400), ИНН 4403003160, КПП 440301001, БИК 043469001, ОКТМО 34708000, расчетный счет № 40302810534693000126 Банк Отделение Кострома г. Кострома, Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области (далее – Комитет) принимает Задаток в размере _____ (цифрами и прописью)

_____ рублей, (далее – Денежные средства, Задаток).

Задаток вносится Претендентом в качестве обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе земельного участка в соответствии с информационным сообщением, размещенным на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru в сети «Интернет».

Статья 2.

2.1. Денежные средства, указанные в ст.1 настоящей Заявки, должны быть внесены Претендентом на расчетный счет Комитета, указанный в п.1. настоящей Заявки, и должны быть зачислены на указанный счет не позднее 17 часов 00 минут _____ 2015 года.

Документом, подтверждающим внесение Задатка на счет Комитета, является выписка с его счета, которую Комитет представляет в комиссию по проведению Аукциона до момента признания Претендента участником Аукциона.

В случае не поступления в указанный срок суммы Задатка на счет Комитета, что подтверждается выпиской с его счета, обязательства претендента по внесению Задатка считаются не исполненными.

2.2. На денежные средства, перечисленные на счет Комитета в соответствии с настоящей Заявкой, проценты не начисляются.

2.3. Задаток, внесенный Претендентом, в случае признания Претендента победителем Аукциона засчитывается в счет оплаты приобретаемого земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

2.4. Комитет обязуется вернуть Претенденту Задаток в порядке и случаях, установленных статьей 3 настоящей заявки.

2.5. Возврат Задатка в соответствии со статьей 3 настоящей Заявки осуществляется на счет Претендента: р/с № _____

В _____
к/сч _____
БИК _____, ИНН _____, КПП _____

Статья 3.

3.1. В случае отказа Претенденту в приеме Заявки на участие в Аукционе, Комитет обязуется перечислить поступившую на его счет сумму Задатка на указанный Претендентом в п.2.5. настоящей Заявки счет в течение 3(трех) банковских дней с даты окончания приема заявок.

3.2. В случае, если претендент не допущен к участию в аукционе, Комитет обязуется перечислить сумму Задатка на указанный Претендентом в п.2.5. настоящей Заявки счет в течение 3(трех) банковских дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

3.3. В случае если Претендент не признан победителем Аукциона, Комитет обязуется перечислить сумму Задатка на указанный Претендентом в п. 2.5. настоящей заявки счет в течение 3 (трех) банковских дней со дня проведения Аукциона.

3.4. В случае отзыва Претендентом заявки на участие в Аукционе (до признания его участником аукциона) Комитет обязуется перечислить сумму Задатка на указанный Претендентом в п.2.5. настоящей Заявки на счет в течение 3(трех) банковских дней со дня регистрации отзыва заявки в журнале приема заявок.

3.5. Если Претендент, признанный победителем аукциона, уклоняется (отказывается) от подписания протокола о результатах Аукциона и (или) договора купли-продажи земельного участка, а также от государственной регистрации договора купли-продажи земельного участка, Задаток ему не возвращается, что является мерой ответственности, применяемой к победителю Аукциона.

Настоящая заявка составлена в 2-х экземплярах, один – для Организатора аукциона, второй – для Претендента. Адрес и контактные телефоны Претендента:

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

М.П. _____ / _____ / _____

Даю согласие комитету по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа город Галич Костромской области на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и персональных данных, связанных с предоставлением испрашиваемой государственной услуги, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение(обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, уничтожение.

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

_____ (дата) _____ (фамилия, инициалы заявителя) _____ (подпись заявителя)

Заявка зарегистрирована

В _____ часов _____ минут « _____ » _____ 2015 года за № _____

_____ / _____ / _____
Подпись уполномоченного лица Организатора аукциона
М.П.

Приложение №2

Договор № _____ купи-продажи земельного участка

Костромская область город Галич

2015 года _____ месяца ____ дня

Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета _____, действующего на основании Устава администрации городского округа — город Галич Костромской области, положения о Комитете по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области, с одной стороны, и гр. _____, паспорт гражданина _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.7. Продавец обязуется передать в собственность Покупателя земельный участок площадью _____ квадратных метров, в соответствии с кадастровым паспортом, выданным Межрайонным отделом № 3 г. Галич филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Костромской области, расположенного по адресу: Костромская область город Галич, улица _____ именуемый далее по тексту «Участок», с кадастровым номером _____, категория земель — земли населённых пунктов.

1.8. Покупатель обязуется принять Участок и уплатить цену торгов согласно протокола заседания комиссии по проведению торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков от _____ года № _____ в течение 5 (пяти) календарных дней с момента подписания договора купли — продажи.

1.9. Целевое назначение Участка — _____

1.10. Участок продаётся на основании Протокола заседания комиссии по проведению торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков от _____ № _____.

1.11. Продавец гарантирует, что на момент заключения настоящего договора Участок не имеет третьих лиц, спору по нему нет, под залогом, запретом и арестом он не состоит.

1.12. Обременение: нет.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА

2.5. Согласно протокола заседания комиссии по проведению торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков от _____ № _____ цена Участка составляет _____ рублей. Цена договора составляет _____

2.6. Покупатель единовременно в течение 5 (пяти) рабочих дней после заключения настоящего договора перечисляет сумму, указанную в пункте 2.1 за государственный участок по договору — наименование получателя платежа: УФК по Костромской области (Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области) ИНН 4403003160/КПП 440301001, код ОКТМО 34708000, номер счёта получателя платежа 40101810700000010006, наименование банка Отделение Кострома город Кострома БИК 043469001; наименование платежа — поступления от продажи земельных участков; код бюджетной классификации — 90111406012040000430. НДС по договору не облагается.

2.7. Для подтверждения оплаты Покупатель предоставляет Продавцу копию платёжного документа в день оплаты. Факт перечисления денежных средств, указанных в пункте 2.2 настоящего договора, подтверждается выпиской со счёта Продавца. В случае неуплаты стоимости Участка в установленные договором сроки Покупатель уплачивает Продавцу неустойку в размере 1/300 действующей ставки рефинансирования ЦБ РФ от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

2.8. Покупатель несёт все расходы, связанные с оформлением права собственности в соответствии с действующим законодательством РФ. Вышеуказанные расходы не включаются в сумму, указанную в п. 2.1. настоящего договора, и уплачиваются по мере необходимости и своевременно.

3. ПЕРЕДАЧА ИМУЩЕСТВА

3.3. Продавец и Покупатель в день подписания настоящего договора составляют акт приёма-передачи, являющийся неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение № 1).

3.4. Акт приёма-передачи подписывается уполномоченными представителями сторон.

4. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

4.4. Право собственности на Участок, являющийся предметом настоящего Договора, возникает у Покупателя с момента его подписания и подлежит регистрации в организации, осуществляющей государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории Костромской области.

4.5. Переход права собственности на земельный участок подлежит государственной регистрации в соответствии со статьёй 551 ГК РФ и Федеральным законом от 21.07.1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

4.6. Право собственности на Участок, являющийся предметом настоящего договора, возникает у Покупателя с момента его регистрации в организации, осуществляющей государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории Российской Федерации.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.3. Продавец обязан:

- передать Покупателю в собственность земельный участок свободным от любых прав и претензий со стороны третьих лиц;
- обеспечить явку своего уполномоченного представителя для подписания Акта приёма-передачи, а также предоставить Покупателю все необходимые документы для государственной регистрации настоящего договора и оформления прав землепользования.

5.4. Покупатель обязан:

- принять имущество и заплатить стоимость Участка на условиях, предусмотренных настоящим Договором;
- принять по передаточному акту земельный участок в порядке и на условиях настоящего договора;
- произвести государственную регистрацию настоящего договора, а также переход права собственности на участок;
- не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки, а также к загрязнению прилегающей территории, не нарушать права других землепользователей и природопользователей окружающих территорий.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.4. Во всём остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются Земельным кодексом РФ и другими нормативными актами, действующими на территории РФ.

7. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

7.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора, будут разрешаться в соответствии с действующим законодательством РФ в суде общей юрисдикции или арбитражном суде Костромской области.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.4. Изменения условий настоящего Договора, его расторжение и прекращение возможно только при письменном согласии сторон.

8.5. Все дополнения и изменения к настоящему Договору должны быть составлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

8.6. Настоящий Договор составлен в 3 (трёх) экземплярах:

- первый экземпляр — продавцу;

- второй экземпляр — покупателю;

- третий экземпляр — для органа, осуществляющего государственную регистрацию.

9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Продавец: комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области

Председатель комитета

М.П.

Покупатель:

Приложение № 1 к договору
№ _____ от _____ г.

АКТ ПРИЁМА-ПЕРЕДАЧИ

Костромская область город Галич

_____ 2015 года

Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области в лице председателя комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области _____

(наименование и организационно-правовая форма юридического лица, продавца)

продал по договору купли - продажи

(указать вид договора)

от « _____ » _____ 2015 г. № _____ земельный участок

гр. _____, паспорт гражданина _____

на основании статьи 556 ГК РФ составили акт о нижеследующем:

в соответствии с вышеуказанным договором по настоящему акту передает в собственность

земельный участок общей площадью 876 квадратных метров, расположенного по адресу: Костромская область город Галич, улица _____, с кадастровым номером _____

(наименование и описание передаваемого имущества)

гр. _____, паспорт гражданина _____, проживающий по адресу: _____

принял вышеуказанный земельный участок в таком виде, в котором он находился на момент подписания договора, претензий к указанному объекту не имеет

(указать претензии и порядок их устранения)

расчеты по указанному договору произведены сторонами полностью, согласно п.п. 2.1. – 2.4. договора № _____ от _____ года.

Подписи сторон

Продавец: комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области

Председатель комитета

М.П.

Покупатель:

Издатель: Администрация городского округа - город Галич Костромской области.
157201, г. Галич, пл. Революции, 23А. Телефоны: (49437) 2-24-86, 2-16-48, 2-13-91
Сайт: www.admgalich.ru Электронный адрес: vestnik@admgalich.ru
Набор, верстка и печать выполнены в отделе информационных технологий и защиты
компьютерной информации администрации городского округа - город Галич Костромской
области
Объем: 9 листов формата А4. Подписано в печать: 23.10.2015 г. Тираж: 17 экз.

Учредители:
Дума городского округа - город Галич
Костромской области.
Администрация городского округа - город
Галич Костромской области
157201, г. Галич, пл. Революции, 23А
Телефон: (49437) 2-16-48, 2-24-86, 2-13-91

Ответственный за
выпуск:
Румянцев Н.И.