



# ГОРОДСКОЙ ВЕСТНИК

№ 60 (873)  
18 декабря  
2018 года  
Бесплатно

Учредители: Дума городского округа - город Галич Костромской области  
и администрация городского округа - город Галич Костромской области

## Сегодня в номере:

Постановления администрации городского округа - город Галич Костромской области:

- от 12 декабря 2018 года № 799 "Об участии во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды";
- от 12 декабря 2018 года № 800 "О внесении изменений в постановление администрации городского округа — город Галич Костромской области от 03 апреля 2017 года № 199 «Об утверждении состава общественной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы формирования современной городской среды на территории муниципального образования в 2017 году»";
- от 14 декабря 2018 года № 820 "О внесении изменений в постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области от 14.02.2013 года № 145 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации городского округа- город Галич Костромской области и урегулированию конфликта интересов»";
- от 14 декабря 2018 года № 829 "О внесении изменений в постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области от 14.08.2015 года № 549 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе – город Галич Костромской области на 2016-2020 годы»";
- от 17 декабря 2018 года № 834 "О внесении изменений в постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области от 14.08.2015 года № 549 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе – город Галич Костромской области на 2016-2020 годы»";

Распоряжение администрации городского округа город Галич Костромской области:

- от 11 декабря 2018 года № 465-к "О распределении обязанностей по руководству администрации городского округа";
- Извещение о проведении торгов;
- Извещение о проведении открытого аукциона

### Постановление администрации городского округа город Галич Костромской области от 12 декабря 2018 года № 799 Об участии во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа город Галич Костромской области:

1. Принять участие во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в номинации «Исторические поселения».
2. Начать прием предложений от населения по выбору общественной территории, подлежащей благоустройству с 12.12.2018 года по 10.01.2019 года.
3. Принять не позднее 15.01.2019 года решение о подведении итогов приема предложений от населения и определить общественную территорию, в отношении которой поступит наибольшее количество предложений для реализации проекта.
4. Начать прием предложений от населения по мероприятиям, которые целесообразно реализовать на выбранной общественной территории с 16.01.2019 по 15.02.2019 года.
5. Ответственным за прием предложений от населения по выбору общественной территории, подлежащей благоустройству и о предлагаемых мероприятиях на общественных территориях для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в номинациях «Исторические поселения» назначить отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа — город Галич Костромской области.
6. Определить пункты сбора предложений от населения в рабочие дни с 08.00 до 17.00 в срок до 12.00 30 марта 2019 года:
  - администрация городского округа-город Галич Костромской области, 157201, Костромская область, г. Галич, пл. Революции, д. 23А, каб. №7,9;
  - муниципальное учреждение дополнительного образования "Д

ом творчества города Галича Костромской области", 157201, Костромская область, г. Галич, ул.Леднева, д.2;

- муниципальное учреждение культуры «Библиотечно-информационный центр», 157201, Костромская область, г. Галич, ул. Машиностроителей, д.7;
- муниципальное учреждение «Молодежный центр «Фаворит» городского округа- город Галич Костромской области, 157201, Костромская область, г. Галич, ул.Заводская набережная, д.2;
- редакция ГПКО «Издательский дом «Галичские известия», 157201, Костромская область, г. Галич, площадь Революции, д.27;
- отдел образования администрации городского округа - Галич Костромской области, 157201, Костромская область, г. Галич, ул.Ленина, д.20.

-в электронной форме — официальный сайт администрации городского округа-город Галич Костромской области (<http://www.admgalich.ru>).

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами главы администрации городского округа — город Галич Костромской области Рогозинникову Т.Н.

8. Считать утратившим силу распоряжение администрации городского округа-город Галич Костромской области от 07.03.2018 года № 132-р от «Об участии во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды», от 23.03.2018 года № 158-р «О начале приема предложений от населения о мероприятиях на общественных территориях для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды».

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Исполняющий обязанности  
главы городского округа

А.В. Карамышев

### Постановление администрации городского округа город Галич Костромской области от 12 декабря 2018 года № 800

О внесении изменений в постановление администрации городского округа — город Галич Костромской области от 03 апреля 2017 года № 199 «Об утверждении состава общественной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы формирования современной городской среды на территории муниципального образования в 2017 году»

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 7 марта 2018 года № 237 «Об утверждении Правил предоставления средств государственной поддержки из федерального бюджета бюджетам субъекта РФ для поощрения муниципальных образований — победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды»,

постановляю:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа — город Галич Костромской области от 03 апреля 2018 года № 199 «Об утверждении состава общественной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы формирования современной городской среды на

территории муниципального образования в 2017 году» изложив приложение в новой редакции и возложить на комиссию функции по организации общественного обсуждения проектов и подведение его итогов в рамках конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его

подписания.

И.о. главы городского округа

А.В.Карамышев

приложение  
к постановлению  
администрации городского округа  
город Галич Костромской области  
от «12» декабря № 800

#### СОСТАВ

общественной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы формирования современной городской среды на территории муниципального образования в 2019 году

|                                 |   |  |
|---------------------------------|---|--|
| Жнивин Евгений Викторович       | - | заместитель главы администрации городского округа — город Галич Костромской области, председатель конкурсной комиссии              |
| Розинникова Татьяна Николаевна  | - | управляющий делами администрации городского округа — город Галич Костромской области, заместитель председателя конкурсной комиссии |
| Ивасишин Василий Петрович       | - | председатель Думы городского округа — город Галич Костромской области  |
| Окулов Николай Иванович         | - | заместитель председателя Думы городского округа — город Галич Костромской области  |
| Вакорина Татьяна Валерьевна     | - | депутат Думы городского округа — город Галич Костромской области   |
| Гайдукевич Владимир Евгеньевич  | - | депутат Думы городского округа — город Галич Костромской области   |
| Орлова Наталья Вячеславовна     | - | заместитель главы администрации по социальной политике городского округа — город Галич Костромской области                         |
| Сизова Елена Владимировна       | - | заместитель главы администрации по финансовым вопросам городского округа — город Галич Костромской области                         |
| Уткина Наталья Андреевна        | - | и.о. начальника отдела городского хозяйства и инфраструктуры администрации городского округа — город Галич Костромской области     |
| Веселова Ирина Николаевна       | - | начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа — город Галич Костромской области                |
| Румянцева Юлия Олеговна         | - | помощник главы городского округа — город Галич Костромской области   |
| Камышев Илья Александрович      | - | начальник МУ «Служба Заказчика»  |
| Богданова Светлана Валентиновна | - | член регионального штаба общероссийского Общественного движения «Народный фронт «За Россию» (по согласованию)                      |
| Бенашвили Мария Александровна   | - | председатель Общественного совета города Галича Костромской области (по согласованию)  |
| Волкова Анна Владимировна       | - | директор ГПКО «Издательский дом «Галичские известия» (по согласованию)   |

#### Распоряжение администрации городского округа город Галич Костромской области от 11 декабря 2018 года № 465-к О распределении обязанностей по руководству администрации городского округа

В целях установления обязанностей по исполнению полномочий должностными лицами администрации городского округа-город Галич Костромской области и в соответствии с Уставом муниципального образования городской округ город Галич Костромской области

1. Оставляю за собой координацию и контроль деятельности:

- 1) помощника главы городского округа, возглавляющего местную администрацию;
- 2) помощника главы городского округа по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям;
- 3) помощника главы городского округа по мобилизационной работе;
- 2) отдела по труду администрации городского округа-город Галич Костромской области;
- 3) юридического отдела администрации городского округа-город Галич Костромской области;
- 4) отдела бухгалтерского учёта и отчётности администрации городского округа-город Галич Костромской области;

5) сектора по муниципальному финансовому контролю и контролю в сфере закупок.

2. Утвердить распределение обязанностей между заместителями главы администрации городского округа-город Галич Костромской области, управляющим делами главы администрации городского округа-город Галич Костромской области (приложение).

3. Считать утратившим силу распоряжение администрации городского округа-город Галич Костромской области от 19 декабря 2016 года № 628-р «О распределении обязанностей по руководству администрации городского округа».

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Исполняющий обязанности  
главы городского округа -  
город Галич Костромской области

А.В.Карамышев

Приложение

Утверждено  
распоряжением  
администрации городского округа-  
город Галич Костромской области  
от «11» декабря 2018 г. №465-к

**Распределение обязанностей между заместителями главы администрации городского округа-город Галич Костромской области, управляющего делами главы администрации городского округа-город Галич Костромской области**

## 1. Предмет регулирования настоящего распределения обязанностей

1.1. Распределение обязанностей между заместителями главы администрации городского округа-город Галич Костромской области, управляющего делами главы администрации городского округа-город Галич Костромской области (далее-распределение обязанностей) определяет круг полномочий по решению вопросов местного значения, исполнению отдельных государственных полномочий и организации деятельности администрации городского округа-город Галич Костромской области (далее- Администрация), а также порядок замещения указанных должностных лиц Администрации в случае их отсутствия.

1.2. Нормы настоящего распределения обязанностей, устанавливающие порядок исполнения полномочий отсутствующего должностного лица, не применяются в случае принятия главой городского округа распоряжения о порядке замещения соответствующего должностного лица на период его отсутствия.

2. Полномочия заместителей главы администрации городского округа-город Галич Костромской области, управляющего делами главы администрации городского округа-город Галич Костромской области

## 2.1. Заместитель главы Администрации:

1) решает отнесенные к предметам его ведения вопросы местного значения и вопросы отдельных государственных полномочий самостоятельно, по согласованию или совместно с другими заместителями главы Администрации, управляющим делами главы Администрации;

2) проводит личный приём граждан;

3) входит в состав комиссий, рабочих групп и иных совещательных органов в установленной сфере деятельности, созданных главой городского округа в соответствии с изданными им муниципальными правовыми актами;

4) координирует работу структурных подразделений Администрации по вопросам:

- владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности ;

- организации в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

- дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обеспечения проживающих в городском округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

- создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа;

- предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа;

- организации мероприятий по охране окружающей среды в границах городского округа;

- создания условий для массового отдыха жителей городского округа и организации обустройства мест массового отдыха населения;

- создания условий для обеспечения жителей городского округа услугами связи;

- сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского округа;

- организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

- участия в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твёрдых коммунальных отходов;

- благоустройства территории городского округа, содержания зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, установки указателей с наименованиями улиц и номеров домов;

- присвоения адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементов планировочной структуры в границах городского округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

- осуществления мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

- размещения рекламных конструкций, выдачи разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа, аннулирование таких разрешений, выдачи предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории городского округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;

- осуществления мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории городского округа;

- создания муниципальных предприятий и учреждений;

- принятия и организации выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития городского округа;

- разработки и утверждения программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, комплексного развития транспортной инфраструктуры, комплексного развития социальной инфраструктуры.

5) исполняет или организует исполнение иных поручений главы городского

округа в соответствии с муниципальными правовыми актами.

6) непосредственно координирует и контролирует работу:

- комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа-город Галич Костромской области;

- отдела городского хозяйства и инфраструктуры администрации городского округа-город Галич Костромской области;

- отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа-город Галич Костромской области;

- сектора природных ресурсов и охраны окружающей среды администрации городского округа-город Галич Костромской области;

- муниципального учреждения «Служба Заказчика»;

7) координирует работу структурных подразделений администрации городского округа-город Галич Костромской области по Костромской области по осуществлению муниципального контроля:

- за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа,

- муниципального жилищного контроля,

- муниципального земельного контроля,

- муниципального контроля в области торговой деятельности,

- муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства территории.

2.2. Заместитель главы Администрации, курирующий финансовые и экономические вопросы :

1) решает отнесенные к предметам его ведения вопросы местного значения и вопросы отдельных государственных полномочий самостоятельно, по согласованию или совместно с другими заместителями главы Администрации, управляющим делами главы Администрации;

2) проводит личный приём граждан;

3) входит в состав комиссий, рабочих групп и иных совещательных органов в установленной сфере деятельности, созданных главой городского округа в соответствии с изданными им муниципальными правовыми актами;

4) координирует работу структурных подразделений Администрации по вопросам:

- составления проекта бюджета городского округа, осуществления контроля за его исполнением, составления отчёта об исполнении бюджета городского округа;

- установления, изменения и отмены местных налогов и сборов городского округа;

- осуществления финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

- установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями;

- принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития городского округа, а также организации сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы городского округа;

5) исполняет или организует исполнение иных поручений главы городского округа в соответствии с муниципальными правовыми актами;

6) является руководителем финансового отдела администрации городского округа-город Галич Костромской области;

6) непосредственно координирует и контролирует работу:

- отдела экономического развития и муниципального заказа администрации городского округа-город Галич Костромской области.

2.3. Заместитель главы Администрации, курирующий вопросы социальной политики:

1) решает отнесенные к предметам его ведения вопросы местного значения и вопросы отдельных государственных полномочий самостоятельно, по согласованию или совместно с другими заместителями главы Администрации, управляющим делами главы Администрации;

2) проводит личный приём граждан;

3) входит в состав комиссий, рабочих групп и иных совещательных органов в установленной сфере деятельности, созданных главой городского округа в соответствии с изданными им муниципальными правовыми актами;

4) координирует работу структурных подразделений Администрации по вопросам:

- организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Костромской области),

- создания условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организации отдыха детей в каникулярное время;

- создания условий для оказания медицинской помощи населению на территории городского округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

- организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек городского округа;

- создания условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры;

- обеспечения условий для развития на территории городского округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа;

-создания условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе;

-организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе;

-оказания поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

-разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

-создания условий для развития туризма;

-оказания поддержки общественным объединениям и организациям;

-создания условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг муниципальными организациями в курируемой сфере деятельности;

-осуществления мероприятий в сфере профилактики правонарушений;

-принятия и организации выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития городского округа, программ развития городского округа в курируемой сфере деятельности;

-оказания социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан;

5)исполняет или организует исполнение иных поручений главы городского округа в соответствии с муниципальными правовыми актами.

6)непосредственно координирует и контролирует работу:

-отдела образования администрации городского округа-город Галич Костромской области;

-отдела по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа-город Галич Костромской области;

-отдела по социальной политике, опеке и попечительству администрации городского округа-город Галич Костромской области;

-муниципальных учреждений образования, культуры, туризма, молодежи и спорта городского округа-город Галич Костромской области.

2.4.Управляющий делами главы Администрации:

1)решает отнесенные к предметам его ведения вопросы местного значения и вопросы отдельных государственных полномочий самостоятельно, по согласованию или совместно с другими заместителями главы Администрации;

2)проводит личный приём граждан;

3)входит в состав комиссий, рабочих групп и иных совещательных органов в установленной сфере деятельности, созданных главой городского округа в соответствии с изданными им муниципальными правовыми актами;

4)координирует работу структурных подразделений Администрации по вопросам:

-организации разработки проектов планов работы Администрации, контроля их выполнения;

-обеспечения контроля исполнения должностными лицами Администрации, структурными подразделениями Администрации муниципальных правовых актов, поручений главы городского округа;

-формирования и содержания муниципального архива;

-делопроизводства и Регламента Администрации, организации контроля прохождения и исполнения документов в Администрации;

-организации сохранности и содержания имущества, закреплённого за Администрацией;

-осуществления контроля за организацией и проведением в Администрации конкурсов на замещение должностей муниципальной службы, формирование кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы, резерва управленческих кадров городского округа-город Галич Костромской области, аттестации муниципальных служащих Администрации;

-обеспечения работы по справочно-информационному обеспечению деятельности Администрации;

-организации работы по рассмотрению обращений граждан, организации

личного приёма граждан должностными лицами Администрации;

-формирование и исполнения бюджетной смета Администрации;

-прохождения муниципальной службы; обеспечения гарантий и прав муниципальных служащих и иных работников Администрации; составления штатного расписания Администрации;

-обеспечения общего взаимодействия Администрации с администрацией Костромской области, исполнительных органов государственной власти Костромской области, ведающими вопросы развития местного самоуправления, территориальной избирательной комиссией;

-подготовительной работы по проведению избирательных кампаний и референдумов на территории города Галича;

-организации работы по ведению и учёту личных подсобных хозяйств на территории города Галича;

-эксплуатации муниципальных информационных систем и ресурсов;

-организации работы с персональными данными работников Администрации;

-формирования и ведения реестра предоставляемых Администрацией муниципальных услуг;

-организации работы по противодействию коррупции в Администрации, профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации;

-осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности главы городского округа, Администрации, структурных подразделений Администрации;

-оказания информационной и методической поддержки общественным объединениям и организациям;

-организации работы по награждению граждан различными видами наград, присвоению почётных званий.

5)использует печати и штампы Администрации, в порядке установленном муниципальными правовыми актами, в том числе для заверки подлинности документов;

6)исполняет или организует исполнение иных поручений главы городского округа в соответствии с муниципальными правовыми актами.

7)непосредственно координирует и контролирует работу:

-отдела по делам архивов администрации городского округа-город Галич Костромской области;

-Общего отдела администрации городского округа-город Галич Костромской области;

-отдела информационных технологий и защиты компьютерной информации администрации городского округа-город Галич Костромской области.

3. Порядок замещения полномочий главы администрации городского округа, заместителей главы администрации городского округа-город Галич Костромской области

3.1.В период временного отсутствия главы городского округа в связи командировкой, временной нетрудоспособностью, отпуском его полномочия исполняет заместитель главы Администрации в соответствии с Уставом муниципального образования.

3.2.В период временного отсутствия в связи командировкой, временной нетрудоспособностью, отпуском:

-полномочия заместителя главы Администрации исполняет председатель комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа-город Галич Костромской области;

-полномочия заместителя главы Администрации, курирующего финансовые и экономические вопросы исполняют заместитель начальника финансового отдела администрации городского округа-город Галич Костромской области в части финансовых вопросов, начальник отдела экономического развития и муниципального заказа администрации городского округа-город Галич Костромской области в части социально-экономических вопросов;

-полномочия заместителя главы Администрации, курирующего вопросы социальной политики исполняет заместитель главы Администрации городского округа-город Галич Костромской области.

В случае временного отсутствия заместителей главы Администрации, должностных лиц Администрации, за которыми закреплено рассмотрение вопросов временно отсутствующих заместителей главы Администрации, рассмотрение закреплённых за ними вопросов осуществляется по распоряжению главы Администрации.

## Постановление администрации городского округа город Галич Костромской области от 14 декабря 2018 года № 820

### О внесении изменений в постановление администрации городского округа -город Галич Костромской области от 14.02.2013 года № 145 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации городского округа - город Галич Костромской области и урегулированию конфликта интересов»

В связи организационно - штатными изменениями в администрации городского округа - город Галич Костромской области,

постановляю:

1.Внести изменения в постановление администрации городского округа — город Костромской области от 14.02.2013 года № 145 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации городского округа - город Галич Костромской области и

урегулированию конфликтов интересов», изложив приложение в новой редакции.

2.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы городского округа

А.В.Карамышев

Приложение к постановлению администрации городского округа-город Галич Костромской области от «14» декабря 2018 года № 820 Приложение №2 к постановлению администрации городского округа-город Галич Костромской области от « 14 » февраля 2013 г. № 145

Состав  
комиссии по соблюдению требований к служебному поведению  
муниципальных служащих администрации городского округа-город Галич  
Костромской области и урегулированию конфликта интересов  
(в редакции постановления администрации городского округа-город Галич Костромской области от 16.12.2014г. №998, от 25.02.2015г. №91, от 26.10.2015г. №731,  
от 30.01.2017г. №19, от 13.03.2018 года № 169, от 16.07.2018 года № 466)

|                                  |   |  |
|----------------------------------|---|--|
| Жнивин Евгений Викторович        | - | заместитель главы администрации городского округа- город Галич Костромской области, председатель комиссии  |
| Рогозинникова Татьяна Николаевна | - | управляющий делами главы администрации городского округа-город Галич Костромской области, заместитель председателя комиссии  |
| Кашина Анастасия Александровна   | - | начальник общего отдела администрации городского округа-город Галич Костромской области, секретарь комиссии  |
| Члены комиссии                   |   |  |
| Козлова Елена Васильевна         | - | старший инспектор- депопроизводитель финансового отдела администрации городского округа-город Галич Костромской области, председатель комитета первичной организации профсоюзов администрации городского округа-город Галич Костромской области ( по согласованию) |
| Орлова Наталья Вячеславовна      | - | заместитель главы администрации городского округа- город Галич Костромской области   |
| Смирнова Валентина Николаевна    | - | представитель общественной организации ветеранов органов местного самоуправления городского округа-город Галич Костромской области   |
| Тирвахов Сергей Сергеевич        | - | начальник юридического отдела администрации городского округа-город Галич Костромской области  |
|                                  | - | непосредственный руководитель муниципального служащего, муниципальные служащие, замещающие аналогичную должность ( по решению председателя комиссии городского округа-город Галич Костромской области, с правом совещательного голоса)                             |
|                                  | - | участники заседания комиссии (по решению председателя комиссии, с правом совещательного голоса)  |

#### Извещение о проведении торгов

Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области объявляет о проведении **25 января 2019 года в 10 часов 30 минут** по московскому времени по адресу: Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А (кабинет № 47 Администрации городского округа - город Галич Костромской области), аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, с кадастровым номером 44:26:020702:174, вид разрешенного использования — парковки перед объектами обслуживающих и коммерческих видов использования, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Костромская область, город Галич, улица Лермонтова, государственная собственность на которые не разграничена.

1. **Организатор аукциона:** Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской.

**Адрес организатора аукциона:** Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А., тел. (49437) 2-10-61, 2-10-20, официальный сайт [www.admgalich.ru](http://www.admgalich.ru)

2. Аукцион проводится в соответствии со ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса РФ.

**Наименование органа, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения:** решение администрации городского округа — город Галич Костромской области от «10» декабря 2018 года № 776-р «Об организации и проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Костромская область, город Галич, улица Лермонтова».

3. Аукцион на право заключения договора аренды земельного участка, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Костромская область, город Галич, улица Лермонтова, государственная собственность на которые не разграничена является открытым по составу участников и по форме подачи заявок.

#### 4. Характеристика предмета аукциона

**Дата проведения аукциона — 25 января 2019 года**

**Время проведения аукциона - 10.30 часов**

**Место проведения аукциона** - кабинет № 47 Администрации городского округа - город Галич Костромской области. Юридический адрес: Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А.

Предмет аукциона — право заключения договора аренды земельного участка, относящегося к землям государственная собственность на которые не разграничена, с кадастровым номером 44:26:020702:174, площадью 125 кв.м., местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Костромская область, город Галич, улица Лермонтова. Разрешенное использование земельного участка — парковки перед объектами обслуживающих и коммерческих видов назначения.

**Категория земель** - земли населенных пунктов.

**Сведения о границах земельного участка:** границы земельного участка определяются в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости земельный участок от 05.09.2018 года.

**Сведения об обременениях и об ограничениях** — не имеется.

**Максимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:** в соответствии с правилами землепользования и застройки городского округа — город Галич, утвержденными решением Думы городского округа № 81 от 23 июня 2011 года, данный земельный участок, находится в зоне Ж-1. Зона Ж-1 - зона жилой застройки городского типа с участками.

Строительство/реконструкцию проводить в соответствии с требованиями осуществления градостроительной деятельности в историческом поселении с соблюдением санитарных и противопожарных норм, градостроительных регламентов при планировке кварталов, линий градостроительного регулирования (в т.ч. - с учетом линий застройки), границ территорий объектов культурного наследия, программ комплексного развития систем коммунальной и транспортной инфраструктуры городского округа. Выполнить благоустройство прилегающей территории. Обеспечить сомасштабность окружающей исторической застройки кварталов.

Объемно-планировочное решение принять с учетом приказа Охранкультуры Костромской области от 28.03.2018 года № 26 «Об утверждении типовых архитектурных решений объектов капитального строительства, в том числе объектов индивидуального жилищного строительства, для исторических поселений федерального значения город Кострома и город Галич».

Этажность — до 3-х этажей. Материал стен — по проекту. Наличие оград — согласно проекта. Строительство глухих оград по линиям застройки исторических улиц с применением профилированного настила, сборного ж/б, бетона запрещено.

Предполагаемые габариты определить на стадии проектирования в соответствии с санитарными и противопожарными нормами с учетом норм градостроительного проектирования в историческом поселении и требований Федерального закона от 25.06.2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»; правами и законными интересами правообладателей смежных земельных участков и объектов капитального строительства.

Архитектурное оформление фасадов — в соответствии со сложившейся усадебной застройкой по аналогии с исторической. Наличие архитектурного декора фасадов обязательно, например: венчающий, промежуточный карнизы; тяги фронтонов/пилястр, наличники. Рекомендованная наружная отделка стен — полнотелый керамический кирпич/штукатурка/гладкий или калеванный тес. Возможно комбинирование материалов, например: применение оштукатуренного цоколя и деревянной отделки основного и мансардного/мезонина этажей. Крыша — стропильная скатная или вальмовая. Иная форма кровельного покрытия возможна при наличии аналогов в исторической застройке охранных зон города. Применение крыш типа «дачный домик» исключить. При реконструкции обеспечить единое решение отделки стен основного и реконструируемого объема. Индивидуальные заполнения наружных проемов.

Представить в инспекцию на рассмотрение раздел проектной документации объекта капитального строительства или предусмотренного пунктом 4 части 9 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства на соответствие или несоответствие предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения (п.

9 ст. 60 Федерального закона от 25.06.2002 года № 73-ФЗ).

Территория выявленного объекта археологического наследия «Участок культурного слоя посада г. Галича, XVI-XIX вв.».

Техническому заказчику (застройщику) строительства объекта капитального строительства (далее — ОКС), заказчику иных работ, связанных со строительством ОКС лицам, проводящим работы по строительству ОКС, провести спасательные археологические полевые работы в соответствии с разделом проекта (планом) проведения спасательных археологических полевых работ, согласованным в инспекции по охране ОКН Костромской области до начала всех видов работ по строительству (ст. 33,36,40 Федерального закона от 25.06.2002 года № 73-ФЗ).

Техническому заказчику (застройщику) строительства ОКС, заказчику иных работ по строительству ОКС, лицам, проводящим работы по строительству ОКС подготовить и предоставить в инспекцию по охране ОКН Костромской области для рассмотрения и согласования раздел проекта (плана) проведения спасательных археологических полевых работ.

Вид разрешенного использования земельного участка и объектов капитального строительства принять в соответствии с правилами землепользования и застройки г. Галича. Предельную высоту объекта капитального строительства, процент застройки земельного участка, минимальный отступ от границ земельного участка принять в соответствии с правилами землепользования и застройки г. Галича с учетом требований осуществления градостроительной деятельности в историческом поселении на основании ст. 60 Федерального закона от 25.06.2002 года № 73-ФЗ. Отклонение от предельных параметров разрешенного строительства в части предельного количества этажей, предельной высоты зданий и требований к архитектурным решениям объектов капитального строительства в границах территорий исторических поселений федерального или регионального значения не допускается (ст. 40 Градостроительного кодекса РФ).

**Сведения о технических условиях подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и информация о плате за подключения:**

**- технические условия электроснабжения и информация о плате за технологическое присоединение:** технические условия выданы филиалом ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго» от 16.10.2018 года № МР1-КМ/5-3/6509. В соответствии с данными техническими условиями возможность технологического присоединения указанного объекта к электрическим сетям имеется. Для осуществления технологического присоединения собственнику объекта (земельного участка) необходимо подать заявку на технологическое присоединение, заключить и исполнить договор в соответствии с Правилами технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2004 года № 861.

Размер платы за технологическое присоединение будет определяться в соответствии с постановлением Департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 27.12.2017 года № 17/554 «Об утверждении стандартизированных тарифных ставок, ставок за единицу максимальной мощности на уровне напряжения ниже 35кВ и максимальной мощности менее 8 900 кВт и формулы для определения размера платы за технологическое присоединение к распределительным электрическим сетям сетевых организаций на территории Костромской области на 2018 год на дату подачи заявки об осуществлении технологического присоединения энергопринимающих устройств к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго».

**- технические условия на водоснабжение, информация о плате:** технические условия выданы ООО «Водоканалсервис» от 12.10.2018 года № 06-7/4/1406. В соответствии с данными техническими условиями имеется техническая возможность подключения объекта — земельного участка с кадастровым номером 44:26:020702:174 по ул. Лермонтова к центральной сети водоснабжения с максимальной нагрузкой не более 5 м<sup>3</sup>/сутки в точке подключения.

Срок подключения объекта к центральной сети водоснабжения не более 18 месяцев со дня заключения договора о подключении.

Срок действия технических условий 2 года с момента получения. По истечению этого срока параметры выданных технических условий могут быть изменены.

Тариф на подключение (технологическое присоединение) к централизованной системе холодного водоснабжения - ставка тарифа на подключаемую нагрузку в централизованной системе холодного водоснабжения без НДС — 31,280 тыс.руб./куб.м в сутки, с НДС 36,910 тыс.руб./куб. м в сутки. Ставка тарифа за протяженность водопроводной сети диаметром менее 40 мм без НДС 1639,502 тыс.руб./км., с НДС 1934,612 тыс.руб./км.; диаметром от 40 мм до 70 мм (включительно) без НДС 1472,898 тыс.руб./км, с НДС 1738,020 тыс.руб./км.

**- технические условия на водоотведение, информация о плате:** технические условия выданы ООО «Водоканалсервис» от 12.10.2018 года № 06-7/4/1405. В соответствии с данными техническими условиями имеется техническая возможность подключения объекта — земельного участка с кадастровым номером 44:26:020702:174 по ул. Лермонтова к центральной сети водоотведения с максимальной нагрузкой не более 5 м<sup>3</sup>/сутки в точке подключения.

Срок подключения объекта к центральной сети водоотведения не более 18 месяцев со дня заключения договора о подключении.

Срок действия технических условий 2 года с момента получения. По истечению этого срока параметры выданных технических условий могут быть изменены.

Ставка тарифа на подключаемую нагрузку в централизованной системе водоотведения без НДС 38,210 тыс.руб./куб.м в сутки, с НДС 45,088 тыс.руб./куб.м в сутки. Ставка тарифа за протяженность канализационной сети — диаметром от 150 до 200 мм (включительно) без НДС 2292,707 тыс.руб./км, с НДС 2705,394 тыс.руб./км.

**- технические условия на теплоснабжения:** технические условия выданы ООО «Региональная тепловая инвестиционная компания» от 15.10.2018 года № 184. В соответствии с данными техническими условиями возможность подключения земельного участка к сети теплоснабжения отсутствует. В связи с чем необходимо предусмотреть индивидуальное отопление.

**- технические условия на подключение к сетям газораспределения:** технические условия выданы АО «Газпром газораспределение Кострома» от 10.10.2018 года № 000022416. В соответствии с данными техническими условиями максимальная нагрузка (часовой расход газа) 5,0 м<sup>3</sup>/час.

Срок подключения (технологического присоединения) к сетям газораспределения объекта капитального строительства составляет не более 2 лет с даты заключения договора о подключении (технологическом присоединении) объектов капитального строительства к сети газораспределения.

Размер платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к сетям газораспределения АО «Газпром газораспределение Кострома» будет установлен в соответствии с постановлением Департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области действующим на момент заключения договора на технологическое присоединение.

При заключении договора о подключении технические условия будут дополнены информацией, предусмотренной Правилами подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2013 года № 1314.

**Начальная цена предмета аукциона: размер ежегодной арендной платы 26 367 (Двадцать шесть триста шестьдесят семь) рублей, НДС не облагается.**

**Шаг аукциона: 3% от начального размера ежегодной арендной платы — 791 (Семьсот девяносто один) рубль.**

**Задаток за участие в аукционе: 20% от начального размера ежегодной арендной платы — 5 273 руб. 40 коп. (Пять тысяч двести семьдесят три) рубля 40 копеек.**

**Договор аренды земельного участка заключается сроком на 9 лет.**

**5. Критерий определения победителя аукциона:** наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

**6. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона** в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение трех дней со дня принятия данного решения. В течение трех дней с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона организатор аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возратить его участникам внесенные задатки.

**7. Срок приема заявок на участие в аукционе: с 24 декабря 2018 года по 23 января 2019 года с 08.00 до 17.00 часов, перерыв на обед с 12.00 до 13.00 часов.**

**Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются по адресу:** 157201, Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А, кабинет № 4 с 08:00 часов до 17:00 часов, перерыв на обед с 12:00 часов до 13:00 часов. Выходные дни: суббота, воскресенье.

**Порядок приема заявок на участие в аукционе:**

Для участия в аукционе претендент представляет «Организатору аукциона» (лично или через своего представителя) в установленный срок заявку по установленной форме с прилагаемыми к ней документами и указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка. Заявка составляется в 2 (двух) экземплярах, один - остается у «Организатора аукциона», другой - у претендента.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

**К заявке прилагаются:**

1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

2) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) документы, подтверждающие внесение задатка.

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

**8. Порядок и срок отзыва заявки.**

Претендент имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

**9. Порядок внесения и возврата задатков:**

**Задаток вносится до подачи заявки по следующим реквизитам:** УФК по Костромской области (Комитет УМИ и ЗР администрации города Галича) лицевой счет 05413009400, ИНН 4403003160, КПП 440301001, БИК 043469001, ОКТМО 34708000, расчетный счет № 40302810534693000126 Банк Отделение Кострома г. Кострома. Задаток должен поступить на указанный счет не позднее **17 часов 00 минут 23 января 2019 года**. В платежном



поручении должно быть указано местоположение земельного участка.

Задаток засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка в случаях, если:

- задаток внесен лицом, признанным победителем аукциона,

- задаток внесен лицом, признанным единственным участником аукциона, с которым договор аренды заключается в соответствии с пунктами 13, 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации,

- задаток внесен лицом, признанным участником аукциона, и данное лицо является единственным принявшим участие в аукционе участником, с которым договор аренды заключается в соответствии с пунктом 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Организатор аукциона обязан возратить внесенный претендентом задаток:

- в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе в случае, если претендент не допущен к участию в аукционе;

- в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем;

- в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки в журнале приема заявок в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе до признания его участником аукциона.

#### 10. Порядок определения участников аукциона:

В день определения участников аукциона, «Организатор аукциона» рассматривает заявки и документы претендентов на заседании Комиссии, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов «Организатор аукциона» принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

**Дата, время и место определения участников аукциона, подписания протокола приема заявок — 24 января 2019 года в 10 часов 30 минут в кабинете № 47 Администрации городского округа — город Галич Костромской области. Адрес места нахождения: Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А.**

#### 11. Порядок проведения аукциона и определения победителя.

Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) **25 января 2019 года в 10 часов 30 минут** по московскому времени в месте нахождения организатора аукциона (кабинет 47). В аукционе могут участвовать только претенденты, признанные участниками аукциона.

Аукцион ведет аукционист.

Организатор аукциона непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные билеты (далее — билеты);

Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукцион ведет аукционист;

2) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования земельного участка, его основных характеристик и начальной цены, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

3) участники аукциона после оглашения аукционистом начальной цены земельного участка и каждой очередной цены поднимают билеты в случае, если готовы купить земельный участок в соответствии с этой ценой;

4) каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;

5) при отсутствии участников аукциона, готовых купить земельный участок в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза

Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

6) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже земельного участка, называет цену и номер билета победителя аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

#### 12. Порядок заключения договора аренды земельного участка (Приложение 2).

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом договор аренды земельного участка заключается по начальному размеру ежегодной арендной платы предмета аукциона.

В десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом договор аренды земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальному размеру ежегодной арендной платы предмета аукциона. Не допускается заключение указанного договора ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области, Комитет предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

#### 13. Аукцион признается не состоявшимся в случаях, если:

- на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя,

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе,

- в аукционе участвовал только один участник,

- при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона,

- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

14. **Осмотр земельного участка осуществляется** заявителями в течение срока приема заявок по желанию заявителя с представителем «Организатора аукциона», для чего необходимо предварительно обратиться к «Организатору аукциона» по тел. (49437) 2-10-61, либо самостоятельно по месту нахождения участка. Подробно с кадастровой выпиской земельного участка, техническими условиями и информацией о плате за подключение можно ознакомиться по месту приема заявок в течение срока приема заявок.

(наименование ОМС)

от \_\_\_\_\_  
 (наименование или Ф.И.О. заявителя)  
 адрес: \_\_\_\_\_,  
 телефон: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_,  
 эл. почта: \_\_\_\_\_

**Заявка на участие в аукционе**

Заявитель \_\_\_\_\_  
 (полное наименование юридического лица, подающего заявку, \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество и паспортные данные подающего заявку)  
 в лице \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество, должность)  
 действующего на основании \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (наименование документа)

Ознакомившись с информацией о проведении аукциона, опубликованной в \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (наименование средства массовой информации)

№ \_\_\_\_ от “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. просит допустить к участию в аукционе по продаже \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

(наименование и описание объекта аукциона)

Согласен(ны) участвовать в аукционе в соответствии с порядком проведения аукциона, установленного Земельным кодексом Российской Федерации.  
 Обязуюсь(ся) в случае признания победителем аукциона заключить договор \_\_\_\_\_ земельного участка не позднее 30 дней со дня  
 направления проекта договора и в течение 5 дней со дня подписания проекта договора оплатить цену за земельный участок, установленную по результатам  
 аукциона \_\_\_\_\_

С проектом договора \_\_\_\_\_ ознакомлен(ны).

К заявке прилагаются следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для возврата задатка \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Информировать меня о ходе рассмотрения заявки прошу : \_\_\_\_\_

Подпись заявителя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 М.П. \_\_\_\_\_ (Ф.И.О)

Отметка о принятии заявки: час. \_\_\_\_ мин. \_\_\_\_ “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись уполномоченного лица)

М.П.

Заявка составлена в 2-х экземплярах, один из которых остается в администрации, другой - у заявителя.

Отметка в случае отказа заявителю в принятии документов \_\_\_\_\_

(указываются основания для отказа)

Документы возвращены “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ мин.

Подпись заявителя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (Ф.И.О)

Подпись уполномоченного лица \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (Ф.И.О)

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ  
(для физических лиц)**

Я \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, кем и когда выдан \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_, проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

согласен(сна) на обработку моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, контактная информация, др.) ответственному  
 лицу по работе с персональными данными (далее-Оператор) в администрации городского округа-город Галич Костромской области.

Я согласен(сна), что мои персональные данные будут ограничено доступны представителям органов местного самоуправления администрации городского  
 округа-город Галич Костромской области и использоваться для решения задач по деятельности администрации городского округа.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения  
 Федерального закона № 152 от 27 июля 2006 года «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения  
 Оператором законодательства Российской Федерации.

\_\_\_\_\_ Дата

\_\_\_\_\_ подпись

Приложение № 2

**ДОГОВОР №  
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа – город Галич  
 Костромской области, именуемый в дальнейшем “Арендодатель”, юридический адрес: Россия, Костромская область, Галичский район, город Галич,



Революции площадь, дом 23а в лице председателя комитета \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава городского округа – город Галич Костромской области, положения о комитете по УМИИЗР городского округа – город Галич Костромской области, с одной стороны и Арендатор с другой стороны, на основании, протокола заседания комиссии по проведению торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков от \_\_\_\_ месяца \_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_ года заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

#### 1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв.м., расположенный по адресу: Костромская область, город Галич, улица \_\_\_\_\_ (далее Участок), для использования в целях: \_\_\_\_\_ в границах, указанных в кадастровом паспорте Участка, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

- 1.2. Категория земель – земли населенных пунктов.
- 1.3. Обременения: нет
- 1.4. На Участке имеется строение : нет
- 1.5. Передача Участка оформляется передаточным актом (Приложение № 2) который является неотъемлемой частью Договора.

#### 2. Срок Договора

- 2.1. Настоящий Договор заключен сроком с \_\_\_\_ месяца \_\_\_\_ года до \_\_\_\_ месяца \_\_\_\_ года.
- 2.2. Договор, заключенный на 1 (один) год и более, вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы регистрации, кадастра и картографии по Костромской области .
- 2.3. Договор, заключенный на срок менее чем 1 (один) год, не подлежит государственной регистрации и вступает в силу со дня его подписания.

#### 3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Сумма арендной платы на момент заключения Договора определяется согласно Отчету № \_\_\_\_ об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв.м., расположенного по адресу: \_\_\_\_\_, по состоянию на \_\_\_\_ года (далее Отчет). В соответствии с Отчетом рыночная стоимость величины арендной платы в год без НДС составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

На основании протокола заседания комиссии по проведению торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков от \_\_\_\_ месяца \_\_\_\_ года № \_\_\_\_ года годовой размер арендной платы земельного участка составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

Арендная плата за использование земельного участка в квартал составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

3.2. Арендная плата по Договору вносится Арендатором ежеквартально равными долями до 1-го числа первого месяца квартала следующего за текущим путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам - наименование получателя платежа: \_\_\_\_\_ (банковские реквизиты получателя могут быть изменены).

3.3. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 1/300 действующей в это время ставки финансирования Центрального Банка Российской Федерации от размера не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени начисляются со дня образования задолженности по арендной плате.

При внесении арендной платы Арендатор в платежном поручении указывает номер договора аренды и период, за который производится оплата.

Сумма произведенного платежа, недостаточная для исполнения денежного обязательства полностью, погашается в соответствии со ст.319 ГК РФ.

#### 4. Права и обязанности Арендатора

##### 4.1. Арендатор имеет право:

- 4.1.1. Использовать участок на условиях, установленных Договором.
- 4.1.2. При аренде земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, на срок более чем пять лет, в пределах срока договора аренды земельного участка передавать свои права и обязанности по этому договору третьему лицу без согласия арендодателя при условии его уведомления.
- 4.1.3. При досрочном расторжении, договор субаренды земельного участка прекращает свое действие.» изложить словами «При досрочном расторжении, договор с третьим лицом прекращает свое действие.

##### 4.2. Арендатор обязан:

- 4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия договора;
- 4.2.2. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного и муниципального земельного контроля доступ на Участок по их требованию и выполнять все предписания указанных должностных лиц;
- 4.2.3. Использовать Участок только в соответствии с пунктом 1.1., 1.2. настоящего договора;
- 4.2.4. Своевременно вносить арендную плату в размере и в порядке, установленном настоящим договором;
- 4.2.5. В течение одного месяца после подписания Договора Сторонами обеспечить государственную регистрацию в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Костромской области Договора;
- 4.2.6. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на Участке в соответствии с законодательством;
- 4.2.7. Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил;
- 4.2.8. Соблюдать санитарные, противопожарные нормы и требования, а так же действующие правила, благоустройства и санитарного содержания.
- 4.2.9. Обеспечить беспрепятственный доступ на Участок соответствующим службам для эксплуатации, ремонта и обслуживания линий коммуникаций.
- 4.2.10. В случае перехода права собственности на здание, строение, сооружение или их части, расположенных на Участке, в разумный срок письменно уведомить Арендодателя о новом собственнике;
- 4.2.11. По окончании срока договора или его досрочном прекращении по любым из оснований передать Участок в надлежащем состоянии по передаточному акту в течении трех дней. В случае, если Участок не передан в установленный срок, вносить арендную плату за все время просрочки. Договор считается расторгнутым со дня подписания акта приема-передачи;
- 4.2.12. При расторжении и прекращении Договора Арендатор обязан погасить имеющуюся задолженность по арендной плате и пени за просрочку платежа;
- 4.2.13. В 10-дневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об изменении наименования, юридического адреса (места жительства) или ликвидации деятельности предприятия, учреждения или организации.
- 4.2.14. За 10 дней до предстоящей продажи или иного отчуждения недвижимого имущества уведомить об этом Арендодателя.

#### 5. Права и обязанность Арендодателя

##### 5.1. Арендодатель имеет право:

- 5.1.1. Досрочно расторгать Договор в случаях, установленных пунктом 7.2. Договора.
- 5.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.
- 5.1.3. На односторонний отказ от исполнения Договора в любое время в случае возобновления действия Договора на тех же условиях на неопределенный срок, предупредив об этом Арендатора за один месяц и в иных случаях, установленных законом или Договором.
- 5.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

##### 5.2. Арендодатель обязан:

- 5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора;
- 5.2.2. Передать Участок Арендатору в состоянии, соответствующем условиям договора по акту приема-передачи;
- 5.2.3. В случае изменении наименования юридического лица, юридического или почтового адреса, банковских реквизитов письменно в десятидневный срок со дня изменения уведомить Арендатора о произведенных изменениях;
- 5.2.4. По окончании срока договора или его досрочном прекращении по любым из оснований принять Участок по передаточному акту в течение трех дней в соответствии с действующим законодательством;
- 5.2.5. Исполнять иные обязанности предусмотренные гражданским, земельным и иным законодательством.

#### 6. Ответственность сторон

- 6.1. Ответственность за состояние Участка наступает у Арендатора с момента подписания Сторонами акта приема-передачи (приложение № 2 к Договору) и прекращается с момента подписания акта о его передаче Арендодателю.
- 6.2. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
- 6.3. В случае невыполнения действий, указанных в пунктах 4.2.7, 4.2.8, 4.2.9, 4.2.10 Договора, Арендатор может быть привлечен к административной ответственности, с применением штрафных санкций в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, иными Федеральными законами и нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления.

6.4. Арендатор несет ответственность, предусмотренную пунктом 3.3 настоящего Договора.

6.5. Уплата пени не освобождает Арендатора от выполнения обязательств по договору.

6.6. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

#### 7. Изменение, расторжение и прекращение договора

7.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору, за исключением изменений, указанных в пункте 3.2 Договора, оформляются Сторонами в письменной форме.

7.2. Досрочное расторжение Договора по инициативе Арендодателя возможно:

- при использовании земельного участка не в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, предусмотренным в пункте 1.1. Договора;

- при умышленном или неосторожном ухудшении состояния земельного участка;

- при неоднократной (более двух раз) задержке внесения арендной платы, предусмотренной условиями Договора. Прекращение действия Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и уплате пени;

- при использовании земельного участка с существенными нарушениями условий Договора;

- при изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд либо реквизиции в соответствии с правилами, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

7.4. В случае смерти (ликвидации) Арендатора и отсутствии его наследников (правопреемников) права и обязанности Сторон по настоящему Договору прекращаются.

7.5. Смена собственника Участка не является основанием для расторжения Договора.

7.6. При неиспользовании Участка, предназначенного для сельскохозяйственного производства либо жилищного или иного строительства, в указанных целях в течение трех лет, если более длительный срок не установлен федеральным законом, за исключением времени, необходимого для освоения Участка, а также времени, в течение которого Участок не мог быть использован по назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование.

7.7. Договор считается прекращенным по истечении срока, на который он был заключен.

#### 8. Особые условия Договора

8.1. Договор субаренды Участка, а также договор передачи Арендатором своих прав и обязанностей по Договору, заключенные на 1 (один) год и более, подлежат государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Костромской области и направляются Арендодателю для последующего учета.

8.2. Срок действия договора субаренды не может превышать срок действия настоящего Договора.

8.3. Договор субаренды Участка прекращает свое действие при прекращении настоящего Договора в связи с истечением срока его действия или в случае досрочного расторжения настоящего Договора либо одностороннего отказа Арендодателя от настоящего Договора.

8.4. Договор составлен в 4 (четыре) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых 3 (три) экземпляра выдается Арендатору, 1 (один) экземпляр хранится у Арендодателя. При необходимости регистрации Договора в Управлении Федеральной службы регистрации, кадастра и картографии по Костромской области Арендатор после регистрации Договора возвращает 1 (один) экземпляр с отметкой о регистрации Арендодателю.

8.5. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему несет Арендатор.

#### 9. Рассмотрение и урегулирование споров

Все споры между Сторонами, возникшие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- в случае если Арендатором выступает физическое лицо, - Галичским районным судом Костромской области;

- в случае если Арендатором выступает юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, - Арбитражным судом Костромской области.

#### 10. Приложения к договору аренды

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости - земельный участок

Акт приема-сдачи в аренду земельного участка

#### 11. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

\_\_\_\_\_

АРЕНДАТОР:

\_\_\_\_\_

Подписи сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ

АРЕНДАТОР

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение № 2 к договору аренды  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

АКТ

#### ПРИЕМА-СДАЧИ В АРЕНДУ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Арендодатель", юридический адрес: \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, действующей на основании \_\_\_\_\_ и гр. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Арендатор", составили настоящий акт в том, что Арендодатель сдал, а Арендатор принял земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв.м., расположенного по адресу: \_\_\_\_\_, под \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ в состоянии, пригодном для его использования.

Подписи сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ

АРЕНДАТОР

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Муниципальное учреждение культуры  
«Центр культуры и досуга «Ритм»  
городского округа — город Галич Костромской области

ПРИКАЗ

от «03» декабря 2018 года

№76

Об утверждении документации об аукционе

В соответствии с приказом ФАС РФ от 10.02.2010 года № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путём проведения торгов в форме конкурса», постановлением администрации городского округа — город Галич Костромской области от 30.11.2018 года №778 «О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества», отчетом № 225/18 об определении рыночной стоимости суммарного размера годовой арендной платы за 1 м.кв. нежилых помещений, этаж 1: танцевальный зал площадью 116,9 кв.м, указанное на поэтажном плане здания под номером 10, зрительный зал площадью 262,7 кв.м, указанное на поэтажном плане здания под номером 14 и 15 площадка под барную стойку в фойе площадью 6 кв.м; этаж 2: антресоль площадью 29,4 кв.м указанное на поэтажном плане здания под номером 26 и 27. в здании, расположенном по адресу: Костромская область, г. Галич, ул. Леднева, д. 20а, по состоянию на 16 ноября 2018 года, оценщика Гулина А. Н., действующего на основании свидетельства №00672 от 28.12.2007г. в Ассоциации СРО НКСО г. Москва, ул. Малая Ордынка, д.13, стр. 3., страховой полис ПАО «ИНГОССТРАХ» №433-564-078023/17 от 14.12.2017г.,

Утвердить документацию об открытом аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества на нежилое помещение, этаж 1: танцевальный зал площадью 116,9 кв.м, указанный на поэтажном плане здания под номером 10, площадка под барную стойку в фойе площадью 6 кв.м; этаж 2: помещение звукооператора (частично) и помещение звукозаписи, общей площадью 15 кв.м, указанные на поэтажном плане здания под номерами 26 и 27 в здании, расположенном по адресу: Костромская область, г. Галич, ул. Леднева, д. 20а, согласно приложению.

Директор МУК «ЦКД «Ритм»

З. А. Андреева

**ИЗВЕЩЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА  
от 18 декабря 2018 года**

**на право заключения договора аренды муниципального имущества**

**1. Организатор аукциона:** Муниципальное учреждение культуры «Центр культуры и досуга «Ритм»: 157201, Костромская область, городской округ — город Галич, ул.Леднева, д. 20а, e-mail: [ritm\\_galich@yandex.ru](mailto:ritm_galich@yandex.ru). Контактные телефоны: тел/факс (49437) 2-12-36, (49437) 2-13-52

**2. Предмет аукциона:**

Нежилые помещения, этаж 1: танцевальный зал площадью 116,9 кв.м, указанный на поэтажном плане здания под номером 10, площадка под барную стойку в фойе площадью 6 кв.м; этаж 2: помещение звукооператора (частично) и помещение звукозаписи, общей площадью 15 кв.м, указанные на поэтажном плане здания под номерами 26 и 27 в здании, расположенном по адресу: Костромская область, г. Галич, ул. Леднева, д. 20а.

Нежилые помещения расположены на первом и втором этаже двухэтажного кирпичного здания. Имеется электроосвещение, водопровод, отопление. Состояние помещений удовлетворительное.

**3. Форма торгов:** открытый аукцион по составу участников и форме подачи предложений.

**4. Целевое назначение:**

Муниципальное имущество, права на которое предоставляются по договору предназначено для предоставления услуг по показу кинопродукции и иных сопутствующих этому услуг в сфере обслуживания.

**5. Начальная (минимальная) цена договора:**

Арендная плата в месяц 23293 руб. 30 коп. (Двадцать три тысячи двести девяносто три рубля 30 коп.), кроме того НДС.

**6. Срок действия договора:** шесть месяцев.

**7. Документацию об аукционе можно получить** у организатора аукциона по адресу: Костромская область, г. Галич, ул.Леднева, д. 20а, в рабочие дни с 9.00 час. до 18.00 час. (перерыв с 12.00 час. до 13.00 час., предпраздничные дни до 17.00час.) со дня, следующего за днем размещения на официальном сайте торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также опубликования в информационном бюллетене «Городской вестник», извещения о проведении аукциона, до даты окончания подачи заявок.

**8. Задаток перечисляется всеми участниками аукциона** и составляет — 2329 руб. 33 коп. (Две тысячи триста двадцать девять рублей 33 коп.) на следующие реквизиты: УФК по Костромской области (Муниципальное учреждение культуры «Центр культуры и досуга «Ритм» л/с 05413D49940), ИНН 4403002992, КПП 440301001, ОКТМО 34708000, Банк: ОТДЕЛЕНИЕ КОСТРОМА Г. КОСТРОМА, БИК 043469001, р/с 40302810534693000126.

**9. Организатор аукциона вправе отказаться** от проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также публикуется в информационном бюллетене «Городской вестник», в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

**10. Место подачи заявок** - 157201, Костромская область, г. Галич, ул. Леднева, д.20а, с 9.00 час. до 18.00 час., перерыв с 12.00 час. до 13.00 час., предпраздничные дни с 9.00 час. до 17.00 час., выходные: суббота, воскресенье – Муниципальное учреждение культуры «Центр культуры и досуга «Ритм».

**11. Дата начала подачи заявок** - со дня, следующего за днем размещения настоящего извещения о проведении открытого аукциона на официальном сайте торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также опубликования в информационном бюллетене «Городской вестник».

**12. Дата и время окончания подачи заявок на участие в открытом аукционе:** 09 января 2019 года 09.00 час. (время московское), выходные дни — суббота, воскресенье.

**13. Место проведения аукциона** — по адресу: Костромская область, г. Галич, ул.Леднева, д. 20А.

**14. Дата проведения аукциона** — 09 января 2019 года в 10.00 час. (время московское). Регистрация участников аукциона с 09.30 час. до 10.00 час. по адресу организатора аукциона.

**15. Шаг аукциона:** 5% начальной (минимальной) цены договора: 1164 руб. 67 коп. (Одна тысяча сто шестьдесят четыре рубля 67 коп.).

**Постановление администрации городского округа город Галич Костромской области  
от 17 декабря 2018 года № 834**

**О внесении изменений в постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области от 14.08.2015года № 549 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе – город Галич Костромской области на 2016-2020 годы»**

В целях эффективного использования финансовых средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе – город Галич Костромской области на 2016-2020 годы» в 2018 году постановлю:

1. Внести изменение в постановление администрации городского округа – город Галич Костромской области от 14 августа 2015 года № 549 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе – город Галич Костромской области на 2016-

2020 годы», изложив приложение к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в городском округе – город Галич Костромской области на 2016-2020 годы» в новой редакции, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы городского округа

А.В. Карамышев

Приложение  
к постановлению администрации городского  
округа – город Галич Костромской области  
от «17» декабря 2018 г. № 834

Приложение  
к муниципальной программе  
«Развитие физической культуры и спорта  
в городском округе – город Галич  
Костромской области на 2016-2020 годы»

Перечень мероприятий, планируемых к реализации, в рамках муниципальной программы  
«Развитие физической культуры и спорта в городском округе – город Галич  
Костромской области на 2016-2020 годы»

| № | Мероприятия  | Ответственный исполнитель (бюджетополучатель) | Главный распорядитель бюджетных средств | Участник мероприятия   | Источник финансирования         | Расходы (тыс. руб.) |        |         |         |        | Конечный результат |  |
|---|--|---|---|--|---------------------------------|---------------------|--------|---------|---------|--------|--------------------|--|
|   |  |   |   |  |                                 | итого               | 2016   | 2017    | 2018    | 2019   |                    | 2020   |
| 1 | Организация и проведение физкультурных мероприятий в рамках календарного плана официальных физкультурных мероприятий городского округа – город Галич | СФКиС   | СФКиС                                   | СФКиС МУ СШ,<br><br>ФОК «Юность»,<br><br>МУ «Стадион «Спартак»,<br><br>МУ СК «Юбилейный» | всего                           | 1778,706            | 100,00 | 786,122 | 592,584 | 150,00 | 150,00             | Ежегодно свыше 50 физкультурных мероприятий; ежегодно свыше 5000 человек, различных слоев населения, принявших участие в физкультурных мероприятиях. |
|   |  |   |   |  | Федеральный бюджет              |                     |        |         |         |        |                    |  |
|   |  |   |   |  | Областной бюджет                |                     |        |         |         |        |                    |  |
|   |  |   |   |  | Муниципальный бюджет            | 1778,706            | 100,00 | 786,122 | 592,584 | 150,00 | 150,00             |  |
| 2 | Освещение деятельности сферы физической культуры и спорта в средствах массовой информации  | СФКиС   | СФКиС                                   | СФКиС МУ СШ,<br><br>ФОК «Юность»,<br><br>МУ «Стадион «Спартак»,                          | Внебюджетные источники<br>всего | 40,00               | 10,00  | 0       | 0       | 15,00  | 15,00              | Ежегодно свыше 150 публикаций в электронных и печатных СМИ   |
|   |  |   |   |  | Федеральный бюджет              |                     |        |         |         |        |                    |  |
|   |  |   |   |  | Областной бюджет                |                     |        |         |         |        |                    |  |
|   |  |   |   |  | Муниципальный бюджет            | 40,00               | 10,00  | 0       | 0       | 15,00  | 15,00              |  |
| 3 | Обустройство и обслуживание катков, лыжных трасс, беговых дорожек, трасс для горного бега.   | МУ СШ, МЦ «Фаворит»                           | СФКиС                                   | МУ СШ, МЦ «Фаворит»  | Внебюджетные источники<br>Всего | 190,00              | 40,00  | 0       | 0       | 75,00  | 75,00              | Ежегодно свыше 500 человек, посетивших муниципальные катки. Создание условий для занятий спортом   |
|   |  |   |   |  | Федеральный бюджет              |                     |        |         |         |        |                    |  |
|   |  |   |   |  | Областной бюджет                |                     |        |         |         |        |                    |  |
|   |  |   |   |  | Муниципальный бюджет            | 85,00               | 15,00  | 0       | 0       | 35,00  | 35,00              |  |
|   |  |   |   |  |                                 | 105,00              | 25,00  | 0       | 0       | 40,00  | 40,00              |  |
| 4 | Внедрение ГТО  | МУ СШ   | СФКиС                                   | МУ СШ,<br><br>МУ «Стадион «Спартак»,<br><br>МУ СК «Юбилейный»                            | Внебюджетные источники<br>Всего | 38                  | 6,00   | 0       | 0       | 15,00  | 17,00              |  |
|   |  |   |   |  | Федеральный бюджет              |                     |        |         |         |        |                    |  |
|   |  |   |   |  | Областной бюджет                |                     |        |         |         |        |                    |  |
|   |  |   |   |  | Муниципальный бюджет            | 38                  | 6,00   | 0       | 0       | 15,00  | 17,00              |  |
| 5 | Спортивные мероприятия, проводимые в рамках календарного плана официальных спортивных мероприятий городского округа.                                 | МУ СШ   | СФКиС                                   | МУ СШ  | Внебюджетные источники<br>всего | 1969,92             | 369,92 | 0       | 0       | 800,00 | 800,00             | Ежегодно свыше 50 спортивных мероприятий, ежегодно свыше 1500 участников спортивных мероприятий  |
|   |  |   |   |  | Федеральный бюджет              |                     |        |         |         |        |                    |  |
|   |  |   |   |  | Областной бюджет                | 19,92               | 19,92  | 0       | 0       |        |                    |  |
|   |  |   |   |  | Муниципальный бюджет            | 1950,00             | 350,00 | 0       | 0       | 800,00 | 800,00             |  |
| 6 | Приобретение спортивной формы, спортивного инвентаря, оборудования   | СФКиС   | СФКиС                                   | МУ СШ  | Внебюджетные источники<br>Всего | 369,10              | 59,10  | 0       | 0       | 150,00 | 160,00             | Ежегодно свыше 20 спортсменов, тренеров, обеспеченных спортивной формой, инвентарём и оборудованием  |
|   |  |   |   |  | Федеральный бюджет              |                     |        |         |         |        |                    |  |
|   |  |   |   |  | Областной бюджет                |                     |        |         |         |        |                    |  |
|   |  |   |   |  | Муниципальный бюджет            | 369,10              | 59,10  | 0       | 0       | 150,00 | 160,00             |  |

|   |   |       |       |  |                        |            |           |           |           |          |          |  |
|---|---|-------|-------|--|------------------------|------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|--|
| 7 | Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным учреждениям субсидий   | СФКис | СФКис | МУ СШ<br>МУ «Стадион «Спартак»,<br>МУ СК «Юбилейный»,<br>МУ ФОК «Юность» | Внебюджетные источники |            |           |           |           |          |          | Ежегодно свыше 400 чел. детей, занимающихся в учреждениях дополнительного образования, ежегодно свыше 5500 чел. всех возрастных групп и категорий населения города посещают спортивные учреждения.   |
|   |   |       |       |  | Всего                  | 122072,952 | 22888,325 | 22864,421 | 23320,206 | 25000,00 | 28000,00 |  |
|   |   |       |       |  | Федеральный бюджет     |            |           |           |           |          |          |  |
|   |   |       |       |  | Областной бюджет       |            |           |           |           |          |          |  |
| 8 | Оказание адресной финансовой поддержки спортивным организациям, осуществляющим подготовку спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации (финансовое обеспечение организаций, осуществляющих спортивную подготовку на реализацию программ по спортивной подготовке в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по базовым олимпийским, параолимпийским и сурдлимпийским видам спорта; повышение квалификации и переподготовка специалистов в сфере физической культуры и спорта; приобретение автомобилей, не являющихся легковыми, массой более 3500 кг и с числом посадочных мест (без учета водительского места) более 8; осуществление в соответствии с порядком, утвержденным Министерством спорта Российской Федерации, поддержки одаренных спортсменов, занимающихся в организациях, осуществляющих спортивную подготовку, и образовательных организациях, реализующих федеральные стандарты спортивной подготовки) | МУ СШ | МУ СШ | МУ СШ  | Внебюджетные источники |            |           |           |           |          |          | Доля организаций, оказывающих услуги по спортивной подготовке в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в общем количестве организаций в сфере физической культуры и спорта, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья |
|   |   |       |       |  | Всего                  | 148,347    | 0         | 0         | 148,347   | 0        | 0        |  |
|   |   |       |       |  | Федеральный бюджет     | 133,850    | 0         | 0         | 133,850   | 0        | 0        |  |
|   |   |       |       |  | Областной бюджет       | 7,080      | 0         | 0         | 7,080     | 0        | 0        |  |
|   |   |       |       |  | Муниципальный бюджет   | 7,417      | 0         | 0         | 7,417     | 0        | 0        |  |
|   |   |       |       |  | Внебюджетные источники | 0          | 0         | 0         | 0         | 0        | 0        |  |

**Постановление администрации городского округа город Галич Костромской области  
от 14 декабря 2018 года № 829**

**О внесении изменений в постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области  
от 14.08.2015 года № 549 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе – город Галич Костромской области на 2016-2020 годы»**

В целях эффективного использования финансовых средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе – город Галич Костромской области на 2016-2020 годы» в 2018 году постановлю:

1. Внести изменение в постановление администрации городского округа – город Галич Костромской области от 14 августа 2015 года № 549 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и

спорта в городском округе – город Галич Костромской области на 2016-2020 годы», изложив муниципальную программу Развитие физической культуры и спорта в городском округе – город Галич Костромской области на 2016-2020 годы в новой редакции, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы городского округа

А.В. Карамышев

Приложение  
к постановлению администрации городского округа – город Галич Костромской области от «14\_»декабря 2018 г. № 829

Муниципальная программа  
«Развитие физической культуры и спорта  
в городском округе – город Галич  
Костромской области на 2016-2020 годы»

**Раздел I.  
Паспорт муниципальной программы  
«Развитие физической культуры и спорта  
в городском округе – город Галич Костромской области  
на 2016-2020 годы».**

|  |  |
|--|--|
| 1. Ответственный исполнитель программы         | Сектор по физической культуре и спорту отдела по делам культуры, туризма, молодёжи и спорту администрации городского округа – город Галич Костромской области  |
| 2. Соисполнители программы                     | МОУ ДО СШ, МУ «Стадион «Спартак», МУ СК «Юбилейный» г. Галича, МУ ФОК «Юность», образовательные учреждения городского округа – город Галич, филиал ОГ КУ Романовский реабилитационный Центр инвалидов Костромской области.   |
| 3. Подпрограммы программы                      | Отсутствуют  |
| 4. Программно-целевые инструменты программы    | Отсутствуют  |
| 5. Цели программы                              | 1) создание условий, обеспечивающих возможность гражданам городского округа – город Галич систематически заниматься физической культурой и массовым спортом, вести здоровый образ жизни;<br>2) создание системы подготовки спортсменов высокого класса и спортивного резерва для сборных команд Костромской области;<br>3) эффективное управление ходом реализации программы   |
| 6. Задачи программы                            | 1) развитие массового спорта и физкультурно-оздоровительного движения среди всех возрастных групп и категорий населения городского округа – город Галич;<br>2) обеспечение населения спортивными сооружениями, исходя из их единовременной пропускной способности, в том числе для лиц с ограниченными возможностями;<br>3) создание условий для развития спорта высших достижений, формирования, подготовки и сохранения спортивного резерва;<br>4) развитие физической культуры и спорта инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;<br>5) развитие детско-юношеского спорта в системе организаций дополнительного образования;<br>6) внедрение ВФСК ГТО;<br>7) освещение деятельности сферы физической культуры и спорта в средствах массовой информации;<br>8) улучшение кадрового обеспечения сферы физической культуры и спорта;<br>9) выполнение показателей (индикаторов) программы  |
| 7. Целевые индикаторы и показатели программы   | 1) увеличение доли граждан городского округа, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения<br>2) увеличение показателя - уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов<br>3) увеличение доли лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения  |
| 8. Сроки, этапы реализации программы           | 2016-2020 годы без деления на этапы  |
| 9. Объемы и источники финансирования программы | общий объем финансирования программы составляет: 126607,024 тыс. руб., в том числе:<br>2016 год – 23473,345 тыс. руб., из них:<br>- средства муниципального бюджета: 23453,425 тыс. руб.<br>- средства областного бюджета: 19,92 тыс. руб.<br>- средства федерального бюджета: 0 тыс. руб.<br>2017 год – 23650,543 тыс. руб., из них:<br>- средства муниципального бюджета: 23650,543 тыс. руб.<br>- средства областного бюджета: 0 тыс. руб.<br>- средства федерального бюджета: 0 тыс. руб.<br>2018 год 24344,987 тыс. руб., из них:<br>- средства муниципального бюджета: 24204,057 тыс. руб.<br>- средства областного бюджета: 7,080 тыс. руб.<br>- средства федерального бюджета: 133,850 тыс. руб.<br>2019 год – 26205 тыс. руб., из них:<br>- средства муниципального бюджета: 26205 тыс. руб.<br>- средства областного бюджета: 0 тыс. руб.<br>- средства федерального бюджета: 0 тыс. руб.<br>2020 год – 29217 тыс. руб., из них:<br>- средства муниципального бюджета: 29217 тыс. руб.<br>- средства областного бюджета: 0 тыс. руб.<br>- средства федерального бюджета: 0 тыс. руб. |



|  |  |
|--|--|
| 10. Конечные результаты реализации программы | <ol style="list-style-type: none"> <li>1) доля граждан городского округа – город Галич Костромской области, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения в 2020 году до 43,6%;</li> <li>2) доля граждан городского округа – город Галич, систематически занимающихся физической культурой и спортом по месту работы, в общей численности населения, занятого в экономике, в 2020 году до 22%;</li> <li>3) доля учащихся и студентов городского округа – город Галич Костромской области, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности учащихся и студентов в 2020 году до 80%;</li> <li>4) обеспеченность населения спортивными сооружениями, исходя из их единовременной пропускной способности, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, к 2020 году до 48%;</li> <li>5) доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения в 2020 году до 23,1%;</li> <li>6) доля обучающихся, занимающихся в специализированных спортивных организациях, в общей численности детей 6-15 лет в 2020 г. до 30%;</li> <li>7) доля граждан городского округа, выполнивших нормативы ГТО, до 40% к 2020 году;</li> <li>8) доля учащихся и студентов, выполнивших нормативы ГТО, до 70% к 2020 году;</li> <li>9) доля спортсменов-разрядников, занимающихся в спортивной школе до 45,8% к 2020 году;</li> <li>10) доля спортсменов-разрядников, имеющих разряды и звания (от 1 разряда до спортивного звания «мастер спорта»), занимающихся в детско-юношеских спортивных школе, до 9% к 2020 году;</li> <li>11) ежегодное выполнение показателей (индикаторов) программы на 100%</li> </ol> |
|--|--|

## Раздел II.

### **Характеристика текущего состояния сферы физической культуры и спорта на территории городского округа – город Галич Костромской области, социально-экономического развития городского округа, основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы.**

Программа «Развитие физической культуры и спорта в городском округе – город Галич Костромской области на 2016-2020 годы» (далее Программа), разработана в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 04 декабря 2007 года №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» Федеральный закон от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Необходимость разработки Программы и последующей ее реализации вызвана тем, что основополагающей задачей государства является создание основы для сохранения и улучшения физического здоровья граждан. Такая задача может быть решена только при реализации комплексной программы.

Роль физкультуры и спорта становится не только все более заметным социальным, но и политическим фактором в современном мире. Привлечение широких масс населения к занятиям физической культурой и спортом, состояние здоровья населения и успехи на различных состязаниях являются бесспорным доказательством жизнеспособности и духовной силы любой нации, а так же ее военной и политической мощи.

В настоящее время, имеется ряд проблем, влияющих на развитие физической культуры и спорта, требующих неотложного решения, в том числе:

- недостаточное привлечение населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом, активным отдыхом;
- несоответствие уровня материальной базы и инфраструктуры физической культуры и спорта, а так же их моральный и физический износ задачам развития массового спорта;

- недостаточный уровень обеспеченности спортивными и плоскостными сооружениями;

- недостаточное количество профессиональных тренерских кадров;

- отсутствие активной пропаганды занятий физической культурой и спортом как составляющей здорового образа жизни.

Реализация Программы позволит решить указанные проблемы при максимально эффективном управлении финансами.

Можно выделить основные преимущества программно-целевого метода:

- комплексный подход к решению проблемы;
- распределение полномочий и ответственности;
- эффективное планирование и мониторинг результатов реализации Программы.

Основные программные мероприятия связаны с развитием массового спорта, включают:

- развитие физической культуры и спорта по месту жительства граждан;
- организация пропаганды физической культуры и спорта;
- финансирование развития и модернизации спортивной инфраструктуры и организации пропаганды физической культуры и спорта;
- возможность адаптации мероприятий Программы к потребностям граждан и, при необходимости, их корректировки.

При реализации мероприятий Программы в полном объеме показатель систематически занимающихся физкультурно-оздоровительными услугами до 30% в 2016 году, к 2020 году до 40 %.

Способом ограничения финансового риска является ежегодная корректировка программных мероприятий и показателей в зависимости от достигнутых результатов.

Программа разработана с учетом опыта реализации программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе – город Галич Костромской области на 2011-2015 годы».

Учитывая масштаб задач, стоящих перед отраслью «Физическая культура и спорт» и объективную ограниченность ресурсов, создание условий для укрепления здоровья населения и приобщения к регулярным занятиям физической культурой и спортом должно стать приоритетом администрации городского округа.

Анализ рисков реализации Государственной программы.

Риски, влияющие на достижение цели муниципальной программы, идентифицируются на внешние и внутренние.

К внешним рискам относятся события (условия), связанные с изменениями внешней среды, влияющими на достижение цели муниципальной программы, и которыми невозможно управлять в рамках реализации подпрограммы.

К внешним рискам, влияющим на достижение цели муниципальной программы, относятся:

- 1) макроэкономические риски, которые возникают вследствие снижения темпов роста валового внутреннего продукта и уровня инвестиционной активности, а также высокой инфляции, что обуславливает увеличение объема необходимых финансовых средств для реализации мероприятий за счет увеличения стоимости работ и оборудования;

- 2) законодательные риски, которые возникают вследствие несовершенства, отсутствия или изменения правовых актов, а также их несогласованности, что обуславливает неправомерность выполнения мероприятий или нецелевое использование финансовых средств;

- 3) техногенные и экологические риски, которые возникают вследствие катастроф с медико-социальными последствиями, что обуславливает перераспределение в установленном порядке объема необходимых финансовых средств для реализации мероприятий за счет их направления на ликвидацию последствий катастроф.

Влияние внешних рисков на достижение цели муниципальной программы и вероятность их возникновения могут качественно оценены как высокие.

К внутренним рискам относятся события (условия), связанные с изменениями в сфере реализации муниципальной программы, влияющими на достижение цели муниципальной программы, и которыми можно управлять в рамках реализации муниципальной программы.

К внутренним рискам, влияющим на достижение цели муниципальной программы, относятся:

- 1) пассивное сопротивление распространению и использованию результатов выполнения мероприятий и отсутствие необходимой мотивации;

- 2) не достижение запланированных результатов;

- 3) недостаточный уровень профессионального менеджмента.

Влияние внутренних рисков на достижение цели муниципальной программы и вероятность их возникновения могут быть качественно оценены как высокие.

## Раздел III.

### **Перечень приоритетов и целей деятельности в сфере физической культуры и спорта, описание основных целей и задач муниципальной программы, прогноз развития сферы физической культуры и спорта и планируемые показатели (индикаторы) по итогам реализации муниципальной программы.**

Важнейшие приоритеты государственной политики в сфере реализации Государственной Программы определены в государственной программе Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 марта 2013 года № 402-р «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта» (далее – государственная программа Российской Федерации).

Федерации «Развитие физической культуры и спорта»), Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. № 1662-р (далее - Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года), Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 7 августа 2009 г. № 1101-р (далее - Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года).

Приоритетами государственной политики в сфере развития физической культуры и спорта являются создание условий для реализации конституционного права граждан на занятия физической культурой и спортом, улучшение показателей физической подготовленности и состояния здоровья населения городского округа – город Галич, повышение уровня подготовленности спортсменов высокого класса, позволяющего им достойно выступать на всероссийских и международных соревнованиях.

Долгосрочные приоритеты государственной политики в сфере физической культуры и спорта в городского округа включают в себя:

- 1) развитие физической культуры и массового спорта среди всех возрастных групп и категорий населения;
- 2) развитие спорта высших достижений, включая подготовку спортивного резерва;
- 3) строительство объектов спорта различного функционального назначения муниципальной собственности, отвечающих современным стандартам;
- 4) пропаганда здорового образа жизни, повышение интереса населения к занятию физической культурой и спортом, в том числе с привлечением средств массовой информации;
- 5) проведение спортивно-массовых мероприятий на территории городского округа с максимальным охватом всех категорий населения;
- 6) совершенствование финансового обеспечения физкультурно-спортивной деятельности.

В соответствии с долгосрочными приоритетами государственной политики в сфере физической культуры и спорта, направленными на создание инфраструктурных условий для решения задач модернизации экономики и общественных отношений, а также с учетом комплексной оценки текущего состояния физической культуры и спорта системы определены цели и задачи муниципальной программы.

Цели муниципальной программы отражают конечные результаты решения проблем в сфере физической культуры и спорта социально-экономического развития городского округа – город Галич на период до 2020 года. Достижение целей обеспечивается решением комплекса взаимосвязанных задач подпрограмм настоящей муниципальной программы.

Цель «создание условий, обеспечивающих возможности гражданам городского округа систематически заниматься физической культурой и массовым спортом и вести здоровый образ жизни».

Для достижения цели по созданию условий, обеспечивающих возможности гражданам городского округа систематически заниматься физической культурой и массовым спортом и вести здоровый образ жизни, необходимо решить задачи по повышению уровня массового спорта и физкультурно-оздоровительного движения среди всех возрастных групп и категорий населения городского округа Галича, созданию условий для реализации комплекса мер по пропаганде физической культуры и спорта, развитию инфраструктуры массового спорта, укреплению материально-технической базы учреждений физкультурно-спортивной направленности.

Цель «создание системы подготовки спортсменов высокого класса и спортивного резерва для сборных команд Костромской области».

Цель по созданию системы подготовки спортсменов высокого класса и спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации обеспечивается решением следующих задач по созданию оптимальных условий для развития спорта высших достижений, физической культуры и спорта инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, детско-юношеского спорта в системе учреждений дополнительного образования детей, улучшению кадрового обеспечения сферы физической культуры и спорта.

Цель «эффективное управление ходом реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе – город Галич Костромской области на 2016 - 2020 годы».

Цель по эффективному управлению ходом реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе – город Галич Костромской области на 2016 - 2020 годы» обеспечивается выполнением целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе – город Галич Костромской области на 2016-2020 годы».

#### Раздел IV.

##### Прогноз конечных результатов муниципальной программы.

Реализация муниципальной программы позволит обеспечить достижение следующих показателей:

- 1) доля граждан городского округа – город Галич Костромской области, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения в 2020 году до 43,6%;
- 2) доля граждан городского округа – город Галич, систематически занимающихся физической культурой и спортом по месту работы, в общей численности населения, занятого в экономике, в 2020 году до 22%;
- 3) доля учащихся и студентов городского округа – город Галич Костромской области, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности учащихся и студентов в 2020 году до 80%;
- 4) уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из их одновременной пропускной способности, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, к 2020 году до 48%;
- 5) доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения в 2020 году до 23,1%;
- 6) доля обучающихся, занимающихся в специализированных спортивных организациях, в общей численности детей 6-15 лет в 2020 г. до 30%;
- 7) доля граждан городского округа, выполнивших нормативы ГТО, до 40% к 2020 году;
- 8) доля учащихся и студентов, выполнивших нормативы ГТО, до 70% к 2020 году;
- 9) доля спортсменов-разрядников, занимающихся в спортивной школе до 45,8% к 2020 году;
- 10) доля спортсменов-разрядников, имеющих разряды и звания (от 1 разряда до спортивного звания «мастер спорта»), занимающихся в детско-юношеских спортивных школе, до 9% к 2020 году;
- 11) ежегодное выполнение показателей (индикаторов) программы на 100%.

#### Раздел V.

##### Сроки реализации муниципальной программы.

Реализация муниципальной программы будет осуществляться с 2016 по 2020 годы без деления на этапы.

#### Раздел VI.

##### Перечень программных мероприятий.

Перечень основных мероприятий муниципальной программы указан в приложении к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в городском округе – город Галич Костромской области на 2016-2020 годы».

#### Раздел VII.

##### Меры государственного и правового регулирования сферы физической культуры и спорта.

Система мер правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы предусматривает разработку нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции отдела по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области.

Кроме того, в целях реализации отдельных мероприятий муниципальной программы предполагается разработка договоров (соглашений), заключаемых отделом по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области с исполнителями работ по перевозке спортсменов на места соревнований, по обустройству мест соревнований, содержанию муниципальных катков, закрепляющих формы, объемы, сроки осуществления предоставляемых услуг, права, обязанности и ответственность сторон.

#### Раздел VIII.

##### Перечень и краткое описание ведомственных целевых программ и подпрограмм.

Ведомственные целевые программы и подпрограммы отсутствуют.

#### Раздел IX.

##### Перечень целевых индикаторов и показателей муниципальной программы.

В результате реализации муниципальной программы предусматривается создание правовых, организационно-управленческих, финансовых и материально-технических условий, способствующих:

1) доля граждан городского округа, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения

$Dз = Чз / Чн \times 100$ ,

где:

Dз - доля занимающихся физической культурой и спортом;

Чз - численность занимающихся физической культурой и спортом, согласно данным федерального статистического наблюдения по форме № 1-ФК (пункт 47.1 Федерального плана статистических работ) и данным статистического наблюдения в соответствии с Методикой выявления доли населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, включая использование самостоятельных форм занятий и платных спортивно-оздоровительных услуг, разработанной Минспортом России;

Чн - численность населения городского округа – город Галич по данным Федеральной службы государственной статистики;

2) доля учащихся и студентов городского округа – город Галич Костромской области, систематически занимающихся физической культурой и спортом,

$Dс = Чс / Чс \times 100$ ,

где:

Dс - доля учащихся и студентов городского округа – город Галич Костромской области, систематически занимающихся физической культурой и спортом;

Чс - численность учащихся и студентов, занимающихся физической культурой и спортом, согласно данным федерального статистического наблюдения по форме № 1-ФК и данным статистического наблюдения в соответствии с Методикой выявления доли населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, включая использование самостоятельных форм занятий и платных спортивно-оздоровительных услуг, разработанной Минспортом России;

Чс – численность учащихся и студентов учебных заведений на территории городского округа – город Галич Костромской области по данным Федеральной службы государственной статистики

3) уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

$Уо = ЕПСфакт / ЕПСнорм \times 100$ ,

где:

Уо - уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями;

ЕПСфакт - нормативная единовременная пропускная способность имеющихся спортивных сооружений, согласно данным федерального статистического наблюдения по форме № 1-ФК (пункт 47.1 Федерального плана статистических работ);

ЕПСнорм - необходимая нормативная единовременная пропускная способность имеющихся спортивных сооружений, рассчитываемая в соответствии с Методикой определения нормативной потребности субъектов Российской Федерации в объектах социальной инфраструктуры, одобренной распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 октября 1999 г. № 1683-р;

4) доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения

$Dи = Чзи / Чни \times 100$ ,

где:

Dи - доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом;

Чзи - численность лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, согласно данным федерального статистического наблюдения по форме № 3-АФК (пункт 47.5 Федерального плана статистических работ);

Чни - численность населения с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

5) доля обучающихся, занимающихся в специализированных спортивных организациях, в общей численности детей 6-15 лет

$Dосо = Чосо / Чн \times 100$ , где:

Dосо – доля обучающихся в спортивных организациях 6-15 лет;

Чосо - численность обучающихся в спортивных организациях 6-15 лет, согласно данным федерального статистического наблюдения по форме № 1-ФК и данным статистического наблюдения в соответствии с Методикой выявления доли населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, включая использование самостоятельных форм занятий и платных спортивно-оздоровительных услуг, разработанной Минспортом России

Чн – численность населения 6-15 лет по данным Федеральной службы государственной статистики

7) доля граждан городского округа, выполнивших нормативы ГТО, до 40% к 2020 году

$Dгто = Чвгто / Чсгто \times 100$ , где:

Dгто - доля граждан городского округа, выполнивших нормативы ГТО;

Чвгто – численность населения, выполнивших нормативы ГТО согласно данным федерального статистического наблюдения по форме № 2-ГТО и данным статистического наблюдения в соответствии с Методикой выявления доли населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, включая использование самостоятельных форм занятий и платных спортивно-оздоровительных услуг, разработанной Минспортом России;

Чсгто – численность населения, принявшего участия в сдаче норм ГТО;

8) доля учащихся и студентов, выполнивших нормативы ГТО;

$Dсгто = Чсвгто / Чсгто \times 100$ , где:

Dсгто - доля студентов городского округа, выполнивших нормативы ГТО;

Чсвгто – численность студентов, выполнивших нормативы ГТО согласно данным федерального статистического наблюдения по форме № 2-ГТО и данным статистического наблюдения в соответствии с Методикой выявления доли населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, включая использование самостоятельных форм занятий и платных спортивно-оздоровительных услуг, разработанной Минспортом России;

Чсгто – численность студентов, принявших участия в сдаче норм ГТО;

9) доля спортсменов-разрядников, занимающихся в спортивной школе;

$Dср = Чср / Чс \times 100$ , где:

Dср - доля спортсменов-разрядников, занимающихся в спортивной школе;

Чср – численность спортсменов-разрядников, занимающихся в спортивной школе согласно данным федерального статистического наблюдения по форме № 5-ФК и данным статистического наблюдения в соответствии с Методикой выявления доли населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом;

Чс - численность спортсменов, занимающихся в спортивной школе согласно данным федерального статистического наблюдения по форме № 5-ФК и данным статистического наблюдения в соответствии с Методикой выявления доли населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом

10) доля спортсменов-разрядников, имеющих разряды и звания (от 1 разряда до спортивного звания «мастер спорта»), занимающихся в спортивной школе

$Dср = Чср / Чс \times 100$ , где:

Dср - доля спортсменов-разрядников, имеющих разряды и звания (от 1 разряда до спортивного звания «мастер спорта»), занимающихся в спортивной школе;

Чср – численность спортсменов-разрядников, имеющих разряды и звания (от 1 разряда до спортивного звания «мастер спорта») занимающихся в спортивной школе согласно данным федерального статистического наблюдения по форме № 5-ФК и данным статистического наблюдения в соответствии с Методикой выявления доли населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом;

Чс - численность спортсменов, занимающихся в спортивной школе согласно данным федерального статистического наблюдения по форме № 5-ФК и данным статистического наблюдения в соответствии с Методикой выявления доли населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом

11) ежегодное выполнение показателей (индикаторов) программы на 100%

## Раздел X.

### Обоснование состава и значений соответствующих целевых показателей муниципальной программы.

Система показателей (индикаторов) сформирована с учетом обеспечения возможности проверки и подтверждения достижения целей и решения задач муниципальной программы и включает взаимодополняющие друг друга показатели (индикаторы) реализации муниципальной программы.

Состав показателей (индикаторов) связан с задачами и основными мероприятиями муниципальной программы, что позволяет оценить ожидаемые конечные результаты и эффективность реализации муниципальной программы.

## Раздел XI.

### Ресурсное обеспечение муниципальной программы.

общий объем финансирования программы составляет: 126607,024 тыс. руб., в том числе:

2016 год – 23473,345 тыс. руб., из них:

- средства муниципального бюджета: 23453,425 тыс. руб.

- средства областного бюджета: 19,92 тыс. руб.

- средства федерального бюджета: 0 тыс. руб.

2017 год – 23650,543 тыс. руб., из них:

- средства муниципального бюджета: 23650,543 тыс. руб.

- средства областного бюджета: 0 тыс. руб.
- средства федерального бюджета: 0 тыс. руб.
- 2018 год 24344,987 тыс. руб., из них:
  - средства муниципального бюджета: 24204,057 тыс. руб.
  - средства областного бюджета: 7,080 тыс. руб.
  - средства федерального бюджета: 133,850 тыс. руб.
- 2019 год – 26205 тыс. руб., из них:
  - средства муниципального бюджета: 26205 тыс. руб.
  - средства областного бюджета: 0 тыс. руб.
  - средства федерального бюджета: 0 тыс. руб.
- 2020 год – 29217 тыс. руб., из них:
  - средства муниципального бюджета: 29217 тыс. руб.
  - средства областного бюджета: 0 тыс. руб.
  - средства федерального бюджета: 0 тыс. руб.

## Раздел XII.

### Меры регулирования и управления рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей муниципальной программы.

Мерами по преодолению негативных последствий внешних рисков, являются:

- 1) проведение регулярного мониторинга законодательства в сфере реализации муниципальной программы;
- 2) ежеквартальная оценка выполнения ежегодного плана реализации муниципальной программы;
- 3) внесение изменений в муниципальную программу, предусматривающих снижение последствий внешних рисков при необходимости.

Мерами по преодолению негативных последствий внутренних рисков являются:

- 1) проведение ежемесячных рабочих совещаний по решению задач текущего выполнения мероприятий;
- 2) раскрытие для общества результатов реализации муниципальной программы, а также усиления личной ответственности сотрудников за достижение запланированных результатов их выполнения;
- 3) повышение квалификации управленческих кадров.

## Раздел XIII.

### Методика оценки эффективности.

Оценка эффективности муниципальной программы осуществляется на основе общей методики оценки эффективности.

Обязательным условием оценки эффективности реализации муниципальной программы является выполнение запланированных показателей (индикаторов) муниципальной программы в установленные сроки.

Общая методика оценки эффективности муниципальной программы включает:

- 1) Расчет степени достижения целевых показателей муниципальной программы, который определяется как среднеарифметическая величина из показателей результативности по каждому целевому показателю:

$$R_{\text{М}} = \frac{\sum_{i=1}^n R_i}{n} \quad (1)$$

$R_{\text{М}}$  – степень достижения целевых показателей муниципальной программы (результативность);  
 $R_i$  – степень достижения  $i$ -ого целевого показателя муниципальной программы;  
 $n$  – количество показателей муниципальной программы.

Расчет результативности достижения  $i$ -го целевого показателя муниципальной программы ( $R_i$ ) производится на основе сопоставления фактических величин с плановыми:

$$R_i = \frac{\prod_{\text{М}}^{\text{факт}} i}{\prod_{\text{М}}^{\text{план}} i} \quad (2)$$

В случае, если планируемый результат достижения целевого показателя муниципальной программы  $R_i$  предполагает уменьшение его базового значения, то расчет результативности достижения  $i$ -го целевого показателя муниципальной программы  $R_i$  производится на основе сопоставления плановых величин с фактическими:

$$R_i = \frac{\prod_{\text{М}}^{\text{план}} i}{\prod_{\text{М}}^{\text{факт}} i} \quad (3)$$

где  $\prod_{\text{М}}^{\text{план}} i$  – плановое значение  $i$ -го целевого показателя муниципальной программы в отчетном году;

$\prod_{\text{М}}^{\text{факт}} i$  – фактическое значение  $i$ -го целевого показателя муниципальной программы в отчетном году.

- 2) Расчет показателя полноты использования средств определяется соотношением исполнения расходов по муниципальной программе в отчетном году с плановыми:

$$D_{\text{М}} = \frac{D_{\text{М}}^{\text{факт}}}{D_{\text{М}}^{\text{план}}}$$

(4)  
В случае, если по итогам проведения конкурсных процедур по реализации мероприятий муниципальной программы получена экономия бюджетных средств, то используется следующая формула для расчета показателя полноты использования средств:

$$D_M = \frac{D_{M \text{ факт}}}{D_{M \text{ план}} - B_э} \quad (5)$$

$D_M$  - полнота использования запланированных на реализацию муниципальной программы средств;

$D_{M \text{ факт}}$  – исполнение расходов по муниципальной программе в отчетном году (рублей);

$D_{M \text{ план}}$  – плановые объемы средств по муниципальной программе в отчетном году (рублей),

$B_э$  - экономия бюджетных средств, полученная по итогам проведения конкурсных процедур по реализации мероприятий муниципальной программы.

Расчет эффективности реализации муниципальной программы

Эффективность реализации муниципальной программы ( $E_M$ ) определяется на основе сопоставления степени достижения целевых показателей муниципальной программы (результативности) и полноты использования запланированных средств:

$$E_M = D_M \times R_M \times k \quad (6)$$

где

$k = \left| \frac{D_M - R_M}{D_M} \right|$  – коэффициент, учитывающий качество планирования и координации реализации муниципальной программы, рассчитываемый по формуле (7)

Для расчета поправочного коэффициента, показатели степени достижения целевых показателей муниципальной программы  $R_M$  и полноты использования запланированных на реализацию муниципальной программы средств  $D_M$  исчисляются по формулам (1) и (4), но принимаются в долях единицы (не умножаются на 100%).

Значения  $k$  представлены в таблице:

Таблица 1  
Значения поправочного коэффициента, учитывающего качество планирования и координации реализации муниципальной программы

| $ D_M - R_M $ | $k$  |
|---------------|------|
| 0,00 ... 0,10 | 1,25 |
| 0,11 ... 0,20 | 1,10 |
| 0,21 ... 0,25 | 1,00 |
| 0,26 ... 0,35 | 0,90 |
| Свыше 0,35    | 0,75 |

В случае, если  $k$  принимает значение 0,75, то муниципальная программа требует уточнения по целевым показателям (индикаторам) и/или планируемым объемам финансирования.

Порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы

Ответственный исполнитель представляет в отдел экономического развития и муниципального заказа администрации городского округа – город Галич Костромской области расчет оценки эффективности реализации муниципальной программы по форме 1.

Вывод об эффективности (неэффективности) муниципальной программы определяется на основании следующих критериев:

Таблица 2

Критерии эффективности (неэффективности) муниципальной программы

| Вывод об эффективности (неэффективности) муниципальной программы | Значение критерия |
|--|-------------------|
| Неэффективная  | Менее 0,40        |
| Уровень эффективности удовлетворительный                         | 0,40 ... 0,79     |
| Эффективная  | 0,80 ... 0,95     |
| Высокоэффективная  | Более 0,95        |

Приложение  
к муниципальной программе  
«Развитие физической культуры и спорта  
в городском округе – город Галич  
Костромской области на 2016-2020 годы»

Перечень мероприятий, планируемых к реализации, в рамках муниципальной программы  
«Развитие физической культуры и спорта в городском округе – город Галич  
Костромской области на 2016-2020 годы»

| № | Мероприятия  | Ответственный исполнитель (бюджетополучатель) | Главный распорядитель бюджетных средств | Участник мероприятия   | Источник финансирования | Расходы (тыс. руб.) |        |         |         |        | Конечный результат |  |
|---|--|---|---|--|-------------------------|---------------------|--------|---------|---------|--------|--------------------|--|
|   |  |   |   |  |                         | итого               | 2016   | 2017    | 2018    | 2019   |                    | 2020   |
| 1 | Организация и проведение физкультурных мероприятий в рамках календарного плана официальных физкультурных мероприятий городского округа – город Галич | СФКИС   | СФКИС                                   | СФКИС<br>МУ СШ,<br>ФОК<br>«Юность»,<br>МУ «Стадион<br>«Спартак»,<br>МУ СК<br>«Юбилейный» | всего                   | 1778,706            | 100,00 | 786,122 | 592,584 | 150,00 | 150,00             | Ежегодно свыше 50 физкультурных мероприятий; ежегодно свыше 5000 человек, различных слоев населения, принявших участие в физкультурных мероприятиях. |

|   |   |                           |       |   |                        |            |           |           |           |          |          |  |
|---|---|---------------------------|-------|---|------------------------|------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|--|
|   |   |                           |       |   | Федеральный бюджет     |            |           |           |           |          |          |  |
|   |   |                           |       |   | Областной бюджет       |            |           |           |           |          |          |  |
|   |   |                           |       |   | Муниципальный бюджет   | 1778,706   | 100,00    | 786,122   | 592,584   | 150,00   | 150,00   |  |
| 2 | Освещение деятельности сферы физической культуры и спорта в средствах массовой информации   | СФКИС                     | СФКИС | СФКИС<br>МУ СШ,<br>ФОК<br>«Юность»,<br>МУ «Стадион<br>«Спартак»,                  | Внебюджетные источники |            |           |           |           |          |          | Ежегодно свыше 150 публикаций в электронных и печатных СМИ   |
|   |   |                           |       |   | всего                  | 40,00      | 10,00     | 0         | 0         | 15,00    | 15,00    |  |
|   |   |                           |       |   | Федеральный бюджет     |            |           |           |           |          |          |  |
|   |   |                           |       |   | Областной бюджет       |            |           |           |           |          |          |  |
|   |   |                           |       |   | Муниципальный бюджет   | 40,00      | 10,00     | 0         | 0         | 15,00    | 15,00    |  |
| 3 | Обустройство и обслуживание катков, лыжных трасс, беговых дорожек, трасс для горного бега.  | МУ СШ,<br>МЦ<br>«Фаворит» | СФКИС |   | Внебюджетные источники |            |           |           |           |          |          | Ежегодно свыше 500 человек, посетивших муниципальные катки. Создание условий для занятий спортом   |
|   |   |                           |       |   | Всего                  | 190,00     | 40,00     | 0         | 0         | 75,00    | 75,00    |  |
|   |   |                           |       |   | Федеральный бюджет     |            |           |           |           |          |          |  |
|   |   |                           |       |   | Областной бюджет       |            |           |           |           |          |          |  |
|   |   |                           |       |   | Муниципальный бюджет   | 85,00      | 15,00     | 0         | 0         | 35,00    | 35,00    |  |
|   |   |                           |       |   | Муниципальный бюджет   | 105,00     | 25,00     | 0         | 0         | 40,00    | 40,00    |  |
| 4 | Внедрение ГТО   | МУ СШ                     | СФКИС | МУ СШ,<br>МУ «Стадион<br>«Спартак»,<br>МУ СК<br>«Юбилейный»                       | Внебюджетные источники |            |           |           |           |          |          |  |
|   |   |                           |       |   | Всего                  | 38         | 6,00      | 0         | 0         | 15,00    | 17,00    |  |
|   |   |                           |       |   | Федеральный бюджет     |            |           |           |           |          |          |  |
|   |   |                           |       |   | Областной бюджет       |            |           |           |           |          |          |  |
|   |   |                           |       |   | Муниципальный бюджет   | 38         | 6,00      | 0         | 0         | 15,00    | 17,00    |  |
| 5 | Спортивные мероприятия, проводимые в рамках календарного плана официальных спортивных мероприятий городского округа.                    | МУ СШ                     | СФКИС | МУ СШ   | Внебюджетные источники |            |           |           |           |          |          | Ежегодно свыше 50 спортивных мероприятий, ежегодно свыше 1500 участников спортивных мероприятий  |
|   |   |                           |       |   | всего                  | 1969,92    | 369,92    | 0         | 0         | 800,00   | 800,00   |  |
|   |   |                           |       |   | Федеральный бюджет     |            |           |           |           |          |          |  |
|   |   |                           |       |   | Областной бюджет       | 19,92      | 19,92     |           | 0         |          |          |  |
|   |   |                           |       |   | Муниципальный бюджет   | 1950,00    | 350,00    | 0         | 0         | 800,00   | 800,00   |  |
| 6 | Приобретение спортивной формы, спортивного инвентаря, оборудования  | СФКИС                     | СФКИС | МУ СШ   | Внебюджетные источники |            |           |           |           |          |          | Ежегодно свыше 20 спортсменов, тренеров, обеспеченных спортивной формой, инвентарём и оборудованием  |
|   |   |                           |       |   | Всего                  | 369,10     | 59,10     | 0         | 0         | 150,00   | 160,00   |  |
|   |   |                           |       |   | Федеральный бюджет     |            |           |           |           |          |          |  |
|   |   |                           |       |   | Областной бюджет       |            |           |           |           |          |          |  |
|   |   |                           |       |   | Муниципальный бюджет   | 369,10     | 59,10     | 0         | 0         | 150,00   | 160,00   |  |
| 7 | Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным учреждениям субсидий | СФКИС                     | СФКИС | МУ СШ<br>МУ «Стадион<br>«Спартак»,<br>МУ СК<br>«Юбилейный»,<br>МУ ФОК<br>«Юность» | Внебюджетные источники |            |           |           |           |          |          | Ежегодно свыше 400 чел. детей, занимающихся в учреждениях дополнительного образования, ежегодно свыше 5500 чел. всех возрастных групп и категорий населения города посещают спортивные учреждения. |
|   |   |                           |       |   | Всего                  | 122072,952 | 22888,325 | 22864,421 | 23320,206 | 25000,00 | 28000,00 |  |
|   |   |                           |       |   | Федеральный бюджет     |            |           |           |           |          |          |  |
|   |   |                           |       |   | Областной бюджет       |            |           |           |           |          |          |  |
|   |   |                           |       |   | Муниципальный бюджет   | 122072,952 | 22888,325 | 22864,421 | 23320,206 | 25000,00 | 28000,00 |  |



| 8  | Му СШ | Му СШ | Му СШ | Му СШ | Му СШ                  | Му СШ   | Му СШ | Му СШ | Му СШ   | Му СШ | Му СШ | Му СШ   |
|--|-------|-------|-------|-------|------------------------|---------|-------|-------|---------|-------|-------|---|
| <p>Оказание адресной финансовой поддержки спортивным организациям, осуществляющим подготовку спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации (финансовое обеспечение организаций, осуществляющих спортивную подготовку на реализацию программ по спортивной подготовке в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по базовым олимпийским, параолимпийским и сурдлимпийским видам спорта; повышение квалификации и переподготовка специалистов в сфере физической культуры и спорта; приобретение автомобилей, не являющихся легковыми, массой более 3500 кг и с числом посадочных мест (без учета водительского места) более 8; осуществление в соответствии с порядком, утвержденным Министерством спорта Российской Федерации, поддержки одаренных спортсменов, занимающихся в организациях, осуществляющих спортивную подготовку, и образовательных организациях, реализующих федеральные стандарты спортивной подготовки)</p> |       |       |       |       | Внебюджетные источники | 148,346 | 0     | 0     | 148,346 | 0     | 0     | <p>Доля организаций, оказывающих услуги по спортивной подготовке в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в общем количестве организаций в сфере физической культуры и спорта, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья</p> |
|  |       |       |       |       | Федеральный бюджет     | 133,850 | 0     | 0     | 133,850 | 0     | 0     |   |
|  |       |       |       |       | Областной бюджет       | 7,080   | 0     | 0     | 7,080   | 0     | 0     |   |
|  |       |       |       |       | Муниципальный бюджет   | 7,416   | 0     | 0     | 7,416   | 0     | 0     |   |
|  |       |       |       |       | Внебюджетные источники | 0       | 0     | 0     | 0       | 0     | 0     |   |

Издатель: Администрация городского округа - город Галич Костромской области.  
157201, г. Галич, пл. Революции, 23А. Телефоны: (49437) 2-24-86, 2-16-48, 2-13-91  
Сайт: [www.admgalich.ru](http://www.admgalich.ru) Электронный адрес: [vestnik@admgalich.ru](mailto:vestnik@admgalich.ru)  
Набор, верстка и печать выполнены в отделе информационных технологий и защиты компьютерной информации администрации городского округа - город Галич Костромской области  
Объем: 11 листов формата А4. Подписано в печать: 18.12.2018 г. Тираж: 17 экз.

Учредители:  
Дума городского округа - город Галич Костромской области.  
Администрация городского округа - город Галич Костромской области  
157201, г. Галич, пл. Революции, 23А  
Телефон: (49437) 2-16-02, 2-17-20

Ответственный за  
выпуск:  
Румянцев Н.И.