

Утверждаю  
Глава городского округа-  
город Галич Костромской области  
\_\_\_\_\_ А.В. Карамышев  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 год

**Отчет о выполнении ПЛАНА  
мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления в  
городе Галиче Костромской области  
за 2020 год**

№ п/п	Мероприятия	Отчет об исполнении мероприятий
<b>1. Обеспечение соответствия муниципальных правовых актов по противодействию коррупции федеральному законодательству и законодательству Костромской области</b>		
1.1	Принятие нормативных правовых актов органов местного самоуправления по противодействию коррупции и внесению изменений в действующие МНПА	Ежегодно принимаются и обновляются нормативно правовые акты по противодействию коррупции в соответствии с требованиями законодательства.  В 2020 году были актуализированы и приняты следующие нормативно-правовые акты: 1. Распоряжение администрации городского округа-город Галич Костромской области от 18.02.2020 года № 73-р утвержден План мероприятий по противодействию коррупции в городе Галиче Костромской области на 2020 год. 2. Постановление администрации городского округа-город Галич Костромской области от 27.03.2020 года № 202 «Об утверждении Перечней коррупционно - опасных функций и должностей в администрации городского округа-город Галич Костромской области и ее структурных подразделений, наделенных правами юридического лица». 3. Распоряжение администрации городского округа-город Галич Костромской области от 21.04.2020 года № 168-р «О дополнительных мерах по предупреждению

		<p>возникновения конфликта интересов руководителей муниципальных учреждений в случае близкого родства или свойства с работниками соответствующих муниципальных учреждениях городского округа-город Галич Костромской области».</p> <p>4. Постановление администрации городского округа-город Галич Костромской области от 24.04.2020 года № 261 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений городского округа - город Галич Костромской области, лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений городского округа - город Галич Костромской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей».</p>
1.2.	Принятие распоряжений (приказов) органов местного самоуправления, определяющих должностных лиц, ответственных за антикоррупционную работу)	Распоряжением администрации городского округа-город Галич Костромской области от 14.12.2018 № 784-р определено должностное лицо, ответственное за общее руководство по противодействию коррупции в администрации городского округа-город Галич Костромской области Рогозинникова Татьяна Николаевна – управляющий делами главы администрации городского округа-город Галич Костромской области.
1.3.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления в городе Галиче Костромской области на 2020 год	Распоряжение администрации городского округа-город Галич Костромской области от 18.02.2020 года № 73-р утвержден План мероприятий по противодействию коррупции в городе Галиче Костромской области на 2020 год.
<p><b>2. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения муниципальными служащими органов местного самоуправления ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение</b></p>		
2.1.	Принятие мер по обеспечению действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих города Галича Костромской области и урегулированию конфликта	На постоянной основе организована работа комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов. За 2020 год заседаний комиссии не было.

	интересов в органах местного самоуправления города Галича Костромской области	
2.2.	<p>Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка.</p> <p>Осуществлять контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в области предотвращения и урегулирования конфликта интересов и привлечение таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения. Осуществлять контроль по ведению личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, контролировать актуализацию сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу.</p>	<p>По мере поступившей информации (заявления) будут проводиться проверки по случаям несоблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка. Заявлений в 2020 году не поступало (0).</p> <p>Осуществляется контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в области предотвращения и урегулирования конфликта интересов и привлечение таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения. Организована работа комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов. Фактов несоблюдения не выявлено.</p> <p>На постоянной основе осуществляется ведение личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, ежегодно актуализируются сведения в анкетах работающих сотрудников, также заполняются анкеты при назначении на указанные должности и поступлении на службу.</p>
2.3.	<p>Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы.</p> <p>Организация контроля за соблюдением муниципальными служащими запрета на занятие предпринимательской деятельностью и участие в работе органов управления коммерческих организаций, также некоммерческих организаций.</p>	<p>За 2020 год от муниципальных служащих поступило 16 уведомлений о выполнении иной оплачиваемой работы (совмещение педагогической работы муниципальным служащим отдела образования администрации, работа на выборах).</p>

2.4.	Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и(или) урегулированию конфликта интересов.	Проверка знаний и запретов осуществляется при проведении аттестации муниципальных служащих на соответствие занимаемой должности. Проводиться разъяснительная работа на совещаниях, семинарах. Фактов не соблюдения не выявлено.
2.5.	Продолжение работы по формированию у муниципальных служащих органов местного самоуправления отрицательного отношения к коррупции. Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции. Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	Работа ведется на постоянной основе. Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции проводится ежегодно. В 2020 году обучение не проводилось.
2.6.	Осуществление мониторинга соблюдения муниципальными служащими, лицами замещающими муниципальные должности, запрета получать подарки от физических и юридических лиц в связи с исполнением должностных обязанностей.	Проводиться постоянный мониторинг соблюдения муниципальными служащими, лицами замещающими муниципальные должности, запрета получать подарки от физических и юридических лиц в связи с исполнением должностных обязанностей. Фактов несоблюдения не выявлено.
2.7.	Организация контроля за соблюдением ограничений при увольнении муниципальных служащих и при дальнейшем их трудоустройстве.	Проводится разъяснительная работа с муниципальными служащими за соблюдением ограничений при увольнении и при дальнейшем трудоустройстве. При увольнении каждому выдается уведомление. Проводиться контроль за устройшимися бывшими муниципальными служащими.
2.8.	Проведение мониторинга исполнения запретов, установленных для муниципальных служащих, связанных с избранием на выборные должности, связанных с избранием на выборные должности,	Проводиться постоянный мониторинг исполнения запретов, установленных для муниципальных служащих, связанных с избранием на выборные должности, участием в работе политических партий и ведением предвыборной агитации. Фактов несоблюдения

	участием в работе политических партий и ведением предвыборной агитации.	не выявлено.
2.9.	Проведение мониторинга соблюдения муниципальными служащими обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.	На постоянной основе проводится мониторинг соблюдения муниципальными служащими обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений. Уведомлений не поступало.
<b>3. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности органов местного самоуправления, мониторинг коррупционных рисков и их устранение</b>		
3.1.	Информирование правоохранительных органов о возможных фактах коррупции в органах местного самоуправления.	На постоянной основе осуществляется информационный обмен по вопросам противодействия коррупции и профилактике коррупционных правонарушений с администрацией Костромской области, органами местного самоуправления Костромской области, государственными органами Костромской области, Галичской межрайонной прокуратурой Костромской области, МО МВД России «Галичский», в состав Совета по противодействию коррупции при главе включены начальник МО МВД РФ «Галичский». С Галичской межрайонной прокуратурой заключено соглашение в сфере организации и проведения антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных актов.
3.2.	Осуществление антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, их проектов и иных документов с учётом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов.	В соответствии с требованиями Закона Костромской области «О противодействии коррупции в Костромской области» проводится антикоррупционная экспертиза всех проектов нормативно-правовых актов. За 2020 год проведена антикоррупционная экспертиза 139 проектов нормативных правовых актов. Все коррупциогенные факторы, выявленные в ходе проведения антикоррупционной экспертизы, оперативно и в полном объеме устранялись. В целях предотвращения возникновения коррупциогенных факторов организовано постоянное консультирование разработчиков нормативно-правовых актов. Также все проекты нормативных правовых актов размещаются на официальном сайте администрации городского округа-город Галич Костромской области для проведения независимой антикоррупционной экспертизы. Проекты нормативных правовых актов также направляются в прокуратуру для проведения антикоррупционной экспертизы.
3.3.	Обеспечение участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, их проектов и иных документов.	Участие независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, их проектов и иных документов обеспечено.

	<p>ниципальных нормативных правовых актов, их проектов и иных документов.</p>	
3.4.	<p>Обеспечение внедрения и действенного функционирования межведомственного электронного взаимодействия органов местного самоуправления с федеральными органами власти, государственными органами власти, иными организациями в рамках предоставления муниципальных услуг</p>	<p>Функционирует межведомственное электронное взаимодействие органов местного самоуправления с федеральными органами власти, государственными органами власти, иными организациями в рамках предоставления муниципальных услуг.</p>
3.5.	<p>Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению муниципальных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков. Организация работы по выявлению фактов хищения бюджетных средств.</p>	<p>Контроль-счетной палатой городского округа и сектором по муниципальному финансовому контролю и контролю в сфере закупок администрации проводятся проверки по выявлению коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению муниципальных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков и ведется работа по выявлению фактов хищения бюджетных средств.</p>
3.6.	<p>Организация кампании по предоставлению гражданами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальных служащих сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых муниципальным служащими размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга(супруги) и несовершеннолетних детей; по предоставлению гражданами, замещающими должности руководителей муниципальных</p>	<p>Все справки заполняются с использованием специального программного обеспечения «Справки БК». Проводится разъяснительная работа, обучающие семинары по заполнению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.</p>

	<p>учреждений города Галича сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.</p> <p>Составление итоговой аналитической справки.</p> <p>(в редакции от 26.01.2017г. №15-р)</p>	
3.7.	<p>Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”, на которых муниципальным служащим размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать, а также проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга(супруги) и несовершеннолетних детей, предоставляемых муниципальными служащими; проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляемых руководителями муниципальных учреждений города Галича Костромской области.</p> <p>(в редакции от 26.01.2017г. №15-р)</p>	<p>Проверка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых претендентами на замещение должностей муниципальной службы не проводилась (0).</p>
3.8.	<p>Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых муниципальными служащими; сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно телекоммуникационной сети “Интернет”, на которых муниципальными служащими, размещались общедоступная информация,</p>	<p>Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими ОМС, чьи должности включены в перечни, руководителями муниципальных учреждений в 14-дневный срок размещаются на официальном сайте.</p>

<p>а также данные, позволяющие их идентифицировать. Размещение в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет” сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых руководителями муниципальных учреждений, информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений города Галича Костромской области. (в редакции от 26.01.2017г. №15-р)</p>	
<p><b>4. Взаимодействие органов местного самоуправления с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления</b></p>	
<p>4.1. Обеспечение размещения на официальном сайте администрации городского округа информации об антикоррупционной деятельности на специализированном разделе.</p>	<p>Размещена на официальном сайте администрации городского округа информация об антикоррупционной деятельности на специализированном разделе и обновляется по мере необходимости.</p>
<p>4.2. Обеспечение возможности оперативного представления гражданам и организациям информации о фактах коррупции в органах местного самоуправления или нарушениях требований к служебному поведению муниципальных служащих посредством: -функционирование «телефонов доверия» по вопросам противодействия коррупции; -приём электронных сообщений на официальный сайт администрации городского округа.</p>	<p>Оформлен стенд по вопросам противодействию коррупции. Информация актуализируется постоянно. Работает «Телефон доверия». Информация размещена на стенде по противодействию коррупции, а также на официальном сайте в сети «Интернет».</p>
<p>4.3. Обеспечение эффективного взаимодействия органов местного самоуправления с общественными организациями по вопросам антикоррупцион-</p>	<p>В состав работы комиссий включены представители профсоюзов, общественных организаций, комитетов территориального общественного самоуправления.</p>



	ной деятельности.	
4.4.	Проведение анализа жалоб и обращений граждан на предмет выявления в них информации о нарушениях муниципальными служащими города Галича Костромской области действующего законодательства в области коррупции. Формирование учёта выявленных нарушений и перечня лиц, их допустивших.	Постоянно проводится анализ жалоб и обращений граждан на предмет выявления в них информации о нарушениях муниципальными служащими города Галича Костромской области действующего законодательства в области коррупции. Формирование учёта выявленных нарушений и перечня лиц, их допустивших.
4.5.	Обеспечение эффективного взаимодействия органов местного самоуправления со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, публикация в средствах массовой информации материалов по противодействию коррупции, в том числе материалов по вопросам реформирования ЖКХ, капитального ремонта многоквартирных домов.	Обеспечено тесное взаимодействие со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, публикуются материалы по противодействию коррупции, в том числе материалов по вопросам реформирования ЖКХ, капитального ремонта многоквартирных домов.
4.6.	Рассмотрение вопросов о ходе реализации антикоррупционной политики в городе Галиче Костромской области на заседаниях комиссии по вопросам обеспечения правопорядка и профилактики правонарушений в городском округе город Галич Костромской области, на заседаниях комиссии по противодействию коррупции	По мере поступления рассматриваются вопросы о ходе реализации антикоррупционной политики в городе Галиче Костромской области на заседаниях комиссии по вопросам обеспечения правопорядка и профилактики правонарушений в городском округе город Галич Костромской области, на заседаниях комиссии по противодействию коррупции.
4.7.	Организация встреч с представителями Советов МКД по вопросам реформирования ЖКХ	Ежегодно проводятся встречи с представителями Советов МКД по вопросам реформирования ЖКХ
4.8.	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления	Обеспечен доступ граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления
<b>5. Мероприятия, направленные на противодействие коррупции с учётом специфики деятельности органов местного самоуправления</b>		
5.1.	Совершенствование контрольно-надзорных и разрешительных функций	Постоянно проводится мониторинг и анализ изменений действующего законодательства
5.2.	Оптимизация предоставления муниципальных	Межведомственное информационное взаимодействие предусматривает сокращение

	услуг	сроков предоставления муниципальной услуги, сокращение количества документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и отмену необходимости хождения по различного рода инстанциям в целях получения документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги. Таким образом, все вышеперечисленные способы оптимизации процесса предоставления муниципальных услуг населению должны обеспечить удовлетворение потребностей заявителей, повысить оценку деятельности органов местного самоуправления и активизировать участие населения в решении вопросов местного значения.
5.3.	Включение в программу аттестации муниципальных служащих вопросов по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции.	Вопросы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции включены в программу аттестации муниципальных служащих.
5.4.	<p>Организация и проведение методических семинаров с муниципальными служащими:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”,</li> <li>на которых муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности муниципальной службы, размещались общедоступная информация,</li> <li>а также данные, позволяющие его идентифицировать, своих, а также своих супруга(супруги) и несовершеннолетних детей;</li> <li>- конфликт интересов на муниципальной службе, порядок его предотвращения;</li> <li>- соблюдение муниципальными служащими</li> </ul>	<p>Информация о результатах декларирования доходов (расходов) муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений в 2020 году включена в отчет о выполнении мероприятий по противодействию коррупции, который рассмотрен на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.</p> <p>Информация по итогам декларационной кампании за 2019 год направлена в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Костромской области, управления внутренней политики администрации Костромской области.</p> <p>По вопросам противодействия коррупции на постоянной основе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводится работа по выполнению Плана мероприятий по противодействию коррупции;</li> <li>- проводится разъяснительная работа с муниципальными служащими, проводятся семинары ;</li> <li>- информация размещается на официальном сайте администрации;</li> <li>- оформлен стенд, раздаточные материалы.</li> </ul> <p>Отчеты направляются в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Костромской области.</p>

	<p>обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;</p> <p>- консультирование работников органов местного самоуправления в должностные обязанности входит работа с кадрами и вопросами противодействия коррупции по вопросам исполнения антикоррупционного законодательства</p>	
5.5.	Предъявление в установленном действующем законодательстве порядке квалификационных требований к гражданам, претендующих на замещение должностей муниципальной службы	Муниципальные служащие соответствуют квалификационным требованиям к гражданам, претендующих на замещение должностей муниципальной службы.
5.6.	Внедрение в практику кадровой работы администрации городского округа, структурных подразделений администрации городского округа-юридических лиц правил, в соответствии с которыми длительное, безупречное и эффективное использование муниципальными служащими своих должностных обязанностей должно учитываться при назначении его на вышестоящую должность, присвоении ему классного чина или при его поощрении	Длительное, безупречное и эффективное использование муниципальными служащими своих должностных обязанностей учитывается при назначении его на вышестоящую должность, присвоении ему классного чина или при его поощрении.
5.7.	Проведение проверок заказчиков на предмет обоснованности заключения дополнительных соглашений к контрактам на выполнение работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства на территории города Галича Костромской области	Контроль-счетной палатой городского округа и сектором по муниципальному финансовому контролю и контролю в сфере закупок администрации, отделом экономического развития и муниципального заказа проводятся проверки заказчиков на предмет обоснованности заключения дополнительных соглашений к контрактам на выполнение работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства на территории города Галича Костромской области
5.8.	Проведение муниципального жилищного контроля за деятельностью управляющих организаций по управлению многоквартирными домами и размещение его результатов на официальном	Муниципальный жилищный контроль за деятельностью управляющих организаций по управлению многоквартирными домами и размещение его результатов на официальном сайте администрации городского округа в сети «Интернет» отделом городского хозяйства и инфраструктуры администрации не проводилась.

	сайте администрации городского округа в сети «Интернет».	
<b>6. Антикоррупционная пропаганда, просвещение и методическое обеспечение в органах местного самоуправления</b>		
6.1.	Разработка памяток, методичек по вопросам реализации антикоррупционного законодательства.	Разработаны памятки, буклеты, методички по вопросам реализации антикоррупционного законодательства.
6.2.	Оформление стендов по противодействию коррупции и своевременное обновление размещённой информации	Оформлен и по мере необходимости обновляется информационный стенд.
6.3.	Организация повышения квалификации работников органов местного самоуправления, в должностные обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	В 2020 году обучение сотрудников не проводилось (0).
<b>7. Организация работы совещательных и экспертных органов по противодействию коррупции</b>		
7.1.	Организация работы комиссии по противодействию коррупции в администрации городского округа-город Галич Костромской области	В 2020 году на комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Костромской области вопросы по городскому округу-город Галич не рассматривались (0).
7.2.	Публичный отчёт главы городского округа о результатах декларирования доходов (расходов) в органах местного самоуправления в 2020 году: - на комиссии по противодействию коррупции в администрации городского округа-город Галич Костромской области; - на коллегии при главе городского округа	0